



Opvolgingsrapportering 2024

Inhoud

Algemene inleiding	7
Strategische nota	8
Dienstverlening & Verbinden	11
Doelstelling V1: We zorgen voor een dienstverlening op maat van alle burgers	11
AP V1.1: Onze dienstverlening is bereikbaar en begrijpbaar voor elke inwoner.....	13
AP V1.2: Ook buiten de baliewerking is de organisatie steeds toegankelijk	20
AP V1.3: We communiceren eenvormig en duidelijk	21
AP V1.4: De organisatie geeft een dienstverlening ook op maat van kinderen en stimuleert anderen om dit ook te doen	21
AP V1.5: Stad Halle breidt de zorginfrastructuur uit in functie van de behoefte van de betrokken inwoners	22
AP V1.6: De stad ontwikkelt een efficiënt en kwaliteitsvolle kinderopvang.....	27
AP V1.7: De stad ondersteunt de Halse jeugdverenigingen	28
Doelstelling V2: We zorgen voor een gericht en sociaal beleid op maat van de meest kwetsbare inwoners van onze stad.....	29
AP V2.1: De stad ondersteunt en stimuleert alle gezinnen.	31
AP V2.2: De stad voert een actief sport- en gezondheidsbeleid op maat van iedereen.....	31
AP V2.3: We realiseren een geïntegreerd breed onthaal (GBO) binnen eerstelijnszone Zennevallei gericht op kwetsbare gezinnen	32
AP V2.4: De stad zoekt kwetsbare doelgroepen actief op.....	33
AP V2.5: Kwetsbare doelgroepen krijgen maximale kansen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod.....	34
AP V2.6: De stad bestrijdt armoede vanuit alle beleidsdomeinen.....	35
AP V2.7: De stad neemt haar regierol inzake sociale economie op.	36
Doelstelling V3: We versterken het buurtgevoel en de samenhang in onze stad	36
AP V3.1: We stimuleren ontmoeting en interactie tussen inwoners, buurten en gemeenschappen.	38
AP V3.2: Vanuit de regierol zet Halle in op sociaal wonen en promoot alternatieve woonvormen..	39
AP V3.3: De stad versterkt en stimuleert buurtzorg.....	40
Doelstelling V4: Elke Hallenaar wordt actief betrokken bij het uitstippelen van ons beleid	41



AP V4.1: De stad betreft zoveel mogelijk de burgers en organisaties bij haar beleid.....	42
AP V4.2: Halle bouwt samen met kinderen en jongeren een kindvriendelijke stad uit	42
AP V4.3: Het uitstippelen van het beleid gebeurt via diverse adviesgroepen	43
AP V4.4: De stad heeft oog en oor voor wat er leeft bij de inwoners	44
Leefbaar & Beleving	45
Doelstelling B1 : Toerisme en ondernemen gaan hier hand in hand en versterken elkaar	45
AP B1.1: Stimuleren van de commerciële activiteit op het grondgebied.....	47
AP B1.2: Halle benut maximaal zijn toeristische troeven.....	51
AP B1.3: We koesteren ons ruim en divers erfgoed en maken het toegankelijk.....	52
Doelstelling B2: Gezelligheid is de grootste troef van onze stad dankzij een veelzijdig en uniek vrijetijdsaanbod	53
AP B2.1: De stad organiseert evenementen die inspireren en verbinden.....	55
AP B2.2: We stralen de belevingswaarde van de stad uit.....	55
AP B2.3: Met een verrassende en creatieve aankleding van het openbaar domein, zorgen we voor een optimale stadsbeleving.	56
AP B2.4: Halle weet steeds meer mensen te boeien door een veelzijdig vrijetijdsaanbod.	57
AP B2.5: De infrastructuur speelt in op het vrijetijdsaanbod in de stad.	57
Doelstelling B3: Door het verbeteren en vergroenen van onze straten, pleinen en parken, creëren we een leefbare stad	58
AP B3.1 De stad ijvert voor een meer leefbare stad door een betere wegenis.	60
AP B3.2: De stad vergroent, samen met de inwoners, straten en buurten.	61
AP B3.3: De stad stimuleert de lokale biodiversiteit.....	63
AP B3.4: De stad verduurzaamt het openbaar domein.	64
AP B3.5: Met gerichte acties en sensibiliseringscampagnes verkleinen we de Halse afvalberg en het zwerfvuil.	65
AP B3.6: Groene stadslong creëren met aandacht voor sport en recreatie - site De Bres-Leide-Slingerweg.....	65
Doelstelling B4: Halle zorgt voor een betaalbaar woonaanbod in een aangename en groene stadsomgeving	68
AP B4.1: Halle maakt werk van een nieuwe stadsplanning die tegemoet aan de hedendaagse woon-, werk, en recreatiebehoeften.	70
AP B4.2 De stad gaat voor groen en blauw in de stadsplanning	71
AP B4.3 Halle zet in op een divers en betaalbaar woonaanbod dat voor iedereen toegankelijk is. .	71

AP B4.4 Halle verbetert de kwaliteit van het woningpatrimonium en zijn omgeving	72
Doelstelling B5: We werken aan een vlot bereikbare stad. De stappers, trappers en het openbaar vervoer krijgen dan ook de hoofdrol in ons mobiliteitsbeleid	73
AP B5.1 Halle maakt werk van een stad op maat van voetgangers	74
AP B5.2 Halle stimuleert ook het fietsgebruik door extra maatregelen	75
AP B5.3 Halle promoot het openbaar vervoer als vlot en efficiënt vervoersmiddel.	78
AP B5.4 We werken aan een autoluwe maar bereikbare stad.	79
Doelstelling B6: Ons doelgericht veiligheidsbeleid zorgt voor een veilige leefomgeving	80
AP B6.1 Halle vermindert de overlast door een preventieve en doordachte aanpak	81
AP B6.2 Halle investeert in een veilige speel- en schoolomgeving.	81
Wendbare stadsorganisatie.....	84
Doelstelling W1: Doelstellingen van de organisatie zijn doorleefd	84
AP W1.1 De beleidsdoelstellingen zijn gedragen en vormen de basis voor het dagelijks handelen	86
AP W1.2 Onze organisatie ademt de strategische engagementen: duurzaamheid, toegankelijkheid, innovatie en kindvriendelijkheid	86
AP W1.3 Op basis van rationele en onderbouwde gegevens creëren en funderen we beleidsdoelstellingen	87
Doelstelling W2: Doordachte processen zorgen voor effectieve en efficiënte doelstellingenrealisatie	88
AP W2.01 We maken de omslag van een lijnorganisatie naar een projectorganisatie waarbij we uit het vertrouwde vakgebied durven treden	90
AP W2.02 De processen zijn zowel efficiënt als doeltreffend	91
AP W2.03 De medewerker is verantwoordelijk voor zijn processen. We handelen vanuit het willen, durven en kunnen.	96
AP W2.04 De sectoren Dienstverlening, Samenleving en Stadsontwikkeling zijn ontzorgd door de ondersteunende sectoren	97
AP W2.05 We communiceren eenvormig en duidelijk (Intern)	98
AP W2.06 Slagkrachtige organisatie door optimale samenwerking tussen administratie en politiek	98
AP W2.07 De schulden zijn verder afgebouwd door een doordacht beheer van de financiële middelen	99
AP W2.08 De organisatie benut ten volle de gegevens, knowhow en expertise van andere besturen met als doel efficiënter, effectiever en kwaliteitsvoller te werken	100
AP W2.09 De organisatie onderscheidt zich op gebied van effectiviteit, integriteit, kwaliteit en efficiëntie	100



AP W2.10 Robuuste cyberveiligheid om de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van onze data te garanderen	102
Doelstelling W3: Stad Halle is een aantrekkelijke werkgever	102
AP W3.1 De werkomgeving stimuleert en motiveert medewerkers om organisatiedoelstellingen te realiseren	104
AP W3.2 We willen een cultuur creëren waar medewerkers hun loopbaan in handen durven nemen.....	105
AP W3.3 Samen zorgen we voor een gezond, aangenaam, en dynamisch werkklimaat.....	107
AP W3.4 Door een positieve uitstraling positioneert de organisatie zich beter op de arbeidsmarkt.	108
AP W3.5 Veelzijdige en boeiende interne communicatie verbindt medewerkers en de organisatie.	109
Doelstelling W4: De stad geeft graag het voorbeeld over hoe we onze organisatie en onze stad duurzamer kunnen maken.....	109
AP W4.1 Kwaliteit en duurzaamheid zijn de rode draad in het beheer van het patrimonium	111
AP W4.2 Onze aankoopprocedure is afgestemd op de maatschappelijke evoluties inzake duurzaamheid.	115
AP W4.3 Iedere medewerker draagt duurzaamheid hoog in 't vaandel	115
AP W4.4 De duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's) zijn de belangrijkste richtlijnen voor het duurzaamheids- en ontwikkelingsbeleid.....	116
FINANCIËLE NOTA	118



Helemaal
voor Halle

Opvolgingsrapportering 2024.

HALLE

OUDSTRIJDERSPLEIN 18

1500 HALLE

KBO: 0207535458

HALLE

OUDSTRIJDERSPLEIN 18

1500 HALLE

KBO: 0212215511

NIS-code 23027

Burgemeester: MR.SNOECK

Algemeen Directeur: MR. DE WINNE

Financieel Directeur: MEVR. BORREMANS

Volgnummer budgettaire boekhouding: 79240

Volgnummer algemene boekhouding: 33624



ALGEMENE INLEIDING

INLEIDING

De beleids- en beheerscyclus (BBC) 2020 voorziet een verplichte opvolgingsrapportering, met de nadruk op de (inhoudelijke) rapporteringsverplichting aan de gemeente- en OCMW-raad. De Stad Halle heeft ervoor gekozen om de strategische nota op niveau van actieplannen te presenteren en te rapporteren.

Per actieplan wordt een stand van zaken gegeven betreffende de eerste helft van het jaar (1 januari 2024 t.e.m. 30 juni 2024). Voor actieplannen die resulteren onder het prioritair beleid wordt tevens een statusrapportage voorzien per actie.




STRATEGISCHE NOTA

DUIDING

De strategische meerjarenplanning is opgebouwd rond 3 beleidsdoelstellingen, nl.:

- Dienstverlening & Verbinden
- Leefbaar & Beleving
- Wendbare stadsorganisatie

Daarnaast werden er 4 transversale engagementen bepaald die als rode draad doorheen alle beleidsdomeinen lopen, nl.:

- Toegankelijkheid 
- Duurzaam 
- Kindvriendelijk 
- Innovatie 

Deze transversale engagementen zijn evenwaardig aan de 3 beleidsdoelstellingen.

PRIORITAIR BELEID

De strategische nota legt de focus niet langer alleen op de prioritaire beleidsdoelstellingen, maar ook en vooral op de prioritaire acties of actieplannen die bijdragen aan de realisatie van de prioritaire doelstellingen. Elk bestuur kiest zelf of het de informatie in de strategische nota presenteert op het niveau van de acties of de actieplannen. Halle kiest ervoor om de strategische nota op niveau van actieplannen te presenteren. Over de prioritaire actieplannen wordt uitgebreider gerapporteerd in de verschillende beleidsrapporten. Zo zal de status van de acties onder deze actieplannen steeds aangehaald worden.

Halle stelt in haar meerjarenplan 2020-2025 de volgende 10 prioritaire actieplannen voorop:

Dienstverlening & verbinden

Doelstelling V1: We zorgen voor een dienstverlening op maat van alle burgers.

Actieplan V1.1 Onze dienstverlening is bereikbaar en begrijpbaar voor elke inwoner

Actieplan V1.5 Stad Halle breidt de zorginfrastructuur uit in functie van de behoefte van de betrokken inwoners

Leefbaar & beleving

Doelstelling B1: Toerisme en ondernemen gaan hier hand in hand en versterken elkaar

Actieplan B1.1. Stimuleren van de commerciële activiteit op het grondgebied

Doelstelling B3: Door het verbeteren en vergroenen van onze straten, pleinen en parken, creëren we een leefbare stad

Actieplan B3.2. De stad vergroent samen met haar inwoners straten en buurten

Actieplan B3.6: Groene stadslong creëren met aandacht voor sport en recreatie - site De Bres-Leide-Slingerweg

Doelstelling B5: We werken aan een vlot bereikbare stad. De stappers, trappers en het openbaar vervoer krijgen dan ook de hoofdrol in ons mobiliteitsbeleid.

Actieplan B5.2. Halle stimuleert ook het fietsgebruik door extra maatregelen

Doelstelling B6: Ons doelgericht veiligheidsbeleid zorgt voor een veilige leefomgeving

Actieplan B6.2. De stad investeert in een veilige speel- en schoolomgeving

Wendbare stadsorganisatie

Doelstelling W2: Doordachte processen zorgen voor effectieve en efficiënte doelstellingenrealisatie

Actieplan W2.2. De processen zijn zowel efficiënt als doeltreffend

Doelstelling W3: Stad Halle is een aantrekkelijke werkgever

Actieplan W3.2. We willen een cultuur creëren waar medewerkers hun loopbaan in handen durven nemen

Doelstelling W4: Door de eigen organisatie te verduurzamen, vervullen we een voorbeeldfunctie voor de stad

Actieplan W4.1. Kwaliteit en duurzaamheid zijn de rode draad in het beheer van het patrimonium

LEESWIJZER

Er wordt steeds een toelichting gegeven omtrent het centrale thema (beleidsdoelstelling), de doelstelling en het actieplan. Per actieplan wordt een raming voor de ontvangsten en uitgaven weergegeven. Er wordt daarnaast ook een koppeling gemaakt met de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen of Sustainable Development Goals (SDGs) op niveau van de doelstellingen en de actieplannen.

Voor het prioritair beleid (actieplannen) worden de acties en hun status weergegeven.

Per actie wordt hierbij de realisatietermijn aangeduid, de status alsook of de actie bijdraagt aan de transversale engagementen toegankelijkheid, duurzaamheid, kindvriendelijkheid en innovatie.

Voor de niet-prioritaire actieplannen wordt een totaal budget gegeven (ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering). Indien er geen budgetten aan gekoppeld zijn, worden deze niet vermeld.



DIENSTVERLENING & VERBINDEN

OMSCHRIJVING

We zijn ervan overtuigd dat de groeiende complexiteit van stedelijke vraagstukken samenwerken noodzakelijk maakt. Het beleid voor de toekomst is een samenwerking tussen en met verschillende actoren: inwoners, organisaties, instellingen, bedrijven, andere overheden... en dit met aandacht voor elke doelgroep. Daarom is het van belang dat we inzetten op samenwerkingen en het verbinden van de verschillende actoren. Niet alleen burgers onderling of organisaties onderling, maar ook de uitwisseling tussen verschillende groepen is noodzakelijk.

De lokale overheid is een belangrijk aanspreekpunt voor inwoners. Door in te zetten op efficiënte, kwaliteitsvolle en toegankelijke dienstverlening wil Halle mensen verbinden, met elkaar, met onze partners, met onze werking en met onze stad.

Budget:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mip 2024
Ontvangsten	254.747,18	1.850.243,71	1.971.497,34	1.631.643,89	1.189.314,17	2.237.111,74
Uitgaven	849.443,43	2.215.747,81	3.018.262,45	2.498.685,50	1.014.906,54	3.151.359,36
Saldo	-594.696,25	-365.504,10	-1.046.765,11	-867.041,61	174.407,63	-914.247,62
Investeringsen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mip 2024
Ontvangsten	0,00	282.360,83	10.570,37	496.395,67	0,00	360.237,99
Uitgaven	7.033.693,20	1.368.642,21	1.011.941,76	786.560,65	731.101,64	2.162.825,63
Saldo	-7.033.693,20	-1.086.281,38	-1.001.371,39	-290.164,98	-731.101,64	-1.802.587,64

DOELSTELLING V1: WE ZORGEN VOOR EEN DIENSTVERLENING OP MAAT VAN ALLE BURGERS

OMSCHRIJVING

Halle investeert in het individuele welzijn van elke inwoner over de verschillende levensdomeinen met het oog op gecoördineerde hulp-, zorg- en dienstverlening op maat en de realisatie van zelfredzaamheid, betrokkenheid, participatie en zelfontwikkeling van de inwoner. Uiteraard kunnen we dit niet alleen. Om een dienstverlening op maat en op vraag van alle burgers te realiseren wordt er dan ook samengewerkt met

diverse partners en verenigingen.

DUURZAME ONTWIKKELINGSDOELSTELLINGEN (SDG's)



Budget:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mip 2024
Ontvangsten	4.730,29	1.610.327,44	1.396.933,92	293.469,84	71.396,59	72.437,76
Uitgaven	291.549,41	1.512.257,26	2.028.650,57	455.900,16	128.188,41	442.266,73
Saldo	-286.819,12	98.070,18	-631.716,65	-162.430,32	-56.791,82	-369.828,97
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mip 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	10.570,37	163.515,78	0,00	24.396,22
Uitgaven	7.023.936,16	949.371,11	493.458,14	560.623,70	364.061,70	1.081.522,65
Saldo	-7.023.936,16	-949.371,11	-482.887,77	-397.107,92	-364.061,70	-1.057.126,43

OVERZICHT ACTIEPLANNEN

Volgende actieplannen geven invulling aan de doelstelling 'We zorgen voor een dienstverlening op maat van alle burgers' (Prioritair beleid):

- Actieplan V1.1 Onze dienstverlening is bereikbaar en begrijpbaar voor elke inwoner
- Actieplan V1.2 Ook buiten de baliewerking is de organisatie steeds toegankelijk
- Actieplan V1.3 We communiceren eenvormig en duidelijk
- Actieplan V1.4 De organisatie geeft een dienstverlening ook op maat van kinderen en stimuleert anderen om dit ook te doen
- Actieplan V1.5 Stad Halle breidt de zorginfrastructuur uit in functie van de behoefte van de betrokken inwoners
- Actieplan V1.6 De stad ontwikkelt een efficiënte en kwaliteitsvolle kinderopvang
- Actieplan V1.7 De stad ondersteunt de Halse jeugdverenigingen

Budget niet-prioritaire actieplannen van beleidsdoelstelling V1 'Dienstverlening op maat':

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mip 2024
Ontvangsten	4.730,29	13.648,34	13.040,42	21.127,95	8.541,65	16.400,00
Uitgaven	157.160,15	184.635,85	255.660,63	206.567,69	78.410,25	201.682,35
Saldo	-152.429,86	-170.987,51	-242.620,21	-185.439,74	-69.868,60	-185.282,35
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mip 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	10.570,37	163.515,78	0,00	24.396,22
Uitgaven	17.433,07	76.561,38	88.817,41	329.257,17	14.203,37	633.671,30
Saldo	-17.433,07	-76.561,38	-78.247,04	-165.741,39	-14.203,37	-609.275,08

Het budget van de prioritaire actieplannen horend bij beleidsdoelstelling V1 'Dienstverlening op maat' wordt weergegeven onder het betreffende actieplan.

ACTIEPLANNEN

AP V1.1: ONZE DIENSTVERLENING IS BEREIKBAAR EN BEGRIJPBAAR VOOR ELKE INWONER

Verantwoordelijke sector: Dienstverlening

De Stad Halle wil als meest nabije aanspreekpunt voor dienstverlening veel aandacht besteden aan het verhogen van de bereikbaarheid en toegankelijkheid. Digitalisering en innovatie binnen de dienstverlening zijn belangrijk om te kunnen voldoen aan de hedendaagse wensen en noden van de inwoners. Halle wil zijn (fysieke) dienstverlening optimaliseren om ervoor te zorgen dat de inwoners vlotter en efficiënter bediend kunnen worden.

Daarbij blijft de voortdurende aandacht voor maatschappelijk kwetsbare doelgroepen belangrijk, zodat de dienstverlening voor iedereen toegankelijk is.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

De federale overheid zet de REMI-steun verder in 2024 met een subsidie van 62.854,94. In 2023 kregen er in dit regime 27 cliënten steunen voor een bedrag van €57K; in 2022 waren dit tot en met mei 22 cliënten voor een totaal van €34K. Deze cijfers sporen met de doelstelling om gezinsinkomens die na uitputting van rechten niet toelaten om menswaardig te leven, structureel aan te vullen met aanvullende steun.

Het doel is om in 2024 te onderzoeken hoe we de buurtgerichte werking kunnen versterken via antenneposten. Voor de locaties zijn er al suggesties gedaan, zoals Sint-Rochus, waar de Sint-Rochuskerk en de Joepie-lokalen mogelijkheden bieden, en Buizingen, waar we mogelijk samenwerken met een bestaand project om een geschikte locatie te vinden.

Het ontwerp voor de nieuwe constructie nabij het historische stadhuis omvat de aanleg van een publiek toegankelijk toilet. Dit toilet zal worden ingericht volgens de toegankelijkheidsnormen.

Er is een schetsontwerp goedgekeurd voor de herinrichting van de gelijkvloerse linkervleugel van het stadhuis voor de uitbreiding van de balie-dienstverlening.

Budget prioritair actieplan V1.1 'Toegankelijke dienstverlening (Fysiek):

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	56.037,76	62.854,94	56.037,76
Uitgaven	134.389,26	128.961,25	275.152,89	188.195,79	49.778,16	238.584,38
Saldo	-134.389,26	-128.961,25	-275.152,89	-132.158,03	13.076,78	-182.546,62
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	660.728,36	112.835,23	0,00	0,00	0,00	45.000,00
Saldo	-660.728,36	-112.835,23	0,00	0,00	0,00	-45.000,00

Acties:

- V1.1.1 Herinrichting van de balies in het stadhuis (fase 1 - Huidige dienstverlening LO/burger)



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X					

- V1.1.2 Herinrichting van de balies in het stadhuis - fase 2 (welzijn/externe partners/ speel- o-theek, energiepunt,...)



Status: stopgezet AMJP 2021

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
		X	X	X	X

- V1.1.3 Aanbieden van alle dienstverlening van de themabalies aan één balie op het gelijkvloers



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X				

- V1.1.4 Voorzien van digitale signalisatie in het stadhuis en het sociaal huis



Status: Stopgezet

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X	X		

- V1.1.5 Verhogen van de klantgerichtheid van contactambtenaren door vorming, met aandacht voor klantdoelgroepen met specifieke noden.



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- V1.1.6 Beter benutten van infrastructuur van het sociaal huis bij pieken en dalen



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X					



- V1.1.7 Producten en diensten naar voren halen in de keten van online - snelbalie - themabalie - maatwerk.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- V1.1.8 Onderzoek en eventuele implementatie van een begeleide selfservice voor digitale dienstverlening aan het onthaal.



Status: Stopgezet AMJP 2022

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X				

- V1.1.9 Voortdurend onderzoeken hoe de openingsuren van het stadhuis het best afgestemd zijn op de behoeften van onze (werkende) inwoners.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
		X			

- V1.1.10 Uitbouwen van een loketwerking van huis van het kind.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X				



- V1.1.11 Integreeren van service design trajecten voor levensgebeurtenissen met betrokkenheid van externe partners



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X			

- V1.1.12 Kindvriendelijker maken van de onthaaldag voor nieuwe inwoners en sterker op integratie in de gemeenschap richten, en daarvoor frequenter organiseren



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X			

- V1.1.13 Voorzien van een welkomspakket voor nieuwe inwoners



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X			

- V1.1.14 Objectiveren van aanvullende steun en actieve rechtentoekenning door het inzetten van het REMI-instrument.



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X



- V1.1.15 Voorzien van centrale verdeel- en afzetpunten voor pakketten en boodschappen (Deposit hubs)



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X				

- V1.1.16 Actualiseren van het taalbeleid van de geïntegreerde organisatie, met aandacht voor kwetsbare groepen en de diversiteit van de Halse bevolking



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X				

- V1.1.17 Uitbouwen van een buurtgerichte werking via een loketfunctie op het vlak van welzijn en zorg



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X		

- V1.1.18 Realiseren van toegankelijke openbare toiletten



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
			X	X	X

- V1.1.19 Doorvoeren van noodzakelijke aanpassingen in samenwerking met Inter, conform het memorandum



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- V1.1.20 Systematisch opvolgen van het advies van Inter bij elke projectrealisatie



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- V1.1.21 De stad informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- V1.1.22 Opzetten van een stadskantoor met nadruk op toegankelijkheid van eerstelijnsdienstverlening, expertise en continuïteit voor tweedelijnsdienstverlening.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X			

- V1.1.23 Onderzoeken om hulpverlening van Sociale dienst en woonwinkel in het stadhuis te voorzien voor een grotere toegankelijkheid en interne samenwerking aan te bieden



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
			X		

- V1.1.24 Kindvriendelijk maken van de dienstverlening van het stadskantoor



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
		X	X		

AP V1.2: OOK BUITEN DE BALIEWERKING IS DE ORGANISATIE STEEDS TOEGANKELIJK

Verantwoordelijke sector: Dienstverlening

Naast de fysieke dienstverlening is de organisatie ook steeds toegankelijk via diverse (digitale) kanalen. Internet is dé toegangspoort geworden voor een stroom aan informatie en tal van diensten. Daarom is het belangrijker dan ooit dat websites en (mobiele) apps voor iedereen bruikbaar en begrijpelijk zijn.

Halle wil ook zijn bestaande telefonie-oplossing vernieuwen en inzetten op een communicatieplatform dat klaar is voor de toekomst. Dit platform moet bijdragen tot een betere telefonische dienstverlening aan de burgers door een verbeterde telefonische bereikbaarheid en de uitbouw van een contactcenter.

De traditionele schriftelijke dienstverleningskanalen blijven we systematisch screenen op begrijpbaarheid en toegankelijkheid.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

De aflevering van uitgaande post via E-box is in piloot gegaan bij de dienst beleidsondersteuning. Als dat goed werkt, wordt er verder uitgerold naar andere diensten.

De stad zet in op digitaal toegankelijke dienstverlening voor iedereen. Met subsidies en partners organiseert de stad digiplekken, mobiele acties, digitale opleidingen en begeleiding bij digitaal stemmen. Meer dan 2000 mensen maken gebruik van deze initiatieven. Het project Digibanken wordt verlengd.

AP V1.3: WE COMMUNICEREN EENVORMIG EN DUIDELIJK

Verantwoordelijke sector: Dienstverlening

Halle profileert zich als een betrokken en open organisatie met een eenvormige communicatie- en huisstijl. Via een aangepaste, duidelijke en uniforme communicatie willen we de afstand tussen de organisatie en de bevolking verkleinen. Binnen de verschillende communicatiekanalen wordt er vertrokken vanuit de beleving van de gebruiker. We laten mensen zelf aan het woord: hiermee communiceren we niet alleen op mensenmaat, we zorgen ook voor betrokkenheid en verbinding tussen burgers, de eigen buurt, de stad.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Dit actieplan is volledig gerealiseerd.

AP V1.4: DE ORGANISATIE GEEFT EEN DIENSTVERLENING OOK OP MAAT VAN KINDEREN EN STIMULEERT ANDEREN OM DIT OOK TE DOEN

Verantwoordelijke sector: Samenleving

Een kindvriendelijke stad streeft in alle beleidsdomeinen naar respect voor de rechten van het kind. Kindvriendelijkheid vormt dan ook een rode draad doorheen de strategische meerjarenplanning. Bij de verdere uitbouw van onze dienstverlening hebben we oog voor onze kinderen en stimuleren we anderen dit ook te doen.

Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

In juni 2024 behaalde Halle een verlenging van het label "Kindvriendelijke Stad" tot 2030. Dit label erkent steden die actief werken aan een kindvriendelijke omgeving waarin kinderen en jongeren veilig kunnen opgroeien en zich kunnen ontwikkelen.

Daarnaast heeft Stad Halle een nieuw subsidiereglement ingevoerd om menstruatiearmoede aan te pakken. Dit reglement biedt scholen en andere instellingen de mogelijkheid om subsidies aan te vragen voor de aanschaf van menstruatiekastjes & menstruatiemateriaal. Een school heeft reeds een aanvraag ingediend en ontvangen. In het kader van deze aanpak zijn er kastjes met menstruatiemateriaal geplaatst in de toiletten van diverse stadsdiensten, waaronder het stadhuis, de bibliotheek, De Bres, de kunstacademie en Kinderen & Jongeren.

Deze initiatieven maken deel uit van de voortdurende inspanningen van Stad Halle om een inclusieve en ondersteunende omgeving voor al haar inwoners te creëren.

AP V1.5: STAD HALLE BREIDT DE ZORGINFRASTRUCTUUR UIT IN FUNCTIE VAN DE BEHOEFTE VAN DE BETROKKEN INWONERS

Verantwoordelijke sector: Samenleving

Halle implementeert een verbreding en optimalisatie van het zorgaanbod dat een antwoord biedt op de lokale noden. Om een doeltreffend, integraal en kwaliteitsvol zorgaanbod te realiseren, investeert Halle in nieuwe zorginfrastructuur die hieraan tegemoetkomt. Daarnaast zet de stad ook in op het ontwikkelen en versterken van netwerkstructuren met diverse partners met het oog op afstemming en aftoetsing van organisatorische elementen, kennisdeling, samenwerking en de uitwerking van vernieuwende initiatieven.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Er is een nieuwe visie op wachtlijstbeheer geïntroduceerd, maar de impact van het nieuwe reglement is tot nu toe beperkt gebleken. Een kleine wijziging is gepland waarbij de eerste twee plaatsen worden vastgepind, en vanaf plaats drie zal enkel de voorrangregeling gelden.

Een haalbaarheidsstudie voor de uitbreiding van de thuiszorg met een verpleegkundige dienst is gestart. Er heeft een eerste overleg plaatsgevonden met de gemeente Zaventem, waar een dergelijke dienst al is geïmplementeerd. De resultaten van deze studie, die tegen de zomer van 2024 worden verwacht, zullen worden opgenomen in het ambtelijk memorandum.

Er zijn verschillende lopende dossiers met betrekking tot de uitbreiding van kinderopvang.

Deze ontwikkelingen tonen de voortdurende inspanningen om de zorg en kinderopvang in de regio te verbeteren en uit te breiden, ondanks de uitdagingen die zich voordoen.

Budget prioritair actieplan V1.5 'Uitbreiding zorginfrastructuur':

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mip 2024
Ontvangsten	0,00	1.596.679,10	1.383.893,50	216.304,13	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	1.198.660,16	1.497.837,05	61.136,68	0,00	2.000,00
Saldo	0,00	398.018,94	-113.943,55	155.167,45	0,00	-2.000,00
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mip 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	6.345.774,73	759.974,50	404.640,73	231.366,53	349.858,33	402.851,35
Saldo	-6.345.774,73	-759.974,50	-404.640,73	-231.366,53	-349.858,33	-402.851,35

Acties:

- V1.5.1 Implementeren van een eerstelijnszone in onze werking.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X				

- V1.5.2 Uitwerken van een nieuwe visie rond wachtlijstbeheer voor alle clusters binnen de subsector zorg.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X			



- V1.5.3 Implementeren van een nieuwe inschalingsmethode (BELRAI) en financieringswijze (persoonsvolgende financiering) in de werking van de subsector zorg.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
		X	X		

- V1.5.4 Realiseren van een haalbaarheidsstudie betreffende een eventuele uitbreiding van de thuiszorg met een verpleegkundige dienst



Status:Initiatie

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
				X	

- V1.5.5 Uitbouwen van een kwaliteitsvolle en veilige nachtpermanentie voor alle woonzorgvormen.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X				

- V1.5.6 Uitbouwen van een nieuw kinderopvanginitiatief met aandacht voor specifieke doelgroepen (flexibele uren)



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	



- V1.5.7 Opstellen van een masterplan zorginfrastructuur om beter in te spelen op de bestaande en toekomstige noden.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X		

- V1.5.8 Bouwen van nieuwe assistentiewoningen en een dementietuin voor het woonzorgcentrum



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X				

- V1.5.9 Nood- en doorgangswoningsite in Lembeek vervangen en uitbreiden door inhuur en door renovatieprojecten



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- V1.5.10 Parkeren voor artsen en zorgverstrekkers vereenvoudigen door het promoten van stickers op privégaragepoorten die aanduiden dat deze doelgroep er mag parkeren



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X



- V1.5.11. Analyseren van de huidige werking van de cluster IMZ via het project innovatieve arbeidsorganisatie. Het woonzorgcentrum Zonnig Huis evolueert naar nieuwe werkvormen met optimale inzet van personeel en gebruik van infrastructuur.



Status: Afgerond

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X		

- V1.5.12 Opzetten van een vaccinatiecentrum ikv de coronapandemie.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X	X		

- V1.5.13 Smakelijke, duurzame en gezonde maaltijden aanbieden in het woonzorgcentrum, het buurtrestaurant, de dienstencentra en de thuiszorg, door middel van een sociale economie initiatief.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X			

- V1.5.14 Optimaliseren van de werking van het onthaal van de subsector zorg



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025

		X	X		
--	--	---	---	--	--

- V1.5.15 Reactivatie en animatie: uitwerken van een teamoverschrijdende werking om zo de kwaliteit van de dienst- en de zorgverlening te verhogen

Status: Nog niet opgestart

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
			X	X	X

- V1.5.16 Openen van een pop-up kinderopvang om ouders te ondersteunen hun zoektocht naar een nieuwe opvang

Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
		X	X		

AP V1.6: DE STAD ONTWIKKELT EEN EFFICIËNT EN KWALITEITSVOLLE KINDEROPVANG

Verantwoordelijke sector: Samenleving

Halle ontwikkelt, vanuit een breed netwerk, een efficiënt, toegankelijk en kwaliteitsvol aanbod aan kinderopvang, dit voor zowel voor- als buitenschoolse opvang. We realiseerden een uitbreiding en optimalisatie van het bestaande aanbod en zetten in op vernieuwende projecten.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Zowel de stad als haar partners hebben hun aanbod voor flexibele kinderopvang uitgebreid. We blijven inzetten op en het aanmoedigen van flexibele kinderopvang bij alle opvanginitiatieven in Halle. Bij de opstart van nieuwe initiatieven van de stad wordt hier maximaal op ingezet. Momenteel zijn er al vier kinderdagverblijven die voor 07.00 uur openen, evenals een initiatief dat voor 07.00 uur opent en na 18.00

uur sluit.

Voor de invoering van het nieuwe decreet buitenschoolse kinderopvang en activiteiten zijn diverse stappen ondernomen. Er werd ingezet op het samenbrengen van alle betrokken partners, waaronder opvanginitiatieven, verenigingen en scholen, om belangrijke bouwstenen van de visie te bepalen. Vanuit deze samenwerking worden proeftuinen opgezet om verdere samenwerking te stimuleren.

De pedagogische coach richt zich, naast de reguliere taken, ook op het aanbieden van een basisstructuur in een van onze kinderdagverblijven. Zij ondersteunt de begeleidsters hierin en zoekt mee naar manieren om een dagstructuur op maat van de kinderen aan te bieden, in combinatie met de werking van de opvang.

Onze kinderdagverblijven zijn overgestapt van reguliere luiers naar ecologische luiers. Deze luiers bevatten geen schadelijke stoffen en worden gescheiden verwerkt van het restafval, wat zorgt voor minder CO₂-uitstoot. Daarnaast levert de leverancier nieuwe luiers op het moment van ophaling van de gebruikte luiers. Hierdoor wordt er slechts één keer gebruik gemaakt van transport, wat eveneens bijdraagt aan de vermindering van de CO₂-uitstoot.

Door deze maatregelen blijven we streven naar een verbeterde en duurzamere kinderopvang in Halle, met speciale aandacht voor flexibiliteit, samenwerking, pedagogische ondersteuning en milieuvriendelijke oplossingen.

AP V1.7: DE STAD ONDERSTEUNT DE HALSE JEUGDVERENIGINGEN

Verantwoordelijke sector: Samenleving

Halle ondersteunt, vanuit zijn regierol, de uitbouw van Halse jeugdverenigingen die voor kinderen en jongeren een aantrekkelijk vrijetijdsaanbod realiseren, pedagogische accenten leggen en inspelen op hun leefwereld en interesses.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

De stad heeft verschillende maatregelen genomen om de veiligheid bij verenigingen te verbeteren. Zo zijn er pictogrammen en brandmelders aangekocht om de brandveiligheid en duidelijke signalering in geval van nood te bevorderen. Alle brandblussers zijn inmiddels gekeurd en de afgekeurde exemplaren zijn vervangen, waardoor alle blusapparaten in goede staat verkeren en operationeel zijn. Daarnaast worden herkeuringen

ingepland voor de tweede helft van het jaar om te verzekeren dat alles voldoet aan de veiligheidsnormen. Jeugdverenigingen worden bovendien aangemoedigd om via een subsidiedossier de helft van de gemaakte kosten terug te vorderen volgens het subsidiereglement bouwen en verbouwen. Dit financiële steuntje in de rug helpt verenigingen bij het dragen van de kosten voor veiligheidsmaatregelen en eventuele verbouwingen.

DOELSTELLING V2: WE ZORGEN VOOR EEN GERICHT EN SOCIAAL BELEID OP MAAT VAN DE MEEST KWETSBARE INWONERS VAN ONZE STAD

OMSCHRIJVING

Het nieuw Decreet Lokaal Sociaal Beleid wil handvaten aanreiken die toelaten om echt te kiezen voor kwetsbare medeburgers. Het lokaal bestuur kan de coördinatie opnemen en ervoor zorgen dat diensten en organisaties gezamenlijke verantwoordelijkheid opnemen om de problemen, op diverse terreinen, aan te pakken. Halle wil daarom werk maken van een gericht en sociaal beleid op maat van de meest kwetsbare inwoners van onze stad. Daarmee bouwt ze zelf aan hulp- en dienstverlening die afgestemd wordt op de meest kwetsbaren, maar ondersteunt en optimaliseert ze ook samenwerkingen en projecten met diverse partners om deze doelstelling te realiseren.

DUURZAME ONTWIKKELINGSDOELEN (SDG'S)



Budget:



Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	250.016,89	230.571,27	541.911,34	1.298.991,55	1.094.584,25	2.129.673,98
Uitgaven	323.308,86	427.706,73	667.604,66	1.609.876,22	709.502,19	2.277.202,09
Saldo	-73.291,97	-197.135,46	-125.693,32	-310.884,67	385.082,06	-147.528,11
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0,00	282.360,83	0,00	332.879,89	0,00	335.841,77
Uitgaven	0,00	390.000,00	518.483,62	204.736,95	139.646,34	634.138,98
Saldo	0,00	-107.639,17	-518.483,62	128.142,94	-139.646,34	-298.297,21

OVERZICHT ACTIEPLANNEN

Volgende actieplannen geven invulling aan de doelstelling 'We zorgen voor een gericht sociaal beleid op maat van de meest kwetsbare inwoners van onze stad':

- Actieplan V2.1 De stad ondersteunt en stimuleert alle gezinnen.
- Actieplan V2.2 De stad voert een actief sport- en gezondheidsbeleid op maat van iedereen.
- Actieplan V2.3 We realiseren een geïntegreerd breed onthaal (GBO) binnen eerstelijnszone Zennevallei gericht op kwetsbare gezinnen
- Actieplan V2.4 De stad zoekt kwetsbare doelgroepen actief op
- Actieplan V2.5 Kwetsbare doelgroepen krijgen maximale kansen om deel te nemen aan het vrijetijdsaanbod
- Actieplan V2.6 De stad bestrijdt armoede vanuit alle beleidsdomeinen.
- Actieplan V2.7 De stad neemt haar regierol inzake sociale economie op.

Binnen deze doelstelling zijn er geen prioritaire actieplannen bepaald.

Budget niet-prioritaire actieplannen van beleidsdoelstelling V2 'Gericht sociaal beleid'

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	250.016,89	230.571,27	541.911,34	1.298.991,55	1.094.584,25	2.129.673,98
Uitgaven	323.308,86	427.706,73	667.604,66	1.609.876,22	709.502,19	2.277.202,09
Saldo	-73.291,97	-197.135,46	-125.693,32	-310.884,67	385.082,06	-147.528,11
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0,00	282.360,83	0,00	332.879,89	0,00	335.841,77
Uitgaven	0,00	390.000,00	518.483,62	204.736,95	139.646,34	634.138,98
Saldo	0,00	-107.639,17	-518.483,62	128.142,94	-139.646,34	-298.297,21

ACTIEPLANNEN

AP V2.1: DE STAD ONDERSTEUNT EN STIMULEERT ALLE GEZINNEN.

Verantwoordelijke sector: Samenleving

Halle is een stad waar kinderen moeten kunnen opgroeien in warme en krachtige gezinnen. De stad bouwt hiertoe een divers gezins- en opvoedingsondersteunend beleid uit. Er worden verschillende initiatieven geïnitieerd zodat ouders nabij en op maat ondersteuning en begeleiding vinden in hun opvoedingstaak. Met het beleid voor gelijke onderwijskansen wil de stad Halle alle kinderen dezelfde optimale mogelijkheden bieden om te leren en zich te ontwikkelen. De stad werkt hiervoor intensief samen met de verschillende onderwijspartners via projecten, en stimuleert samenwerking en netwerking om de toegankelijkheid van het onderwijs te maximaliseren.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

In 2024 zijn er diverse initiatieven gestart om de taalontwikkeling van kinderen en tieners te bevorderen in onze regio. Kinderen worden via scholen naar het taalbad op speelplein Joepie geleid, een intensief programma tijdens de zomerperiode. Daarnaast worden zomerscholen georganiseerd, waarbij de stad scholen ondersteunt om extra educatieve mogelijkheden te bieden tijdens de vakantie.

Ook werd er een nieuw project binnengehaald van de provincie Vlaams-Brabant rond taalstimulering, ditmaal onder de vorm van workshops muziek op de klasvloer. Dit traject eindigde eind mei met een scholenzangfeest. Verder wordt er samengewerkt met de gemeente Beersel en Sint-Pieters-Leeuw om het bestaande taalaanbod voor tieners beter op elkaar af te stemmen. Gezamenlijke communicatie over dit aanbod staat hierbij centraal.

Deze initiatieven zijn bedoeld om de taalvaardigheid en educatieve kansen van jongeren te versterken, zowel gedurende het schooljaar als tijdens de zomervakantie.

AP V2.2: DE STAD VOERT EEN ACTIEF SPORT- EN GEZONDHEIDSBELEID OP MAAT VAN IEDEREEN.

Verantwoordelijke sector: Samenleving

Halle zet in op gezondheid. Enerzijds activeert ze iedere inwoner tot levenslang sporten door een divers, kwalitatief, toegankelijk beweeg- en sportaanbod te organiseren en te ondersteunen. Anderzijds werkt de

stad een lokaal gezondheidsbeleid uit dat, vertrekkend van een degelijke kennis en analyse van de gezondheidssituatie van de inwoners en wijzigingen binnen de gezondheidssector, prioriteiten legt en ontwikkelt tot een samenhangend geheel van preventieve en curatieve acties. Bijzondere aandacht gaat naar het bereiken van kwetsbare doelgroepen.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

In het kader van intergemeentelijke samenwerking richten we ons op initiatieven die gericht zijn op gezonde voeding. Binnen groepswerkingen, zoals bij Open Armen en het Inloopcentrum van CAW, wordt hier ook specifieke aandacht aan besteed.

AP V2.3: WE REALISEREN EEN GEÏNTEGREERD BREED ONTHAAL (GBO) BINNEN EERSTELIJNSZONE ZENNEVALLEI GERICHT OP KWETSBARE GEZINNEN

Verantwoordelijke sector: Samenleving

De stad wil ervoor zorgen dat alle burgers, en zeker de meest kwetsbaren, toegang tot zorg en hulpverlening krijgen. Halle zet daarom in op de realisatie van een integraal lokaal sociaal beleid, een geïntegreerd onthaal en een evenwicht tussen de actor- en regierol bij de uitwerking ervan. Een nauwe samenwerking en kennisdeling met andere zorg- en dienstverleningspartners is hierbij essentieel.

Bij het realiseren van een geïntegreerd breed onthaal binnen de eerstelijnszone Zennevallei kunnen hulpverleners de doelgroep aanmelden via een digitaal aanmeldplatform. We proberen o.a. via buurtwerking de doelgroep te bereiken. Er komt een stuurgroep met de sociale diensten, het CAW en de diensten maatschappelijk werk met het oog op informatie-uitwisseling en innovatieve projecten en een praktijkgroep met basiswerkers voor trajectbepaling. Een coördinator zorgt voor deze afstemming en de betrokkenheid van basiswerkers en de doelgroep.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Binnen GBO wordt gewerkt aan een gemeenschappelijke vraagverheldering in de 7 gemeenten van het werkingsgebied zowel door de gemeentebesturen als door de 2 andere partners. Vorig jaar werden tal van acties opgezet om medewerkers van de kernpartners de kans te bieden elkaars werking te leren kennen. Er zal geprobeerd worden om processen op te zetten dat elke partner het onthaal op een zelfde manier invult. De Piekurtjes van ELZ Zennevallei dragen hiertoe bij.

AP V2.4: DE STAD ZOEKT KWETSBARE DOELGROEPEN ACTIEF OP

Verantwoordelijke sector: Dienstverlening

Via verschillende outreachende praktijken wil de stad verbinding maken met maatschappelijk kwetsbare doelgroepen. Uitgangspunt bij deze initiatieven is het actief contact leggen met de kwetsbare doelgroep zodat de toeleiding naar de hulp- en dienstverlening vlotter kan verlopen en signalen sneller opgevangen kunnen worden.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

De uitleendienst van digitale toestellen werd in 2024 verdergezet met 12 toestellen voor burgers van Halle en Gooik, 40 2dehands laptops van ViTeS en 50 laptops voor het Sancta-Maria Instituut. Het aanbod werd ook bekend gemaakt via Info Halle en de opleidingsbrochure.

ViTeS heeft 11 openbare computerruimtes (OCR's) of 'digiplekken' opgezet, waarvan 6 bemand en 5 onbemand, in Halle, Pepingen en Gooik. Daar kunnen burgers gratis digitale hulp krijgen van vrijwilligers, gebruik maken van wifi, computers en printers, en oefenen met de digitale stemcomputer. Sinds november 2022 zijn er 1200 bezoekers geweest met een digitale vraag, waarvan 652 uniek. Daarnaast zijn er nog 764 burgers bereikt met oefenmomenten voor het elektronisch stemmen.

Het project 'E-inclusion for Belgium-OCMW' richt zich op het verhogen van de digitale vaardigheden van kwetsbare burgers binnen de sociale dienst. De digitaal educatief medewerker (DEM) biedt individuele en

groepsondersteuning aan OCMW-personeel en -cliënten, en werkt samen met andere organisaties om het aanbod te verbreden. Daarnaast kunnen burgers ook gebruik maken van gratis digitale hulp aan huis via een Beego student. Er worden ook diverse digitale opleidingen aangeboden op verschillende locaties en thema's.

In het voorjaar van 2024 werden 20 digitale opleidingsthema's georganiseerd op 3 locaties, goed voor 550 inschrijvingen. Het aanbod was gericht op zowel basis- als gevorderde gebruikers en op mensen die een vertraagd leertraject nodig hebben. In het najaar wordt het aanbod uitgebreid met nieuwe thema's en locaties. Daarnaast werden 12 digitale toestellen uitgeleend aan burgers die er nood aan hebben, via het OCMW en de brugfiguur onderwijs.

Om samenleven in diversiteit te bevorderen en discriminatie en racisme tegen te gaan, worden er sensibiliseringscampagnes, informatieve onlinepagina's, workshops en vormingen georganiseerd. Er is ook een focus op inclusief en divers personeelsbeleid, en er worden verbindende activiteiten gepland. Daarnaast wordt er gewerkt aan een omgevingsanalyse in het kader van woondiscriminatie om concrete acties te formuleren. Dit alles wordt ondersteund door samenwerking met interne medewerkers en externe partners zoals De Maansterkerij, AgII en verschillende Halse scholen.

AP V2.5: KWETSBARE DOELGROEPEN KRIJGEN MAXIMALE KANSEN OM DEEL TE NEMEN AAN HET VRIJETIJDSAANBOD

Verantwoordelijke sector: Samenleving

Het stadsbestuur ondersteunt en organiseert een vrijetijdsaanbod voor kwetsbare doelgroepen. Dit gebeurt via de uitbouw en optimalisatie van een aangepast aanbod, het wegwerken van drempels en een samenwerking met gespecialiseerde organisaties.



Stand van zaken

Opgvolgingsrapportering 2024:

Buurtsport biedt een gevarieerd programma met verschillende activiteiten verspreid over diverse locaties. Activiteiten omvatten onder andere curling, badminton, volleybal/trefbal, capoeira, just dance, zwemmen, spikeball, fietstochten en urban sports. De evenementen vinden plaats op verschillende data en locaties. Het programma is ontworpen om diverse sport- en recreatiemogelijkheden te bieden aan de gemeenschap gedurende het jaar.

Akabe Joepie Halle, een jeugdvereniging voor kinderen met een beperking, lanceert een

samenwerkingsovereenkomst met de dienst Kinderen en Jongeren. De vereniging, met 57 leden en leiding uit Halle en omstreken, ontvangt subsidies en gratis gebruik van faciliteiten van de stad, maar krijgt vaak beperkte steun vanwege het groot aantal leden buiten Halle. De nieuwe overeenkomst garandeert jaarlijkse ondersteuning waardoor Akabe Joepie Halle zich kan focussen op haar jeugdwerk voor kinderen met een beperking. De stad zal ook helpen bij een wervingscampagne om de participatie te vergroten. Akabe Joepie Halle verbindt zich tot minimaal 10 werkingsdagen, een kamp of weekend per jaar, en jaarlijkse vorming voor animatoren.

AP V2.6: DE STAD BESTRIJDt ARMOEDE VANUIT ALLE BELEIDSDOMEINEN.

Verantwoordelijke sector: Dienstverlening

De stad wil inzetten op dienstverlening en beleidsinitiatieven die inclusiviteit hoog in het vaandel dragen. Halle beschouwt de bestrijding van armoede dan ook als een uitdaging over alle beleidsdomeinen heen. Daarom werkt de stad aan een inclusief en geïntegreerd armoedebeleid vanuit de diverse beleidsdomeinen (wonen, werken, budgethulp, zorg, opvoeding, e.a.). Ze organiseert meer synergie op het terrein door een betere samenwerking en coördinatie met en tussen verschillende partners.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Door in te zetten op nieuwe werplekken hebben we een groot netwerk van werkgevers voor artikel 60: sociale economie: 19 organisaties, niet-sociale economie: 38 organisaties.

Van januari tot maart zijn er 72 steunen minimale energielevering toegekend voor een totaal bedrag van €82K.

Voor het lokaal activeringspact zitten we op schema. Cijfers mei 2024: Er zijn 222 leefloners gekend door VDAB (cumulatief sinds december 2022/unieke dossiers)

42 leefloners worden geteld als uitstroom (op ' maanden 60 dagen gewerkt). Halle moet 49 leefloners laten uitstromen om 50% van de kosten te ontvangen. Halle zit op 84,68% van het minimum resultaat. Maximum resultaat voor Halle is 91 leefloners die uitstromen (voor volledige subsidie). Halle zit op 46,12% van het maximaal resultaat.

AP V2.7: DE STAD NEEMT HAAR REGIEROL INZAKE SOCIALE ECONOMIE OP.

Verantwoordelijke sector: Samenleving

De stad Halle heeft bijzondere aandacht voor het tewerkstellen van mensen voor wie de afstand tot de arbeidsmarkt het grootst is. Daarnaast wil de stad de regierol opnemen inzake sociale economie en tewerkstelling in de regio Zuidwest Rand.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

De regisseur sociale economie en werk heeft de afgelopen maanden een leidende rol vervuld in Halle-Vilvoorde op het gebied van sociale economie en werk. Er werd actief deelgenomen aan verschillende netwerkevenementen, waaronder het wijk-werken in Zuidwest Rand eerder dit jaar. Daarnaast werd expertise opgebouwd door deelname aan stuurgroepen en het organiseren van ontmoetingen met werkgevers zoals Constructiv, die zich richten op personen met een afstand tot de arbeidsmarkt. De sociale en circulaire economie werd bevorderd door lokale diensten op te volgen en de aankoop van producten met sociale impact te stimuleren. Dit blijkt uit deelname aan de opleiding 'Maatschappelijk Verantwoord Publiek Aanbesteden' in juni van dit jaar. De regisseur heeft nauw samengewerkt met partners zoals VDAB en lokale besturen, bijvoorbeeld door het organiseren van een succesvolle jobbeurs en workshops, en door deelname aan provinciale werkgroepen. Kortom, er werd binnen stad Halle ingezet op het bevorderen van inclusieve werkgelegenheid en het ondersteunen van kwetsbare groepen op de arbeidsmarkt. Daarnaast werd er ook ingezet op de stimulatie van duurzame economische praktijken binnen ons werkgebied door concrete acties in de afgelopen maanden.

DOELSTELLING V3: WE VERSTERKEN HET BUURTGEVOEL EN DE SAMENHANG IN ONZE STAD

OMSCHRIJVING

Het Halse beleid, de omgeving en vernieuwende projecten moeten ontmoeting en interactie tussen inwoners, buurten en gemeenschappen stimuleren. Halle wil met diverse initiatieven het samenleven in de stad

bevorderen. Het versterken van de sociale cohesie en verbeteren van de leefbaarheid van buurten staan hierbij centraal.

DUURZAME ONTWIKKELINGSDOELSTELLINGEN (SDG'S)



Budget:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0,00	9.345,00	32.652,08	39.182,50	23.333,33	35.000,00
Uitgaven	210.442,02	252.629,78	276.464,05	375.567,65	174.179,91	382.527,54
Saldo	-210.442,02	-243.284,78	-243.811,97	-336.385,15	-150.846,58	-347.527,54
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	9.757,04	29.271,10	0,00	21.200,00	227.393,60	447.164,00
Saldo	-9.757,04	-29.271,10	0,00	-21.200,00	-227.393,60	-447.164,00

OVERZICHT ACTIEPLANNEN

Volgende actieplannen geven invulling aan de doelstelling 'We versterken het buurtgevoel en de samenhang in onze stad':

- Actieplan V3.1 We stimuleren ontmoeting en interactie tussen inwoners, buurten en gemeenschappen.
- Actieplan V3.2 Vanuit de regierol zet Halle in op sociaal wonen en promoot alternatieve woonvormen
- Actieplan V3.3 De stad versterkt en stimuleert buurtzorg

Binnen deze doelstelling zijn er geen prioritaire actieplannen bepaald.



Budget niet prioritaire actieplannen van beleidsdoelstelling V3 'Versterken van het buurtgevoel':

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	9.345,00	32.652,08	39.182,50	23.333,33	35.000,00
Uitgaven	210.442,02	252.629,78	276.464,05	375.567,65	174.179,91	382.527,54
Saldo	-210.442,02	-243.284,78	-243.811,97	-336.385,15	-150.846,58	-347.527,54
Investeringsen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	9.757,04	29.271,10	0,00	21.200,00	227.393,60	447.164,00
Saldo	-9.757,04	-29.271,10	0,00	-21.200,00	-227.393,60	-447.164,00

ACTIEPLANNEN

AP V3.1: WE STIMULEREN ONTMOETING EN INTERACTIE TUSSEN INWONERS, BUURTEN EN GEMEENSCHAPPEN.

Verantwoordelijke sector: Dienstverlening

Halle stimuleert ontmoeting en interactie via inspraak, participatie en het ondersteunen van burgerinitiatieven. Halle motiveert en ondersteunt hierbij initiatiefnemende burgers.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Onderstaande burgerbudgetprojecten lopen nog door of starten op in 2024:

Toegankelijk Halle: Om de continuïteit en de het project te garanderen en de projectindieners verder te begeleiden, werd beslist samen te werken met Dito VZW. De samenwerkingsovereenkomst met Dito wordt geagendeerd op de gemeenteraad van september. Een deel van het budget zal ook gebruikt worden voor aanpassingen op het openbaar domein in samenspraak met GWA en de adviesraad toegankelijkheid

Halle On Wheels : in de zomer 2023 en april 2024 werden in totaal 3 mapathons georganiseerd. oordat de

bestaande app On Wheels nog verschillende mankementen vertoont, zullen de projectindieners nog een deel van hun budget bijdragen aan de vzw On Wheels voor bugfixes en nodige aanpassingen in deze app. Dit garandeert ook dat de inzet van het Halse project nuttig blijft.

Boombox Halle: Het college gaf de goedkeuring voor de plaatsing van een repetitiecontainer aan de sporthal Paul Bricout in Lembeek. De projectindieners hebben offertes opgevraagd voor een container. Voor de praktische verhuur en onderhoud moeten nog verdere afspraken gemaakt worden.

Loopparcours Lembeek: Na analyse van het loopparcours zijn offertes opgevraagd om het pad te egaliseren. De omgevingsvergunning hiervoor is in behandeling. Zodra deze rond is, kan een aannemer aangesteld worden. Wanneer de Zenneweide af is, kan het parcours hierop aansluiten.

De 4-ermentuin Buizingen: Het grootste deel van het plein is al ingericht. Hagen uitgedaan, hekken geplaatst voor hondenloopweide, planten en bomen geplant en ook de speeltoestellen zijn geplaatst. In het najaar kunnen er nog extra aanplantingen gebeuren.

Akoestiek Kazerne : Kinderen en Jongeren heeft in overleg met patrimonium en de projectindieners een aanbesteding opgemaakt. Met het aangepaste MJP is er extra budget voorzien en kan dit volledig aangepakt worden. Binnenkort wordt de aanbesteding gedaan en zullen de werken gepland worden.

Speelplek op het Cardijnplein: In mei werd het bestek gepubliceerd. 3 firma's dienen een offerte in. Nu zijn er nog beperkte onderhandelingen waarna een ontwerp zal aanbesteed worden. Onroerend erfgoed heeft alvast een toelating voor 3 jaar voorzien voor de speelplek aan het Cardijnplein. Budget voor de verplaatsingen voor carnaval moeten nog voorzien worden naar de komende jaren toe.

De sportdienst organiseerde 'G-sport', Schoolsport en Open Sociale Sportclub om ontmoeting en inclusie te bevorderen.

AP V3.2: VANUIT DE REGIEROL ZET HALLE IN OP SOCIAAL WONEN EN PROMOOT ALTERNATIEVE WOONVORMEN

Verantwoordelijke sector: Samenleving

Halle ondersteunt vanuit zijn regierol de ontwikkeling van een passend woonaanbod voor elke doelgroep, met specifieke aandacht voor sociaal wonen en alternatieve woonvormen.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Momenteel heeft Stad Halle 1212 sociale huurwoningen beschikbaar, en er zijn nog eens 125 woningen in geplande projecten. Volgens de recente officiële meting van Vlaanderen op 31 december 2023 worden echter slechts 71 van deze geplande woningen meegeteld voor het Bindend Sociaal Objectief (BSO). Dit betekent dat stad Halle het BSO doel net niet haalt, en daarom moet er een plan opgesteld worden voor de voortgangstoets van 2024. Extra informatie werd opgevraagd bij Wonen in Vlaanderen. Met alle geplande projecten samen wordt verwacht het BSO te overschrijden met 45 woningen.

AP V3.3: DE STAD VERSTERKT EN STIMULEERT BUURTZORG

Verantwoordelijke sector: Samenleving

De doelstelling van buurtzorg is mensen hulp en zorg te bieden vanuit hun vertrouwde omgeving. Op deze manier proberen we mede een antwoord te bieden op de uitdagingen in de zorg. Halle versterkt en stimuleert buurtzorg door het eigen aanbod uit te breiden, buurtnetwerken op te zetten en door vrijwilligers en mantelzorgers te ondersteunen. Via een netwerk van professionele medewerkers en vrijwilligers willen we de behoefte aan zorg sneller vaststellen, signaleren en opstarten met oog op de behoeften van de individuele zorgvrager.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Het eerste ontwerp van de ontmoetings- en belevingsplek voor bewoners van de Paviljoentjes, Ten Hove en gebruikers van de volkstuintjes is voorgelegd aan de betrokken diensten en Woonpunt Zennevallei. De ontvangen adviezen worden momenteel verzameld en zullen aan de ontwerper worden voorgelegd voor verdere aanpassingen, waarna het definitieve ontwerp zal worden opgesteld.

In 2024 heeft het departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin van de Vlaamse overheid het OkzO-dossier in Buizingen goedgekeurd, inclusief een subsidie voor 2 jaar.

Groep Intro heeft het concept "buurtbouwers", eerder succesvol toegepast in Heuvelpark en Melkerijstraat, voor Buizingen geïmplementeerd. Momenteel zijn we actief op zoek naar 4 buurtbouwers voor deze wijk.



DOELSTELLING V4: ELKE HALLENAAR WORDT ACTIEF BETROKKEN BIJ HET UITSTIPPELEN VAN ONS BELEID

OMSCHRIJVING

Participatie en co-creatie hebben verschillende voordelen. Het creëert betrokkenheid van inwoners, verhoogt de legitimiteit van beslissingen en verbetert daarmee ook de slagkracht van het beleid. Tegelijk kan participatie ook zorgen voor inhoudelijke verrijking en kan het alternatieven aanreiken voor de kijk op een probleem. Participatie doet vertrouwen in elkaar groeien en versterkt de betrokkenheid. Een doorgedreven dialoog tussen de lokale overheid en burgers/belanghebbenden zorgt voor meer verbinding en een dienstverlening die in grotere mate beantwoordt aan de behoeften en verwachtingen van onze inwoners.

DUURZAME ONTWIKKELINGSDOELSTELLINGEN (SDG's)



Budget:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mip 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	24.143,14	23.154,04	45.543,17	57.341,47	3.036,03	49.363,00
Saldo	-24.143,14	-23.154,04	-45.543,17	-57.341,47	-3.036,03	-49.363,00

OVERZICHT ACTIEPLANNEN

Volgende actieplannen geven invulling aan de doelstelling 'Elke Hallenaar wordt actief betrokken bij het uitstippelen van ons beleid':

- Actieplan V4.1 De stad betreft zoveel mogelijk de burgers en organisaties bij haar beleid.
- Actieplan V4.2 Halle bouwt samen met kinderen en jongeren een kindvriendelijke stad uit

- Actieplan V4.3 Het uitstippelen van het beleid gebeurt via diverse adviesgroepen
- Actieplan V4.4 De stad heeft oog en oor voor wat er leeft bij de inwoners

Binnen deze doelstelling zijn er geen prioritaire actieplannen bepaald.

Budget niet prioritaire actieplannen van beleidsdoelstelling V4 'Actief betrokken Hallenaar':

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	24.143,14	23.154,04	45.543,17	57.341,47	3.036,03	49.363,00
Saldo	-24.143,14	-23.154,04	-45.543,17	-57.341,47	-3.036,03	-49.363,00

ACTIEPLANNEN

AP V4.1: DE STAD BETREKT ZOVEEL MOGELIJK DE BURGERS EN ORGANISATIES BIJ HAAR BELEID.

Verantwoordelijke sector: Dienstverlening

Het Halse stadsbeleid is waar mogelijk een participatief beleid. De stad betreft optimaal haar inwoners en diverse actoren in de stad zoveel mogelijk, en dit zowel bij beleidsontwikkelingen als bij acties. Dit gebeurt door hen te informeren, te laten meedenken, te laten adviseren, mee communiceren, mee te laten werken, mee te laten beslissen en/of te laten co-creëren.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

In de eerste helft van 2024 liepen bevestigingen over de toekomstplannen kaatsbalterrein Biezeweide/Middenlaan, over het plan voor de kruising van de Goudvinken-, Kwikstaart-, en Merellaan en over het koele klimaatplein Molenborre.

AP V4.2: HALLE BOUWT SAMEN MET KINDEREN EN JONGEREN EEN KINDVRIENDELIJKE STAD UIT

Verantwoordelijke sector: Samenleving

Halle voert een kind- en jeugdvriendelijk beleid, dat zichtbaar is in alle levensdomeinen en met aandacht voor kwetsbare jongeren. In een kindvriendelijke stad zijn kinderen en jongeren volwaardige medeburgers en krijgen ze de kans om deel uit te maken van de stad, er mee over na te denken en er als volwaardige inwoners mee vorm aan te geven.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Op 15 februari 2024 heeft Stad Halle opnieuw het label "kindvriendelijke stad" gekregen voor 6 jaar. De jury waardeert de inspanningen van Halle en benoemt belangrijke aandachtspunten voor de volgende periode. Halle wordt geadviseerd om haar diversiteitsbeleid te versterken met een duurzame strategie, vooral na het initiëren van het plan tegen polarisatie. Ook moet de stad blijven focussen op een gedeelde visie op kinderen en jongeren en een meer permanente dialoog met hen aangaan, weg van traditionele inspraakmethoden. Verder wordt Halle aangemoedigd om haar samenwerking met burgers en maatschappelijke organisaties te verbeteren door een kwaliteitskader voor dienstverlening te ontwikkelen. Het ontbreken van een structureel armoedebeleid blijft een punt van zorg dat aangepakt moet worden. Tot slot prijst de jury Halle voor haar inspanningen rond solidariteit en samenleven, met name het actieplan tegen polarisatie, en moedigt aan om dit succesvolle momentum voort te zetten.

AP V4.3: HET UITSTIPPELEN VAN HET BELEID GEBEURT VIA DIVERSE ADVIESGROEPEN

Verantwoordelijke sector: Samenleving

Halle neemt de nodige initiatieven om de participatie met de burgers te bevorderen. Een vorm van burgerparticipatie zijn de adviesraden. Via diverse adviesraden wint de stad Halle advies en informatie in, die gebruikt wordt bij beleidsvorming. Door het optimaliseren van de samenwerking met de verschillende adviesraden wil men inspraak van diverse doelgroepen realiseren.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

De meeste adviesraden zijn structureel verankerd waardoor dit actieplan gerealiseerd is.

AP V4.4: DE STAD HEEFT OOG EN OOR VOOR WAT ER LEEFT BIJ DE INWONERS

Verantwoordelijke sector: Dienstverlening

De stad wil weten wat er leeft en wat de noden zijn van de inwoners van onze stad. Via diverse communicatie- en sociale mediakanalen worden de noden en behoeften van burgers gecapteerd. Deze informatie wordt gebruikt om de eigen dienstverlening te optimaliseren en eventueel bij te sturen.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Het eerste inwonerspanel van 2024 gaf zijn mening en inzichten over de inzet van technologie en AI voor de dienstverlening.



LEEFBAAR & BELEVING

OMSCHRIJVING

De stad Halle wil inzetten op leefbaarheid en beleving in de stad in al haar facetten. Met het begrip leefbaarheid wordt aangegeven hoe aantrekkelijk en/of geschikt een gebied is om er te wonen, te werken, te vertoeven. Het is een verzamelwoord voor kwaliteitskenmerken van een woonomgeving en het is dus multidimensionaal. Bepalende factoren inzake leefbaarheid zijn onder andere de kwaliteit van de openbare ruimte, de aanwezigheid van voorzieningen, mobiliteit en aandacht voor milieu en duurzaamheid.

Winkels. Horeca. Cultuur. Vermaak. Sfeer. Ontmoeting. Het zijn allemaal belangrijke elementen in het kader van beleving in onze stad. Samen bepalen die elementen de belevingswaarde en de ervaring die inwoners en bezoekers hebben met onze stad.

Beide aspecten, leefbaar en beleving, zijn nauw met elkaar verbonden en versterken elkaar.

Budget:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	50.295,09	132.836,51	69.940,00	276.144,14	8.305,00	705.710,77
Uitgaven	1.654.798,06	2.394.444,94	2.157.838,98	3.066.535,70	1.602.448,99	3.646.904,61
Saldo	-1.604.502,97	-2.261.608,43	-2.087.898,98	-2.790.391,56	-1.594.143,99	-2.941.193,84
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	68.011,00	2.125.871,49	672.960,25	558.853,80	1.500.011,83	2.412.192,46
Uitgaven	9.157.700,63	9.305.119,03	9.463.718,86	8.806.732,53	5.528.860,33	26.234.289,84
Saldo	-9.089.689,63	-7.179.247,54	-8.790.758,61	-8.247.878,73	-4.028.848,50	-23.822.097,38

DOELSTELLING B1 : TOERISME EN ONDERNEMEN GAAN HIER HAND IN HAND EN VERSTERKEN ELKAAR

OMSCHRIJVING

Halle profileert zich als een bruisende belevingsstad voor inwoners en bezoekers en ontwikkelt een aanbod dat een interessante belevingswaarde koppelt aan de ondersteuning van het lokaal economisch weefsel. Het aanbod geeft kansen tot zelfontplooiing en stimuleert sociale ontmoeting en gemeenschapsversterking.



DUURZAME ONTWIKKELINGSDOELSTELLINGEN (SDG's)



Budget:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	252.741,10	0,00	541.210,77
Uitgaven	144.961,88	325.445,41	388.343,38	554.837,56	170.126,83	780.522,46
Saldo	-144.961,88	-325.445,41	-388.343,38	-302.096,46	-170.126,83	-239.311,69
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	14.883,00	566.521,97	162.793,36	329.943,88	30.905,62	314.032,12
Uitgaven	488.632,38	249.803,51	731.365,05	1.796.387,29	850.805,03	1.807.782,95
Saldo	-473.749,38	316.718,46	-568.571,69	-1.466.443,41	-819.899,41	-1.493.750,83

OVERZICHT ACTIEPLANNEN

Volgende actieplannen geven invulling aan de doelstelling 'Toerisme en ondernemen gaan hier hand in hand en versterken elkaar' (■ Prioritair beleid):

- Actieplan B1.1 Stimuleren van de commerciële activiteit op het grondgebied
- Actieplan B1.2 Halle benut maximaal zijn toeristische troeven
- Actieplan B1.3 We koesteren ons ruim en divers erfgoed en maken het toegankelijk

Budget niet prioritaire actieplannen van beleidsdoelstelling B1 Toerisme en ondernemen versterken elkaar:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mip 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Uitgaven	44.316,00	59.247,00	115.563,70	117.225,73	60.341,93	128.338,00
Saldo	-44.316,00	-59.247,00	-115.563,70	-117.225,73	-60.341,93	-28.338,00
Investeringsen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mip 2024
Ontvangsten	14.883,00	566.521,97	162.793,36	329.943,88	30.905,62	314.032,12
Uitgaven	488.632,38	249.803,51	731.365,05	1.796.387,29	850.805,03	1.782.782,95
Saldo	-473.749,38	316.718,46	-568.571,69	-1.466.443,41	-819.899,41	-1.468.750,83

Het budget van het prioritair actieplan horend bij beleidsdoelstelling B1 'Toerisme en ondernemen versterken elkaar' wordt weergegeven onder het betreffende actieplan.

ACTIEPLANNEN

AP B1.1: STIMULEREN VAN DE COMMERCIËLE ACTIVITEIT OP HET GRONDGEBIED

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

Halle heeft alle troeven om succesvol ondernemen waar te maken. Met zijn geografische ligging, uitstraling en bereikbaarheid heeft onze stad heel wat kenmerken in handen die ondernemerschap moeten stimuleren. Vandaag worden we helaas geconfronteerd met heel wat leegstand in het handelscentrum van onze stad. We willen dit aanpakken door het opzetten van proeftuinen en door starters de mogelijkheid te geven om te experimenteren. We ontmoedigen leegstand en te hoge huurprijzen door in te zetten op een leegstandsheffing. De opbrengsten van deze heffing investeren we integraal in de promotie van de lokale handel en ter bestrijding van verdere leegstand. Er worden heel wat acties op touw gezet om winkelen in Halle nog aantrekkelijker te maken. Deze acties zullen in nauw overleg met de verschillende stakeholders gekozen en uitgevoerd worden.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Het project voor het plaatsen van slimme interactieve infozuilen wordt in 2024 verder gezet. De opdracht

werd gegund en de pilootfase voor Halle en Dendermonde zijn gepland om te starten in september 2024.

De overige acties die werden gedefinieerd om dit actieplan te realiseren, zijn intussen afgerond of opgenomen in de dagelijkse werking. De leegstandstaks werd ingevoerd, het parkeren op koopjesdagen is gratis, er is periodiek overleg met handelaars, onder meer over grote infrastructuurwerken, en werd een nieuw communicatiekanaal opgestart om de handelaars snel en efficiënt te kunnen informeren, er werd een 'raad voor lokale economie' opgestart, de subsidie 'wonen boven winkel' is een feit.

Budget prioritair actieplan B1.1 Stimuleren van commerciële activiteit:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	252.741,10	0,00	441.210,77
Uitgaven	100.645,88	266.198,41	272.779,68	437.611,83	109.784,90	652.184,46
Saldo	-100.645,88	-266.198,41	-272.779,68	-184.870,73	-109.784,90	-210.973,69
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-25.000,00

Acties:

- B1.1.1 Samenwerken met en ondersteunen van een externe partner in kader van leegstandsbestrijding in het Halse commercieel centrum.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X					

- B1.1.2 Invoeren van een leegstandstaks in het kader van leegstandsbestrijding in het Halse commercieel centrum



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X				



- B1.1.3 Mogelijkheden inzake vrijstellingen van leegstandstaks onderzoeken en (eventueel) implementeren om leegstand van handelsruimten tegen te gaan.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- B1.1.4 Gratis parkeren op koopjesdagen mogelijk maken, zolang het parkeerbeleid van de stad in eigen beheer is.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- B1.1.5 Organiseren van 14-daags overleg met handelaars tijdens grote werken in de binnenstad

Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- B1.1.6 Promoten van de wekelijkse markten door het voorzien van specifieke animatie, mits het verhogen van de marktbijdrage.



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X	X	X	X



- B1.1.7 Aanstellen van een centrummanager/leegstandsambtenaar ter ondersteuning van de lokale handelaars en de bestrijding van leegstand in het Halse commercieel centrum

Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- B1.1.8 Voeren van marktpromotie om de markt aantrekkelijker te maken en nieuwe initiatieven mogelijk te maken



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X	X	X	X

- B1.1.9 Organiseren van infosessies voor lokale bedrijven en besturen omtrent de mogelijkheden tot maatschappelijk verantwoord ondernemen en zelf initiatieven nemen waar MVO en sociale economie elkaar kruisen.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- B1.1.10Ondersteunen en bevorderen van handelskernversterking via de promotaks.



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- B1.1.11 Lokale publiciteit via slimme interactieve infozuilen



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X	X	X	

- B1.1.12 Win je winkel" om leegstand tegen te gaan en startende ondernemers een duwtje in de rug te geven



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
		X	X		

- B1.1.13 Subsidie 'Wonen boven winkel' met het oog op de verfraaiing en verduurzaming van handelspanden



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
		X	X		

AP B1.2: HALLE BENUT MAXIMAAL ZIJN TOERISTISCHE TROEVEN

Verantwoordelijke sector: Samenleving

Halle weet steeds meer mensen te boeien door het maximaal benutten van de toeristische troeven in de stad. Halle heeft een klein maar waardevol centrum dat diverse toeristische mogelijkheden biedt. De stad wil daarom nog sterker inzetten op de toeristische troeven door de verdere ontwikkeling van een gedifferentieerd en aantrekkelijk aanbod. Door de toeristische troeven van de stad uit te spelen wordt ook de lokale economie gestimuleerd.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

In de eerste helft van 2024 heeft Halle verschillende toeristische initiatieven succesvol gelanceerd, met een sterke focus op meertalige communicatie en faciliteiten voor bezoekers. Het Hyacintenfestival bood gratis huurfietsen en shuttlebussen, wat de toegankelijkheid vergrootte voor zowel lokale bewoners als toeristen. Daarnaast waren er opendeurdagen bij de Sint-Martinusbasiliek, die veel interesse trokken.

Het jaar 2024 markeert het 150-jarig bestaan van Thevenet, gevierd met een uitgebreide tentoonstelling in den AST, vergezeld van wandel- en fietstochten en diverse andere activiteiten. De promotie hiervan via folders, de website en zichtbare reclame in het straatbeeld (zoals straatbanners en vuilnisbakbanners) was drietalig (Nederlands, Frans, Engels), gericht op het aantrekken van zowel lokale als internationale bezoekers, inclusief die uit Brussel.

Daarnaast ontwikkelde stad Halle, in samenwerking met dienst toerisme, de sportdienst en jeugddienst, een meertalige fietsbrochure voor de Familie Gravelroute, ter voorbereiding op het WK Gravel. Deze inspanningen zijn bedoeld om ook toeristen uit Brussel en omstreken aan te spreken.

Verder liep er een viertalige expo over Servais in de Oude Post, een project in samenwerking met den AST, wat bijdroeg aan de culturele diversiteit en aantrekkelijkheid van Halle als toeristische bestemming.

Halle heeft in 2024 op meerdere fronten ingezet op toeristische promotie en culturele evenementen, met specifieke aandacht voor een breed publiek en internationale bezoekers.

AP B1.3: WE KOESTEREN ONS RUIM EN DIVERS ERFGOED EN MAKEN HET TOEGANKELIJK

Verantwoordelijke sector: Samenleving

Inwoners en bezoekers beleven cultureel erfgoed in Halle als een gedeelde grondstof en waarderen het verleden als een bron van kennis en inspiratie. Het beleven en waarderen van dit cultureel erfgoed omvat zowel de zorg voor en het beheer van de erfgoedcollectie, als de inzet ervan voor een groot en divers publiek via tentoonstellingen en workshops.

Halle voert vanuit een maatschappelijk ingebedde erfgoedvisie een actief en interactief erfgoedbeleid. Er wordt ingezet op behoud, beheer en ontsluiting van het cultureel erfgoed verweven met de identiteit en de geschiedenis van de stad, de streek en haar inwoners.

Verleden, heden en toekomst gaan hand in hand bij het koesteren van dit diverse erfgoed.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

De meeste acties in dit actieplan werden reeds gerealiseerd en/of opgenomen in de dagelijkse werking. De integratie van het boeken- en tijdschriftenklassement in de bibliotheekcatalogus loopt vertraging op door de verhuis van de bibliotheek naar het vernieuwde bibliotheekgebouw. Deze actie zal in het najaar terug opgenomen worden.

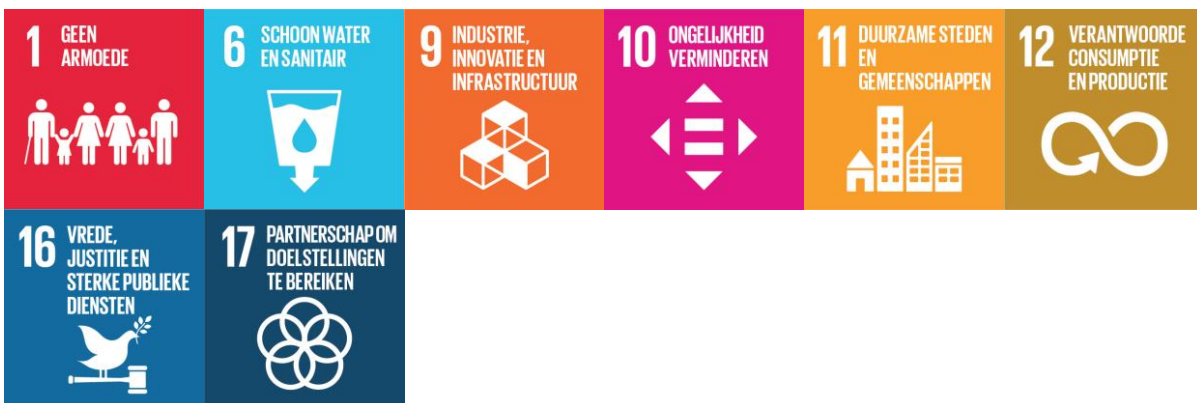
DOELSTELLING B2: GEZELLIGHEID IS DE GROOTSTE TROEF VAN ONZE STAD DANKZIJ EEN VEELZIJDIG EN UNIEK VRIJETIJDSAANBOD

OMSCHRIJVING

Als stad voorzien we een kwaliteitsvol en divers vrijetijdsaanbod. De stad wordt in de regio gepercipieerd als een dynamische hedendaagse stad met een kwaliteitsvol en divers vrijetijdsaanbod. Een bruisend en boeiend cultuur- en sportaanbod wordt versterkt door verschillende evenementen in de stad. Deze zijn een belangrijke troef voor het creëren van gezelligheid en samenhang in de stad.

Daarnaast zorgt een verrassende en creatieve aankleding van het openbaar domein voor sfeer en gezelligheid in de stad, die verbinding en ontmoeting genereren en zelfs aanmoedigen.

DUURZAME ONTWIKKELINGSDOELSTELLINGEN (SDG's)





Budget:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	384.317,55	482.653,55	567.570,47	697.237,99	366.161,24	1.046.274,79
Saldo	-384.317,55	-467.653,55	-567.570,47	-697.237,99	-366.161,24	-1.046.274,79
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	24.022,17	0,00	0,00	0,00	966.000,01
Uitgaven	522.913,82	1.210.230,51	982.941,08	2.112.891,69	2.114.576,27	8.624.883,44
Saldo	-522.913,82	-1.186.208,34	-982.941,08	-2.112.891,69	-2.114.576,27	-7.658.883,43

OVERZICHT ACTIEPLANNEN

Volgende actieplannen geven invulling aan de doelstelling 'Gezelligheid is de grootste troef van onze stad dankzij een veelzijdig en uniek vrijetijdsaanbod':

- Actieplan B2.1 De stad organiseert evenementen die inspireren en verbinden.
- Actieplan B2.2 We stralen de belevingswaarde van de stad uit.
- Actieplan B2.3 Met een verrassende en creatieve aankleding van het openbaar domein, zorgen we voor een optimale stadsbeleving.
- Actieplan B2.4 Halle weet steeds meer mensen te boeien door een veelzijdig vrijetijdsaanbod.
- Actieplan B2.5 De infrastructuur speelt in op het vrijetijdsaanbod in de stad.

Binnen deze doelstelling zijn er geen prioritaire actieplannen bepaald.

Budget niet prioritaire actieplannen van beleidsdoelstelling B2 'Gezelligheid is de grootste troef van onze stad dankzij een veelzijdig en uniek vrijetijdsaanbod':

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	384.317,55	482.653,55	567.570,47	697.237,99	366.161,24	1.046.274,79
Saldo	-384.317,55	-467.653,55	-567.570,47	-697.237,99	-366.161,24	-1.046.274,79
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	24.022,17	0,00	0,00	0,00	966.000,01
Uitgaven	522.913,82	1.210.230,51	982.941,08	2.112.891,69	2.114.576,27	8.624.883,44
Saldo	-522.913,82	-1.186.208,34	-982.941,08	-2.112.891,69	-2.114.576,27	-7.658.883,43

ACTIEPLANNEN

AP B2.1: DE STAD ORGANISEERT EVENEMENTEN DIE INSPIREREN EN VERBINDEN.

Verantwoordelijke sector: Samenleving

Een veelzijdig vrijetijdsaanbod wordt versterkt door de vele evenementen in de stad. Halle is een evenementenstad, in al zijn verscheidenheid en genres. Evenementen kunnen een grote meerwaarde voor de stad betekenen, ze zijn bepalend voor het imago en de sfeer in de stad en ze versterken de sociale cohesie en samenhang. Halle zorgt voor een evenwicht tussen een levendige en leefbare stad door een optimale spreiding in tijd, ruimte en over verschillende genres heen.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Stad Halle heeft het label Sportbedrijf van Sport Vlaanderen behaald en is gestart met het nieuwe project 'VIP 2024', ter vervanging van #sportersbelevenmeer. Dit initiatief omvat drie pijlers: gezinssportnamiddag, jeugdolympiade en een promotiecampagne.

In 2024 lag de focus op het organiseren van duurzame evenementen. Zowel het personeelsfeest als de inwonersdrink maakten gebruik van herbruikbare kommetjes, die werden aangeschaft via de kringloopwinkel. Toekomstplannen omvatten de implementatie van een intern uitleensysteem voor deze kommetjes. Het aantal aanvragen voor projectsubsidies is significant toegenomen dit jaar. In het eerste halfjaar werden 21 aanvragen ontvangen, waarvan 13 positief werden geadviseerd. Eén aanvrager heeft zijn aanvraag geannuleerd. Dit markeert een aanzienlijke stijging ten opzichte van het totale aantal van 24 aanvragen ontvangen in 2023.

AP B2.2: WE STRALEN DE BELEVINGSWAARDE VAN DE STAD UIT.

Verantwoordelijke sector: Dienstverlening

Halle zet in op communicatie- en informatiestrategieën om de belevingswaarde van de stad actief uit te dragen. We versterken de meest gekende en gewaardeerde kanalen zoals het stadsmagazine 'info Halle' en onderzoeken hoe nieuwe kanalen ons bereik kunnen verhogen.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

De citymarketing- en communicatiecampagne "Ne schone Zomer in Halle" liep opnieuw. Ze richt zich op het promoten van het zomeraanbod in Halle om inwoners te overtuigen van de vele activiteiten en evenementen in de stad. Met kleurrijke vlaggen, vlaggenlijnen, banners en een uitgebreid contentplan, inclusief een zomerbrochure en online promotie, wordt een zonnige en positieve vibe gecreëerd. De campagne omvat ook winacties en merchandising om de betrokkenheid van de inwoners te vergroten.

AP B2.3: MET EEN VERRASSENDE EN CREATIEVE AANKLEDING VAN HET OPENBAAR DOMEIN, ZORGEN WE VOOR EEN OPTIMALE STADSBELEVING.

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

De structuur en de sfeer in het stadscentrum worden versterkt door het realiseren van sfeerscheppende elementen in de publieke ruimtes. Ruimtes in de stad worden op een creatieve en verrassende manier uitgebouwd tot plekken waar mensen kunnen genieten van de stad en waar ze elkaar kunnen ontmoeten. De aankleding versterkt hierbij de beleving van publieke ruimtes, maar zorgt ook voor een betere leefbaarheid.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

We maakten een ontwerphandboek openbaar domein, waarbij zowel technische specificaties als duurzaamheid, toegankelijkheid, kindvriendelijkheid en mobiliteit werden afgetoetst en verwerkt.

Er werd een beheervisie opgemaakt voor de kapellen op Hals grondgebied, en op basis van deze visie werd bij Onroerend Erfgoed Vlaams-Brabant een aanvraag ingediend tot erkenning of vaststelling van een aantal kapellen.

Voor het bestickeren van de markkasten werd een samenwerking opgestart met de Don Bosco-school in Halle. In een testfase werd geopteerd om 2 kasten te bestickeren. De school neemt het volledige traject in handen, van ontwerp tot realisatie.

AP B2.4: HALLE WEET STEEDS MEER MENSEN TE BOEIEN DOOR EEN VEELZIJDIG VRIJETIJD SAANBOD.

Verantwoordelijke sector: Samenleving

De stad Halle zet in op de uitbouw van een onderscheidend vrijetijdsaanbod, geïnspireerd door de eigenheden van de stad en haar inwoners. Hierbij speelt de stad in op de brede waaier aan interessesferen van mensen, geeft het kansen tot zelfontplooiing, stimuleert sociale ontmoeting en gemeenschapsversterking. Hierbij is er specifieke aandacht voor co-creatie en participatie.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

In het voorjaar organiseerde de sportdienst verschillende fietstochten voor kinderen, volwassenen en senioren. In april vonden er binnen het buurtsportkader 2 sessies plaats voor veilig leren fietsen. Momenteel wordt onderzocht of nieuwe projecten zoals een watersportclub en een sportcontainer kunnen worden opgestart.

In het kader van het WK Gravel werd in samenwerking met Toerisme Vlaams Brabant een Familie Gravelroute ontwikkeld, die gedurende één jaar bewegwijzerd zal zijn.

Het jaar 2024 staat ook in het teken van grootschalige sportevenementen in samenwerking met externe partners. Zo vond in maart de 100km Run Kom op tegen Kanker plaats. Vanaf de zomer staan de volgende evenementen op de planning: duathlon Halle, Grote Prijs Stad Halle en het WK Gravel. Deze initiatieven dragen bij aan de sportieve en toeristische uitstraling van de stad.

AP B2.5: DE INFRASTRUCTUUR SPEELT IN OP HET VRIJETIJD SAANBOD IN DE STAD.

Verantwoordelijke sector: Project- en investeringsbureau

De stad Halle wil een infrastructuur die inspeelt op het divers vrijetijdsaanbod in de stad. Dit zijn immers plekken voor ontmoeting, ontwikkeling en beleving.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Speeltuin Labbeek en Holleveld: een inspraakactie werd gevoerd door buurtwerk. Resultaten hieruit zijn volgende: speeltuin Labbeek graag omvormen tot een attractief buurtpark met picknicktafel. Speeltuin Holleveld te behouden als speeltuin. Geen uitgesproken mening over de uitbreiding van speeltuin Windmoleken (Kopheiweg).

In juni wordt een bestek voorgelegd voor de aankoop van speeltoestellen, alsook de goedkeuring gevraagd om de speeltuin windmoleken uit te breiden richting het verhard plein.

Werken aan hondenloopweide zijn in uitvoering: zitbank en speeltoestellen (voor honden) moeten nog geplaatst worden, net zoals de aanplant van de haag. Tegen eind maart in orde, nadien feestelijke opening.

Er werd budget voorzien voor de heraanleg van 2 kunstgrasvelden op Avenir Lembeek en Kruisveld.

DOELSTELLING B3: DOOR HET VERBETEREN EN VERGROENEN VAN ONZE STRATEN, PLEINEN EN PARKEN, CREËREN WE EEN LEEFBARE STAD

OMSCHRIJVING

Bomen, struikjes, gras, bloemen,... groen kan bijdragen aan de leefbaarheid van de stad. Het groen zorgt niet alleen voor klimaat- en gezondheidsvoordelen, maar ook voor veel meer sociale cohesie. Mensen zijn in een groene omgeving immers sneller geneigd om naar buiten te gaan, te gaan wandelen en elkaar op te zoeken. Het verbeteren en vergroenen van de straten, pleinen en parken draagt hiermee bij tot de leefbaarheid, maar ook tot de beleving van de stad.



DUURZAME ONTWIKKELINGSDOELSTELLINGEN (SDG's)



Budget:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	30.955,09	112.196,51	23.600,92	19.403,04	0,00	10.500,00
Uitgaven	1.083.333,89	1.485.070,71	1.013.575,53	1.217.900,69	746.037,30	718.214,41
Saldo	-1.052.378,80	-1.372.874,20	-989.974,61	-1.198.497,65	-746.037,30	-707.714,41
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	53.128,00	863.329,62	500.647,75	219.402,00	825.000,00	288.952,52
Uitgaven	3.957.259,28	3.845.998,45	5.175.235,06	4.373.888,62	1.331.803,33	11.668.552,38
Saldo	-3.904.131,28	-2.982.668,83	-4.674.587,31	-4.154.486,62	-506.803,33	-11.379.599,86

OVERZICHT ACTIEPLANNEN

Volgende actieplannen geven invulling aan de doelstelling 'Door het verbeteren en vergroenen van onze straten, pleinen en parken, creëren we een leefbare stad' (■ Prioritair beleid):

- Actieplan B3.1 De stad ijvert voor een meer leefbare stad door een betere wegenis.
- Actieplan B3.2 De stad vergroent, samen met de inwoners, straten en buurten.
- Actieplan B3.3 De stad stimuleert de lokale biodiversiteit.
- Actieplan B3.4 De stad verduurzaamt het openbaar domein.
- Actieplan B3.5 Met gerichte acties en sensibiliseringscampagnes verkleinen we de Halse afvalberg en het zwerfvuil.

- Actieplan B3.6: Groene stadslong creëren met aandacht voor sport en recreatie - site De Bres-Leide-Slingerweg

Budget niet prioritaire actieplannen van beleidsdoelstelling B3 'Verbeteren en vergroenen van straten':

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	30.955,09	112.196,51	23.600,92	19.403,04	0,00	10.500,00
Uitgaven	1.083.333,89	1.485.070,71	1.012.944,33	1.183.954,13	733.991,74	705.074,41
Saldo	-1.052.378,80	-1.372.874,20	-989.343,41	-1.164.551,09	-733.991,74	-694.574,41
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	53.128,00	863.329,62	500.647,75	219.402,00	0,00	224.256,01
Uitgaven	3.957.259,28	3.270.774,47	5.097.248,06	3.010.006,90	1.069.814,99	8.438.688,93
Saldo	-3.904.131,28	-2.407.444,85	-4.596.600,31	-2.790.604,90	-1.069.814,99	-8.214.432,92

Het budget van de prioritaire actieplannen horend bij beleidsdoelstelling B3 Verbeteren en vergroenen van straten, wordt weergegeven onder het betreffende actieplan.

ACTIEPLANNEN

AP B3.1 DE STAD IJVERT VOOR EEN MEER LEEFBARE STAD DOOR EEN BETERE WEGENIS.

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

Het verder ontwikkelen van de leefomgeving door middel van een betere wegenis in de stad is een belangrijk aspect voor onze inwoners, handelaars, bedrijven en bezoekers. Het vernieuwen van asfalt en de heraanleg van straten, fiets- en voetpaden behoren tot concrete acties, maar ook grotere projecten kaderen binnen dit actieplan.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Er werd een snelheidsbeperking tot 30 km/uur ingesteld in volgende straten: Vanhamstraat, Heideveld, Lenniksesteenweg, Bruegellaan, PP Rubenslaan.

Ook in 2024 investeren we verder in wegenis en rioleringswerken. Aan D+A werd door Farys opdracht

gegeven voor het ontwerp van de riolering in onderstaande straten: Malaviséstraat, Pijpaenshoek, Houtveld, Krekelenberg, Kamerijkbos, A. Bosmansstraat, Haagstraat, Mierenberg.

De werken aan de Kasteelbrakelsesteenweg zijn afgerond, evenals fase 1 van de Stroppenweg. Voor fase 2 is het voorontwerp in opmaak, en is de uitvoering voorzien voor 2025.

De opdracht voor de werken aan de Heerweg en de J. Jacminstraat zijn gegund, de uitvoering is voorzien voor dit najaar.

Voor de Trompstraat en de Hallerbosbeken is het definitief ontwerp in opmaak, en is de start van de uitvoering voorzien voor einde 2024.

Om de kwaliteit van het openbaar domein te waarborgen, werd verder geïnvesteerd in structureel onderhoud. De in 2023 geselecteerde straten werden uitgevoerd, voor 2024 werd een nieuwe lijst goedgekeurd.

We werken verder aan de opmaak van een beheerplan voor het openbaar domein. Hiervoor is de laatste fase van de inventarisatie ingegaan.

De riooldatabank op knooppunt-niveau is afgerond en opgeleverd. Van Aquafin werd een inleidende risicokaart verkregen, op basis van waarvan al een voorstel tot inspectieplan gemaakt werd. We gaven via Farys opdracht voor de verfijning van de databank op putniveau.

Om de Don Bosco-wijk om te vormen tot een leefbuurt, plaatsten we verkeerslichten op het kruispunt van de Ninoofsesteenweg met de Groeningestraat. Op basis van tellingen zullen we bepalen welke maatregelen zich verder opdringen. Er wordt gestreefd om een filter voor het autoverkeer tussen de Lenniksesteenweg en Cypriaan Verhaevertstraat / Astridlaan te ontwerpen. Op deze manier wensen we sluipverkeer te weren uit de wijk.

De opdracht voor het heraanleggen van de vijver en omgeving aan Centrum Van Koekenbeek werd gegund. De uitvoering is voorzien voor het najaar van 2024.

AP B3.2: DE STAD VERGROENT, SAMEN MET DE INWONERS, STRATEN EN BUURTEN.

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

Halle wil het straatbeeld vergroenen en de oppervlakte woongroen verhogen. De stad wil meer aantrekkelijke groene ontmoetingsruimte in de stad creëren en inwoners en bezoekers uitnodigen om deze samen te beleven. Er wordt werk gemaakt van een masterplan openbare groene ruimtes zowel voor het stadscentrum als voor onze deelgemeenten. Groene ruimten worden maximaal opengesteld voor het publiek.

Het betrekken van bewoners in de vergroening van een stad speelt hierbij een belangrijke rol.

Het actieplan B3.2 De stad vergroent, samen met de inwoners, straten en buurten is een prioritair actieplan en wordt onder de rubriek prioritair beleid verder in detail omschreven.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

De opmaak van het hemelwater- en droogteplan is afgerond en gevalideerd. In de volgende fase zullen concrete maatregelen uit dit plan worden uitgewerkt.

We werken verder aan het ontwerp voor het bufferbekken onder parking Gooikenaar, waarbij de parking wordt geoptimaliseerd om bijkomende parkeergelegenheid te creëren.

We onderzoeken het ontharden van de kaatsbalterreinen die in onbruik geraakten.

Budget prioritair actieplan B3.2 'Samen met inwoners straten vergroenen':

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	0,00	631,20	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	-631,20	0,00	0,00	0,00
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64.696,51
Uitgaven	0,00	575.223,98	0,00	25.685,78	363,00	894.314,22
Saldo	0,00	-575.223,98	0,00	-25.685,78	-363,00	-829.617,71

Acties:

- B3.2.1 Aandeel inwoners dat woont binnen 400m van buurtgroen verhogen door het buurtgroen in kaart te brengen en bijkomend buurtgroen en bomen te voorzien.



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- B3.2.2 Installeren van een waterkeringsysteem op de Basiliekstraat





Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X			

- B3.2.3 Aanleg van nieuwe en onderhoud van bestaande bufferbekken



Status: Opstart

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
				X	

- B3.2.4 Van verharde zones naar sponzige ruimtes ten behoeve van waterhuishouding en het ecologisch herstel



Status: Opstart

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
		X	X	X	

- B3.2.5 Opmaak van hemelwater- en droogteplan



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
			X	X	X

AP B3.3: DE STAD STIMULEERT DE LOKALE BIODIVERSITEIT.

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

Halle voert een integraal milieu- en natuurbeleid dat uitgaat van natuurontwikkeling en het versterken/behouden van de biodiversiteit. Door onder meer het stimuleren van het aanplanten van streekeigen soorten en hoogstammige bomen, het aangaan van partnerschappen en het sensibiliseren en informeren van de bevolking willen we de biodiversiteit verhogen.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

De acties die werden gedefinieerd op deze doelstelling te realiseren, werden afgerond in 2023.

AP B3.4: DE STAD VERDUURZAAMT HET OPENBAAR DOMEIN.

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

Halle wilt voluit gaan voor het verduurzamen van het openbaar domein. We willen dit realiseren door het opdrijven van het groen in het straatbeeld, en dit zowel bij nieuwe projecten als bij recurrente onderhoudswerken.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

We werken aan de vergroening van de Basiliëkstraat. Er werd een ontwerp opgemaakt dat werd goedgekeurd op de Raad voor Lokale Economie. De uitvoering is voorzien in het najaar. Daarnaast werd de vergroening van de gevel van het zwembad gerealiseerd.

Het integreren van groen in het straatbeeld namen we op bij de opmaak van het ontwerphandboek, zodat dit aspect bij elk structureel onderhoud wordt meegenomen.

Ook het aanplanten van kleinfruit zetten we verder. In 2024 realiseerden we aanplantingen aan Prins van Luik, op het 4-armenplein en aan Speldekensersf.

De realisatie van het landschapspark loopt stilaan ten einde. Het Albertpark en het Zenneterras Eizingen zijn afgerond, de opdracht voor de realisatie van het Vlonderpad Zennepad werd gegund.

Er werd een samenwerkingsovereenkomst met de provincie Vlaams-Brabant goedgekeurd in verband met de Groebengracht (GOG Grote Weide) met afspraken over de aanleg en de werken, het beheer en het

onderhoud en verdeling van de gronden na de werken. Door de provincie werd de omgevingsvergunningsaanvraag ingediend.

In het kader van Plan Boomarter werd, op basis van subsidies vanuit het Regionaal Landschap, Studiebureau Atelier Horizon aangeduid om een gedragen actieplan op te stellen voor inrichting van Vijver- en Maasdalbeek als klimaatspons. Eind september worden de analyses en actiepunten door het bureau voorgesteld.

Om de luchtkwaliteit te meten, plaatsen we op 3 locaties sensoren. In eerste fase wordt data verzameld, op basis waarvan we acties zullen definiëren.

AP B3.5: MET GERICHTE ACTIES EN SENSIBILISERINGSCAMPAGNES VERKLEINEN WE DE HALSE AFVALBERG EN HET ZWERFVUIL.

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

We produceren ongeveer een kilo huishoudelijk afval per dag en per persoon. Halle is ervan overtuigd dat het properder kan en wil via gerichte acties en sensibiliseringscampagnes de Halse afvalberg en het zwerfvuil in de stad verminderen. Het verminderen van afval, het scheiden van afval en het herbruiken of recyclen ervan hebben immers een belangrijke impact op het milieu.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

De acties die we definieerden om dit actieplan te realiseren, werden de voorbije jaren afgerond of opgenomen in de dagelijkse werking.

AP B3.6: GROENE STADSLONG CREËREN MET AANDACHT VOOR SPORT EN RECREATIE - SITE DE BRES-LEIDE-SLINGERWEG

Verantwoordelijke sector: Project- & investeringsbureau

We realiseren een groene stadslong met heel veel aandacht voor sport en recreatie op site De Bres-Leide-Slingerweg. Dit wordt onder andere mogelijk omdat we alle parkeerplaatsen in de omgeving ondergronds willen brengen. Het uitwerken van de toekomstvisie voor site De Bres-Leide-Slingerweg willen we opvolgen in een afzonderlijk actieplan.



Stand van zaken

Opmvolgingsrapportering 2024:

Stad Halle en de Vlaamse Milieumaatschappij stelden onder begeleiding van het Team Vlaams Bouwmeester via de open oproep een multidisciplinair team aan voor de herinrichting van De Bres en de omgeving. De omgeving moet een plek worden waar sport, recreatie en groen samenkomen in een landschapspark met een meanderende Zenne.

Er werden nog twee bijakten gesloten met het team. Een eerste betreffende de verderzetting van de opmaak van een gemeentelijk RUP en een tweede betreffende de studieopdracht voor het ontwerp van de uitbreiding van het historisch stadhuis.

Op 5 februari 2024 ontving de stad Halle twee verzoekschriften tot nietigverklaring ingesteld tegen het goedgekeurde RUP De Bres. De procedure is lopende bij de Raad van State.

Met de goedkeuring door de gemeenteraad van het masterplan "Possoz & De Bres" werd in 2023 de actie B3.6.1 "Opmaken van een stedenbouwkundig inrichtingsplan voor site De Bres ism de Vlaams Bouwmeester" volbracht. In het kader van actie "B3.6.2 Realiseren van een verzamelgebouw" werd een eerste versie van het definitief ontwerp van het verzamelgebouw voorgesteld in mei 2024, feedback werd doorgegeven en wordt verwerkt. Een herwerkte versie wordt verwacht in de zomer van 2024.

De Vlaams minister van binnenlands bestuur heeft op 15 december 2023 een projectsubsidie toegekend voor de realisatie van het stadsvernieuwingsproject voor een bedrag van 2,75 miljoen euro. De subsidie dient besteed te worden aan het publieke aandeel van de stad Halle in de omgevingsaanleg van het gebied (B3.6.3 "Verder uitbouwen van het landschapspark met aandacht voor sport en recreatie"). Er werden enkele werkgroepen gewijd aan het voorontwerp van het Zennepark in de lente van 2024.

Voor de sporthal (B3.6.4 "Realiseren van een duurzame sporthal") werd een subsidieaanvraagdossier ingediend voor de oproep "bovenlokale sportinfrastructuur" bij Sport Vlaanderen. De beoordeling van de jury en de minister wordt verwacht in juli 2024. Er is ook een traject gestart met Inter met het oog op het behalen van een kwaliteitslabel "toegankelijke sportinfrastructuur". De plannen van de sporthal worden in nauw overleg met Inter afgetoest en hier en daar aangepast. De huidige plannen van de sporthal werden voorgesteld aan de leden van de sportraad op 18 juni 2024 in het huidige sportcomplex De Bres.

Verder werd in het actieplan nog een nieuwe actie ingeschreven: B3.6.5 "Uitbouwen van een warmtenet in projectzone De Bres". Daarvoor werd een bestek goedgekeurd en in de markt geplaatst voor een proefboring ter voorbereiding van een geothermische installatie met open bron type KWO voor de nieuwe sporthal.

Uitvoering van de proefboring wordt verwacht einde zomer 2024. Daarnaast werd ook een bestek en meetstaat goedgekeurd voor het aanleggen van een warmtewisselaar om het historisch stadhuis duurzaam te verwarmen en later eventueel aan te sluiten op het warmtenet.

Budget prioritair actieplan B3.6 'Groene stadslong':

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	33.946,56	12.045,56	13.140,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	-33.946,56	-12.045,56	-13.140,00
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	825.000,00	0,00
Uitgaven	0,00	0,00	77.987,00	1.338.195,94	261.625,34	2.335.549,23
Saldo	0,00	0,00	-77.987,00	-1.338.195,94	563.374,66	-2.335.549,23

Acties:

- B3.6.1 Opmaken van een stedenbouwkundig inrichtingsplan, landschapsonwerp en architectuurontwerp voor site De Bres ism de Vlaamse bouwmeester



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X	X	X	

- B3.6.2 Realiseren van een verzamelgebouw



Status: Opstart

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X	X	X	X

- B3.6.3 Verder uitbouwen van het landschapspark met aandacht voor sport en recreatie



Status: Opstart

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X	X	X	X

- B3.6.4 Realiseren van een duurzame sporthal



Status: Opstart

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
			X	X	X

- B3.6.5 Uitbouwen van een warmtenet in projectzone De Bres



Status: Opstart

Realisatietermijn:

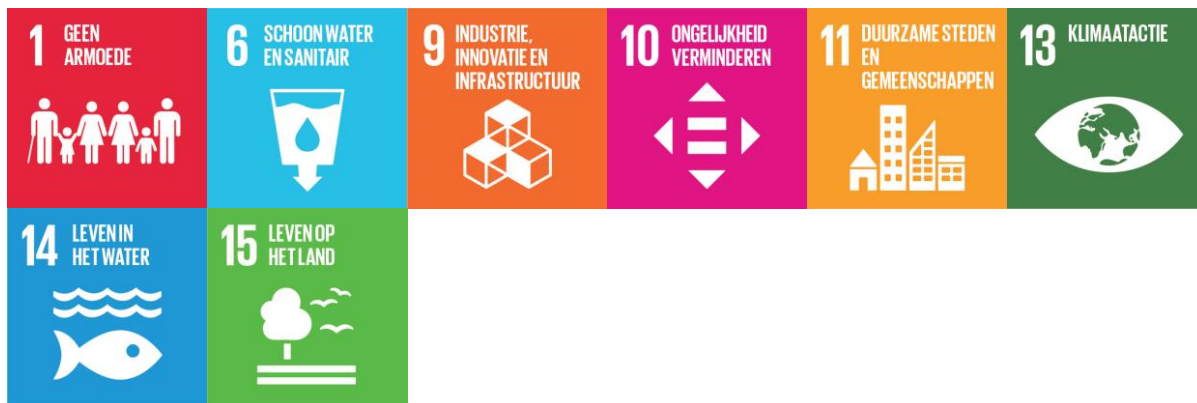
2020	2021	2022	2023	2024	2025
				X	X

DOELSTELLING B4: HALLE ZORGT VOOR EEN BETAALBAAR WOONANBOD IN EEN AANGENAME EN GROENE STADSOMGEVING

OMSCHRIJVING

Halle wil een stad zijn met een betaalbaar, kwalitatief en innovatief woningaanbod voor iedereen, die aandacht besteedt aan het in stand houden van haar waardevolle ‘groene en blauwe’ ruimtes en via haar woonbeleid tegemoetkomt aan de hedendaagse woon-, werk-, en recreatiebehoeften.

DUURZAME ONTWIKKELINGSDOELSTELLINGEN (SDG's)





Budget:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	5.640,00	46.339,08	4.000,00	8.305,00	135.000,00
Uitgaven	35.039,23	30.440,38	93.844,84	51.886,83	46.335,75	257.211,00
Saldo	-35.039,23	-24.800,38	-47.505,76	-47.886,83	-38.030,75	-122.211,00
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	27.550,35	14.851,50	32.773,66	15.951,22	51.167,83
Saldo	0,00	-27.550,35	-14.851,50	-32.773,66	-15.951,22	-51.167,83

OVERZICHT ACTIEPLANNEN

Volgende actieplannen geven invulling aan de doelstelling 'Halle zorgt voor een betaalbaar woonaanbod in een aangename en groene stadsomgeving':

- Actieplan B4.1 Halle maakt werk van een nieuwe stadsplanning die tegemoet aan de hedendaagse woon-, werk, en recreatiebehoeften.
- Actieplan B4.2 De stad gaat voor groen en blauw in de stadsplanning
- Actieplan B4.3 Halle zet in op een divers en betaalbaar woonaanbod dat voor iedereen toegankelijk is.
- Actieplan B4.4 Halle verbetert de kwaliteit van het woningpatrimonium en zijn omgeving

Binnen deze doelstelling zijn er geen prioritaire actieplannen bepaald.

Budget niet prioritaire actieplannen bij beleidsdoelstelling B4 'Halle zorgt voor een betaalbaar woonaanbod in een aangename en groene stadsomgeving':

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	5.640,00	46.339,08	4.000,00	8.305,00	135.000,00
Uitgaven	35.039,23	30.440,38	93.844,84	51.886,83	46.335,75	257.211,00
Saldo	-35.039,23	-24.800,38	-47.505,76	-47.886,83	-38.030,75	-122.211,00
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	27.550,35	14.851,50	32.773,66	15.951,22	51.167,83
Saldo	0,00	-27.550,35	-14.851,50	-32.773,66	-15.951,22	-51.167,83



ACTIEPLANNEN

AP B4.1: HALLE MAAKT WERK VAN EEN NIEUWE STADSPLANNING DIE TEGEMOET AAN DE HEDENDAAGSE WOON-, WERK, EN RECREATIEBEHOEFTE.

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

De Bouwmeesterscan is een nieuwe tool, die door het Team Vlaamse Bouwmeester ontwikkeld werd voor lokale besturen die snel werk willen maken van een duurzamer en beter ruimtegebruik. Een team van experts brengt de ruimtelijke en beleidsmatige sterktes en zwaktes van de stad in kaart en reikt een concrete agenda van projecten en ingrepen aan. Doel van deze scan is de stad bij te staan in de transitie naar een aangename, gezondere, beter uitgeruste en meer inclusieve leefomgeving, gekoppeld aan een zorgzamere en duurzamere omgang met het leefmilieu en met natuurlijke hulpbronnen. Deze scan zal een startpunt vormen voor een nieuwe stadsplanning die tegemoetkomt aan de hedendaagse behoeften.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Het intergemeentelijk warmteplan, in samenwerking met Beersel, is opgemaakt en beschikbaar. Hierop zijn de zones met mogelijkheden voor alternatieve energievoorzieningen afgebakend.

In het kader van de bouw van de nieuwe sporthal worden de mogelijkheden rond geothermie verder onderzocht. Voor de aanbouw aan het historisch stadhuis zal gebruik gemaakt worden van riothermie.

Het stimuleren van de burgers om duurzaam te bouwen, is intussen opgenomen in de dagelijkse werking. De warmtescans werden uitgevoerd en consulteerbaar gemaakt. Jaarlijks adviseren we een 50-tal dossiers voor benovatietrajecten.

Samen met de gemeentes Sint-Pieters-Leeuw en Beersel, en de Politiezone Zennevallei, werd het mobiliteitsplatform Mobilize aangekocht.

De cijfers van de gemeente stadsmonitor werden geanalyseerd en de opvallende cijfers en evoluties werden gevisualiseerd.

AP B4.2 DE STAD GAAT VOOR GROEN EN BLAUW IN DE STADSPANNING

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

Halle zet, samen met de inwoners en andere actoren, in op natuur en belevingsgroen. Het ecologische netwerk wordt verankerd in de ruimtelijke plannings, dat inspeelt op de noden en verwachtingen van de brede samenleving.



Stand van zaken

Opmvolgingsrapportering 2024:

Voor het erosiebestrijdingsproject Krokumveldstraat werd een omgevingsvergunning ingediend en een subsidieaanvraag bij het Departement Omgeving. De verdere uitvoering van het project is gekoppeld aan de goedkeuring van de subsidie.

Er werd een beoordelingskader voor omgevingsaanvragen binnen de Halse tuinwijken opgemaakt om de nog bestaande gaafheid te bewaren en waar mogelijk te herstellen.

Het provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan 'Kernafbakening Zennevallei' werd definitief vastgesteld en kan van kracht zijn na de publicatie in het Belgisch Staatsblad van september 2024. De opmaak van dit PRUP moet ertoe bijdragen dat meer groen wordt gerealiseerd binnen nieuwe bouwprojecten en -ontwikkelingen.

AP B4.3 HALLE ZET IN OP EEN DIVERS EN BETAALBAAR WOONANBOD DAT VOOR IEDEREEN TOEGANKELIJK IS.

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

Halle zet in op de ontwikkeling van een betaalbare en innovatieve woningmarkt, met bijzondere aandacht voor de huurmarkt en het huuraanbod, door ruimte te bieden aan innoverende bouwprojecten en pilootprojecten inzake nieuwe (collectieve) woonvormen.

De stad coördineert als regisseur van het lokaal woonbeleid de acties van sociale woonactoren in het kader van een sociaal woonbeleid. Van daaruit wordt er een gemeentelijke beleidsvisie omtrent sociaal wonen uitgewerkt.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Alle acties gedefinieerd om dit actieplan te realiseren, werden intussen afgerond of opgenomen in de dagelijkse werking.

AP B4.4 HALLE VERBETERT DE KWALITEIT VAN HET WONINGPATRIMONIUM EN ZIJN OMGEVING

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

Het stadsbestuur zet in op woonkwaliteitsbewaking en bindt de strijd aan tegen leegstand en verkrotting. Daarom worden er acties opgezet die de kwaliteit van het individuele woningaanbod op gebied van bouwfysische en technische kwaliteiten stimuleren, maar ook op gebied van duurzaamheid, oriëntatie, kindvriendelijkheid, toegankelijkheid, veiligheid, ... We doen dit door initiatieven die gebaseerd zijn op deze principes te initiëren, uit te werken en te ondersteunen.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Alle acties gedefinieerd om dit actieplan te realiseren, werden intussen afgerond of opgenomen in de dagelijkse werking.



DOELSTELLING B5: WE WERKEN AAN EEN VLOT BEREIKBARE STAD. DE STAPPERS, TRAPPERS EN HET OPENBAAR VERVOER KRIJGEN DAN OOK DE HOOFDROL IN ONS MOBILITEITSBELEID

OMSCHRIJVING

Halle zet in op een duurzame en integrale mobiliteit uitgaande van het STOP-principe, dat in volgorde van belangrijkheid staat voor Stappers, Trappers, Openbaar vervoer en Privé vervoer. Dit principe stimuleert de meest duurzame vormen van mobiliteit.

DUURZAME ONTWIKKELINGSDOELSTELLINGEN (SDG's)



Budget:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	19.340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00
Uitgaven	6.298,51	26.959,32	60.554,92	277.140,71	149.259,87	506.607,95
Saldo	13.041,49	-26.959,32	-60.554,92	-277.140,71	-149.259,87	-487.607,95
Investeringsen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	641.840,72	0,00	0,00	644.106,21	833.715,73
Uitgaven	158.685,83	985.735,33	1.788.695,19	371.331,27	1.135.945,80	3.907.116,74
Saldo	-158.685,83	-343.894,61	-1.788.695,19	-371.331,27	-491.839,59	-3.073.401,01

OVERZICHT ACTIEPLANNEN

Volgende actieplannen geven invulling aan de doelstelling 'We werken aan een vlot bereikbare stad. De stappers, trappers en het openbaar vervoer krijgen dan ook de hoofdrol in ons mobiliteitsbeleid (■ Prioritair beleid):

- Actieplan B5.1 Halle maakt werk van een stad op maat van voetgangers.
- Actieplan B5.2 Halle stimuleert ook het fietsgebruik door extra maatregelen.

- Actieplan B5.3 Halle promoot het openbaar vervoer als vlot en efficiënt vervoersmiddel.
- Actieplan B5.4 We werken aan een autoluwe maar bereikbare stad.

Budget niet prioritaire actieplannen van beleidsdoelstelling B5 Bereikbare stad:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	19.340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00
Uitgaven	6.298,51	20.543,90	48.276,81	259.745,77	149.259,87	479.547,50
Saldo	13.041,49	-20.543,90	-48.276,81	-259.745,77	-149.259,87	-460.547,50
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	38.812,00	191.875,02
Uitgaven	122.964,80	548.958,78	357.500,18	178.766,84	1.135.945,80	3.534.633,16
Saldo	-122.964,80	-548.958,78	-357.500,18	-178.766,84	-1.097.133,80	-3.342.758,14

Het budget van het prioritair actieplan horend bij beleidsdoelstelling B5 Bereikbare stad wordt weergegeven onder het betreffende actieplan.

ACTIEPLANNEN

AP B5.1 HALLE MAAKT WERK VAN EEN STAD OP MAAT VAN VOETGANGERS.

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

Het STOP-principe stelt prioriteiten wat betreft de keuze voor een vervoermiddel. Stappen krijgt hierbij de hoogste prioriteit. Halle bouwt daarom verder aan een stad die aantrekkelijk is voor voetgangers. Dit gaat van het optimaliseren van de voetpaden tot het in kaart brengen van voetwegen op het grondgebied. We hebben hierbij bijzonder oog voor de toegankelijkheid van ons openbaar domein.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

De meeste acties om dit actieplan te realiseren, werden de voorbije jaren afgerond. Het optimaliseren van de voetpaden werd opgenomen in het ontwerphandboek, de voetwegen zijn in kaart gebracht en worden systematisch verbeterd, er is aandacht voor toegankelijkheid bij elke ingreep.

Parking Suikerkaai werd gerealiseerd en zal aan het einde van de zomer open gesteld worden voor wagens en campers.

AP B5.2 HALLE STIMULEERT OOK HET FIETSGEBRUIK DOOR EXTRA MAATREGELEN.

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

De stad neemt initiatieven tot het beheersen van de mobiliteit en het verbeteren van de verkeersleefbaarheid door het verschuiven van de modale shift naar duurzame vervoerswijzen. Het fietsen speelt hierbij een belangrijke rol. Door de realisatie van diverse maatregelen en initiatieven wordt het fietsgebruik veiliger gemaakt en zo verder aangemoedigd.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

De opdracht voor de opmaak van het fietsbeleidsplan werd gegeven. De uitvoering hiervan is gepland voor 2025, aansluitend op het mobiliteitsplan.

De overige acties binnen dit actieplan werden de voorbije jaren afgerond of opgenomen in de dagelijkse werking.

Budget prioritair actieplan B5.2 'STOP-principe -trappers':

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mip 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	6.415,42	12.278,11	17.394,94	0,00	27.060,45
Saldo	0,00	-6.415,42	-12.278,11	-17.394,94	0,00	-27.060,45
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mip 2024
Ontvangsten	0,00	641.840,72	0,00	0,00	605.294,21	641.840,71
Uitgaven	35.721,03	436.776,55	1.431.195,01	192.564,43	0,00	372.483,58
Saldo	-35.721,03	205.064,17	-1.431.195,01	-192.564,43	605.294,21	269.357,13

Acties:

- B5.2.1 Betrekken van partners bij de uitwerking van het fietsbeleid



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- B5.2.2 Veiliger fietsen in de stad door het afschermen van fietspaden



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- B5.2.3 Uitbreiden van elektrische (pool)-fietsen en steps



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- B5.2.4 Vergroten van de bewaakte fietsenstalling aan het station



Status: Stopgezet

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X			

- B5.2.5 Veiliger fietsen door het voorzien van fietsopstelstroken bij kruispunten en het conflictvrij maken van alle verkeerslichtengeregelde kruispunten



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X	X	X	X

- B5.2.6 Opzetten van een PR- campagne 'Halle fietst'





Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- B5.2.7 Aanleg van een fietssnelweg



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X			

- B5.2.8 Onderzoeken om fietscontainers te huur te stellen



Status: Afgerond

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
		X	X	X	

- B5.2.9 Inrichten van een driedimensionaal zebrapad



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X				

- B5.2.10 Veiliger fietsen in de stad door gerichte acties



Status: Opstart

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
		X	X		



- B5.2.11 Opmaken van een masterplan veilige fietsroutes



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X	X		

- B5.2.12 Investeren in overdekte fietsenstallingen (inclusief laadpunten)



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X			

- B5.2.13 Promoten van het gebruik van mobiele fietsenstallingen bij evenementen



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X	X	X	X

- B5.2.14 Subsidie voor actieve weggebruiker



Status: Evalueren

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
		X	X		

AP B5.3 HALLE PROMOOT HET OPENBAAR VERVOER ALS VLOT EN EFFICIËNT VERVOERSMIDDEL.

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

Toegankelijk en efficiënt openbaar vervoer blijft een belangrijk speerpunt in de stad. Via diverse initiatieven wil men het autoverkeer in de stad verminderen en het openbaar vervoer als aantrekkelijk alternatief promoten.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Om het Stationsplein her in te richten en te vergroenen, werd een ontwerp opgemaakt door een creatief, begeleidend studie bureau. De realisatie is gepland voor het najaar.

Na de afwerking van de parking Suikerkaai wordt het aantal shuttlebussen op marktdagen verhoogd.

AP B5.4 WE WERKEN AAN EEN AUTOLUWE MAAR BEREIKBARE STAD.

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

Halle wil meer en meer uitgroeien tot een leefstad, waar de beleving en aantrekkelijkheid van het publiek domein een belangrijke katalysator is. Mobiliteit en de verkeersruimte spelen hierbij een belangrijke rol. De stad wil werken aan een autoluwe, maar bereikbare (binnen)stad, zodat de stad tegelijk leefbaar voor bewoners en aantrekkelijk voor bezoekers en shoppers is.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

De in 2023 uitgewerkte visie rond het plaatsen van laadpalen, werd geïmplementeerd en opgenomen in de dagelijkse werking. In de eerste helft van 2024 werden 20 locaties goedgekeurd voor de plaatsing van laadinfrastructuur.

De vergroening van het wagenpark wordt verder gezet, met de aankoop van 3 nieuwe (bestel) wagens en 1 nieuwe vrachtwagen.

De installatie voor de parkeergeleiding komt in een definitieve fase en zal tijdens het najaar operationeel gemaakt worden.



DOELSTELLING B6: ONS DOELGERICHT VEILIGHEIDSBELEID ZORGT VOOR EEN VEILIGE LEEFOMGEVING

OMSCHRIJVING

Halle bouwt aan een integrale en geïntegreerde benadering van de 'veiligheid' in de stad, opdat inwoners, mensen die Halle bezoeken of er komen werken, zich veilig voelen in het verkeer, hun woning, in de woonomgeving en in alle publieke ruimtes in de stad. Halle monitort daartoe de veiligheidssituatie permanent en speelt hier (pro)actief en innovatief op in. De stad waakt over een maximale synergie in de maatregelen op proactief, preventief en repressief vlak die leiden naar maximale en duurzame resultaten. De politiezone Zennevallei is hierbij een belangrijke partner.

DUURZAME ONTWIKKELINGSDOELSTELLINGEN (SDG's)



Budget:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mij 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	847,00	43.875,57	33.949,84	267.531,92	124.528,00	338.074,00
Saldo	-847,00	-43.875,57	-33.949,84	-267.531,92	-124.528,00	-338.074,00
Investeringsen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mij 2024
Ontvangsten	0,00	30.157,01	9.519,14	9.507,92	0,00	9.492,08
Uitgaven	4.030.209,32	2.985.800,88	770.630,98	119.460,00	79.778,68	174.786,50
Saldo	-4.030.209,32	-2.955.643,87	-761.111,84	-109.952,08	-79.778,68	-165.294,42

OVERZICHT ACTIEPLANNEN

Volgende actieplannen geven invulling aan de doelstelling 'Ons doelgericht veiligheidsbeleid zorgt voor een veilige leefomgeving' (■ Prioritair beleid):

- Actieplan B6.1 Halle vermindert de overlast door een preventieve en doordachte aanpak
- Actieplan B6.2 Halle investeert in een veilige speel- en schoolomgeving.



Budget niet prioritaire actieplannen van beleidsdoelstelling B6 'Doelgericht veiligheidsbeleid':

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mip 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	847,00	9.667,66	33.949,84	264.321,92	124.528,00	338.074,00
Saldo	-847,00	-9.667,66	-33.949,84	-264.321,92	-124.528,00	-338.074,00
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mip 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	4.030.209,32	2.985.800,88	745.558,37	106.979,76	57.899,29	125.266,74
Saldo	-4.030.209,32	-2.985.800,88	-745.558,37	-106.979,76	-57.899,29	-125.266,74

Het budget van het prioritair actieplan horend bij beleidsdoelstelling B6 Doelgericht veiligheidsbeleid wordt weergegeven onder het betreffende actieplan.

ACTIEPLANNEN

AP B6.1 HALLE VERMINDERT DE OVERLAST DOOR EEN PREVENTIEVE EN DOORDACHTTE AANPAK

Verantwoordelijke sector: Dienstverlening

Halle pakt, samen met zijn partners, bestaande en nieuwe overlastfenomenen aan op een krachtige en flexibele wijze, door gerichte maatregelen en acties op proactief, preventief en repressief vlak. Hiertoe brengen we de problemen nauwgezet in kaart en nemen we gepaste maatregelen. De stad onderzoekt en ontwikkelt vernieuwende methodieken om overlast aan te pakken.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Ook in 2024 blijven we inzetten op het efficiënt, klantgericht en klantvriendelijk behandelen van meldingen om overlast tot een minimum te beperken.

AP B6.2 HALLE INVESTEERT IN EEN VEILIGE SPEEL- EN SCHOOLOMGEVING.

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

Halle wil de verkeersveiligheid in de omgeving van scholen en speelomgevingen verbeteren door op uniforme wijze deze plaatsen zichtbaar en herkenbaar te maken op ons grondgebied.

Anderzijds gaat er ook specifieke aandacht naar de uitbouw van een speelweefsel. Een speelweefsel is een netwerk dat alle informele en formele (speel)plekken omvat, en de routes die deze plekken verbinden. Het wil een kind- en tienergericht weefsel realiseren binnen het kader van kwaliteitsvolle publieke ruimte voor iedereen.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Eind 2023 keurde de gemeenteraad een aantal acties goed in het kader van veilige schoolomgevingen. Deze ingrepen werden gerealiseerd. Aansluitend wordt de Kleutersbaan onthard.

Budget prioritair actieplan B6.2 veilige speel- en schoolomgeving:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mip 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	34.207,91	0,00	3.210,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-34.207,91	0,00	-3.210,00	0,00	0,00
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mip 2024
Ontvangsten	0,00	30.157,01	9.519,14	9.507,92	0,00	9.492,08
Uitgaven	0,00	0,00	25.072,61	12.480,24	21.879,39	49.519,76
Saldo	0,00	30.157,01	-15.553,47	-2.972,32	-21.879,39	-40.027,68

Acties:

- B6.2.1 Via Jong Wegweters brengen we de mobiliteitsbeleving en het verplaatsingsgedrag van jongeren in kaart en werken we samen met jongeren tss 16 en 21 jaar aan verbetervoorstellen.



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
		X	X		



- B6.2.2 Realiseren van een veilige schoolomgeving door ingrepen op het openbaar domein en campagnes



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- B6.2.3 Onderzoek verrichten naar mogelijkheden om zwaar vervoer te weren tijdens begin en einde van schooltijden



Status: Stopgezet

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X	X		



WENDBARE STADSORGANISATIE

OMSCHRIJVING

De stad Halle wil evolueren tot een meer wendbare stadsorganisatie. Door te evolueren naar een reactieve, flexibele en vernieuwende organisatie kunnen we inspelen op de steeds veranderende context, waar we als stad onderhevig aan zijn.

De organisatiestructuur en -cultuur van stad Halle garanderen hierbij niet alleen een optimaal kwaliteitsvol rendement maar ook een wendbare opstelling en juiste rolname van de organisatie ten aanzien van het beleid. De opportuniteiten van de integratie tussen stad en OCMW worden hierbij ten volle benut. In onze wendbare organisatie stappen we af van het strikt lineair proces en bouwen we aan een flexibele opstelling. We zorgen ervoor dat de missie en strategie doorleefd zijn en zien dit als een richtinggevend kader doorheen het handelen.

Budget:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mij 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	140.418,37	210.817,06	371.358,39	260,55
Uitgaven	203.756,59	146.978,99	186.223,53	367.867,90	228.913,07	380.925,25
Saldo	-203.756,59	-146.978,99	-45.805,16	-157.050,84	142.445,32	-380.664,70
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mij 2024
Ontvangsten	0,00	95.591,89	42.930,47	103.828,73	14.590,00	273.672,02
Uitgaven	5.874.086,75	4.704.941,02	679.917,91	1.746.660,68	508.770,38	3.509.072,79
Saldo	-5.874.086,75	-4.609.349,13	-636.987,44	-1.642.831,95	-494.180,38	-3.235.400,77

DOELSTELLING W1: DOELSTELLINGEN VAN DE ORGANISATIE ZIJN

DOORLEefd

OMSCHRIJVING

De doelstellingen van de organisatie zijn dynamisch en doorleefd. Ze geven aan wat de prioriteiten zijn van de organisatie zijn en geven hiermee richting aan. Ze vormen dan ook de toetssteen voor het opzetten van acties en projecten.

Om te weten of het bestuur op koers zit om de doelstellingen te bereiken is het noodzakelijk om systematische en continu relevante gegevens te verzamelen. Deze monitoring zorgt ervoor het bestuur en de

medewerkers zicht krijgen op de doelstellingenrealisatie doorheen de legislatuur. Communicatie over deze doelstellingenrealisatie draagt hiermee bij aan de betrokkenheid bij de organisatiedoelstelling en de realisatie ervan.

De doelstellingenrealisatie wordt ondersteund door de doorgedreven inzet op efficiëntie, effectiviteit en kwaliteit binnen de gehele organisatie.

DUURZAME ONTWIKKELINGSDOELSTELLINGEN (SDG's)



Budget:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mij 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	3.092,58	29.984,69	4.066,20	544,50	0,00	29.000,00
Saldo	-3.092,58	-29.984,69	-4.066,20	-544,50	0,00	-29.000,00

OVERZICHT ACTIEPLANNEN

Volgende actieplannen geven invulling aan de doelstelling 'Doelstellingen van de organisatie zijn doorleefd':

- Actieplan W1.1 De beleidsdoelstellingen zijn gedragen en vormen de basis voor het dagelijks handelen
- Actieplan W1.2 Onze organisatie ademt de strategische engagementen: duurzaamheid, toegankelijkheid, innovatie en kindvriendelijkheid
- Actieplan W1.3 Op basis van rationele en onderbouwde gegevens creëren en funderen we beleidsdoelstellingen

Binnen deze doelstelling zijn er geen prioritaire actieplannen bepaald.

Budget niet prioritaire actieplannen van beleidsdoelstelling W1 'Doelstellingen zijn doorleefd':

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	3.092,58	29.984,69	4.066,20	544,50	0,00	29.000,00
Saldo	-3.092,58	-29.984,69	-4.066,20	-544,50	0,00	-29.000,00

ACTIEPLANNEN

AP W1.1 DE BELEIDSDOELSTELLINGEN ZIJN GEDRAGEN EN VORMEN DE BASIS VOOR HET DAGELIJKS HANDELEN

Verantwoordelijke sector: Strategie & Coördinatie

Onze medewerkers zijn betrokken bij de organisatie: zij geven duidelijk aan aan welke beleidsdoelstellingen zij vanuit hun functie bijdragen. Van bij de start zal reeds in vacatures een koppeling gemaakt worden tussen de vacante functie en de strategische meerjarenplanning.

Zowel bij interne als externe communicatie hebben we steeds oog voor de strategische doelen van onze organisatie.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Alle acties binnen dit actieplan werden intussen gerealiseerd. Het communiceren over de beleidsdoelstellingen is intussen opgenomen binnen de dagelijkse werking. Dit wordt opgenomen via Pepperflow, de functioneringsgesprekken en het beleidsportaal.

AP W1.2 ONZE ORGANISATIE ADEMT DE STRATEGISCHE ENGAGEMENTEN: DUURZAAMHEID, TOEGANKELIJKHEID, INNOVATIE EN KINDVRIENDELIJKHEID

Verantwoordelijke sector: Strategie & Coördinatie

De transversale doelstellingen innovatie, kindvriendelijk-, toegankelijk- en duurzaamheid zijn vaste waarden binnen onze organisatie. We denken vanuit deze transversale doelen en stemmen ons handelen hierop af.

Teneinde dit actieplan te ondersteunen worden medewerkers aangeduid die als ambassadeurs worden ingezet in onze organisatie. Hun missie is om een methodiek op te zetten die bijdraagt aan de realisatie van het omschreven actieplan. In de huidige meerjarenplanningen worden de transversale doelstellingen – indien van toepassing – reeds gekoppeld aan iedere actie. Op die manier wordt het duidelijk dat deze actie niet enkel bijdraagt aan de realisatie van het actieplan en de doelstelling, maar ook bijdraagt aan de realisatie van de transversale doelstellingen.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Alle acties binnen dit actieplan werden intussen gerealiseerd. Het communiceren over de transversale engagementen duurzaamheid, toegankelijkheid, kindvriendelijkheid en innovatie is intussen opgenomen binnen de dagelijkse werking. Er zijn ambassadeurs aangeduid voor deze engagementen die diensten kunnen adviseren en ondersteunen. Er werd in het voorjaar van 2024 een evaluatiesessie opgezet tijdens het leidinggevendendoverleg omtrent de 4 transversale thema's.

AP W1.3 OP BASIS VAN RATIONELE EN ONDERBOUWDE GEGEVENS CREËREN EN FUNDEREN WE BELEIDSDOELSTELLINGEN

Verantwoordelijke sector: Strategie & Coördinatie

Doelstellingenrealisatie is primordiaal in deze legislatuur. Om dit te bereiken vertrekken we vanuit een organisatievisie en -missie. De samenwerking tussen het college van burgemeester en schepenen en de administratie kreeg een andere invulling en werd nauwer en flexibeler.

Het doel is enerzijds efficiënter en effectiever te kunnen handelen/werken door onder andere de wederzijdse verwachtingen van bij het begin duidelijk te maken en anderzijds de voortgangscntrole van de acties opgenomen in het jaaractieplan nauwgezet te kunnen opvolgen.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Stad Halle draagt duurzaam bij aan het welzijn van zijn burgers en verzekert een 'burgernabije, democratische, transparante en doelmatige dienstverlening'. Zo luidt de officiële missie van onze organisatie. Uiteraard is het onze taak om de daad ook bij het woord te voegen. De meerjarenplan werd uitgewerkt met gerichte doelstellingen en acties die er moeten voor zorgen dat Halle een duurzame, slimme en mensvriendelijke stad wordt waar 'dienstverlening, bereikbaarheid, levenskwaliteit en verbondenheid centraal staan.' Via de maandelijkse beleidscolleges bewaken het managementteam en het college de voortgang van de doelstellingen, actieplannen en acties.

Er werd verder werk gemaakt van het opzetten van een methodiek om systematisch en continu relevante gegevens te verzamelen om gericht op te volgen of de (beleids)doelstellingen gerealiseerd worden en de werking goed verloopt (monitoring). Deze gegevens worden overzichtelijk gemaakt in Power BI dashboards. Deze worden besproken op een nieuw platform 'organisatie in cijfers'. In 2024 werden er een aantal nieuwe dashboards voorzien ikv financiële opvolging, kom!pas en meldingen in topdesk.

In het voorjaar werd tevens de externe omgevingsanalyse voor de stad opgemaakt. Op basis van de analyse en eigen cijfers stelden de diensten de belangrijkste cijfers, evoluties en uitdagingen aan elkaar voor.

Er werd daarnaast een benchmark opgezet in kader van lokale economie met een aantal andere lokale besturen. De resultaten van dit onderzoek worden verwacht in september.

We verkregen goedkeuring voor onze subsidieaanvraag voor het project Almpower. Het project heeft als doel om AI-toepassingen systematisch te verkennen binnen ons bestuur. Hierbij wordt gekeken naar use-cases binnen de domeinen communicatie, dienstverlening en hulpverlening. We werken hiervoor samen met stad Tienen, gemeente Grimbergen, VERA, Thomas More, kenniscentrum data & maatschappij en Delaware, met Halle als indiener.

DOELSTELLING W2: DOORDACHTE PROCESSEN ZORGEN VOOR EFFECTIEVE EN EFFICIËNTE DOELSTELLINGENREALISATIE

OMSCHRIJVING

De huidige processen en interne samenwerkingsvormen worden onder de loep genomen. We vertrekken hierbij vanuit het perspectief van de klant/gebruiker/inwoner. Waar nodig en wenselijk worden de processen hertekend of bijgestuurd zodat ze optimaal bijdragen aan een effectieve en efficiënte doelstellingenrealisatie.



DUURZAME ONTWIKKELINGSDOELSTELLINGEN (SDG's)



Budget:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	17.153,95	52.258,09	37.699,21	83.552,24	48.234,45	115.071,41
Saldo	-17.153,95	-52.258,09	-37.699,21	-83.552,24	-48.234,45	-115.071,41
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	60.661,71	152.606,41	189.714,52	0,00	81.582,84
Saldo	0,00	-60.661,71	-152.606,41	-189.714,52	0,00	-81.582,84

OVERZICHT ACTIEPLANNEN

Volgende actieplannen geven invulling aan de doelstelling 'Doordachte processen zorgen voor effectieve en efficiënte doelstellingenrealisatie' (■ Prioritair beleid):

- Actieplan W2.1 We maken de omslag van een lijnorganisatie naar een projectorganisatie waarbij we uit het vertrouwde vakgebied durven treden
- [Actieplan W2.2 De processen zijn zowel efficiënt als doeltreffend](#)
- Actieplan W2.3 De medewerker is verantwoordelijk voor zijn processen. We handelen vanuit het willen, durven en kunnen.
- Actieplan W2.4 De sectoren Dienstverlening, Samenleving en Stadsontwikkeling zijn ontzorgd door de ondersteunende sectoren
- Actieplan W2.5 We communiceren eenvormig en duidelijk (Intern)
- Actieplan W2.6 Slagkrachtige organisatie door optimale samenwerking tussen administratie en politiek
- Actieplan W2.7 De schulden zijn verder afgebouwd door een doordacht beheer van de financiële



middelen

- Actieplan W2.8 De organisatie benut ten volle de gegevens, knowhow en expertise van andere besturen met als doel efficiënter, effectiever en kwaliteitsvoller te werken
- Actieplan W2.9 De organisatie onderscheidt zich op gebied van effectiviteit, integriteit, kwaliteit en efficiëntie
- Actieplan W2.10 Robuuste cyberveiligheid om de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van onze data te garanderen

Budget niet prioritaire actieplannen bij beleidsthema W2 'Doordachte processen':

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	17.153,95	43.543,92	29.303,84	78.564,83	39.684,71	98.282,41
Saldo	-17.153,95	-43.543,92	-29.303,84	-78.564,83	-39.684,71	-98.282,41
Investeringsen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	44.739,47	152.606,41	189.714,52	0,00	81.582,84
Saldo	0,00	-44.739,47	-152.606,41	-189.714,52	0,00	-81.582,84

Het budget van het prioritaire actieplan horend bij beleidsdoelstelling W2 'Doordachte processen' wordt weergegeven onder het betreffende actieplan.

ACTIEPLANNEN

AP W2.01 WE MAKEN DE OMSLAG VAN EEN LIJNORGANISATIE NAAR EEN PROJECTORGANISATIE WAARBIJ WE UIT HET VERTROUWDE VAKGEBIED DURVEN TREDEN

Verantwoordelijke sector: Strategie & Coördinatie

Onze stadsdiensten evolueren naar een projectorganisatie. We spreken niet langer van taken, maar wel van projecten, die een integrale benadering krijgen. Over de grenzen heen en samen, werken we aan doelstellingen en dit niet vanuit één bepaalde een sector, cluster of team, maar vanuit een project en een gezamenlijke doelstelling.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Projectmatig werken biedt het voordeel van een meer resultaatgerichte aanpak en draait in eerste instantie om het creëren van duidelijkheid. Duidelijkheid over de doelstellingen, duidelijkheid over het resultaat en duidelijkheid over de manier waarop dat resultaat behaald zal worden.

Er werd een basis van projectaanpak opgesteld die afgestemd is op de werking van stad Halle zodat samenwerking op projectmatige basis tussen entiteiten (sectoren, clusters, teams, ...) bevordert kan worden. Deze basis projectaanpak is enerzijds bedoeld om te komen tot een efficiëntere en effectievere projectmatige werking binnen de organisatie. Anderzijds willen we met de projectaanpak de projectleiding een steun in de rug geven en een duidelijk kader bieden waarbinnen hij of zij kan werken. Momenteel werken diensten voor projectopvolging via teams. Deze manier van werken zorgt ook voor een geheel overzicht van projecten binnen de organisatie omwille van de opgenomen goedkeuringsflow voor het aanmaken van een teamsomgeving. De mogelijkheden van het werken in teams en bijhorende Microsoft apps worden uitgebreid en toegepast als ondersteuning van het projectmatig werken.

We willen evolueren van lijndirecteurs naar projectdirecteurs waarbij alle projecten toegewezen zijn. De projectmappen in teams zorgen voor een goed overzicht van lopende projecten en betrokken medewerkers/diensten. In het voorjaar van 2024 werd de vacature voor projectdirecteur opengesteld binnen de organisatie.

In 2024 werd de subsidiemanager in gebruik genomen. Deze tool bestaat uit 3 grote onderverdelingen: Overzicht van alle mogelijke subsidies, Dossieropvolging verzekeren en Rapportage mogelijkheden. Daarnaast is er ook een kennisbank beschikbaar met relevante info en goede praktijken. De bedoeling is via de subsidiemanager lopende subsidies beter te capteren.

AP W2.02 DE PROCESSEN ZIJN ZOWEL EFFICIËNT ALS DOELTREFFEND

Verantwoordelijke sector: Strategie & Coördinatie

Als organisatie verkrijgen we een goed beeld van de diverse processen binnen onze werking. Overbodige stappen worden geschrapt en complexe processen geoptimaliseerd. De efficiëntiewinsten die hiermee gepaard gaan, kunnen ingezet worden voor de verdere optimalisatie en kwaliteitsverhoging van onze dienstverlening.

De finaliteit van de procesoptimalisatie zit steeds vervat in de kwaliteitsverhoging van onze dienstverlening. Met andere woorden: de lasten van een procesoptimalisatie zal nooit een negatieve invloed mogen hebben op de burger, klant en/of partner.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Er werd een analyse gestart met betrekking tot de schoonmaakdienst. Alle verschillende gebouwen waar we schoonmaakwerkzaamheden uitvoeren, werden in kaart gebracht, inclusief het aantal VTE, de taken (wat, waar, wanneer) en de tijdsbesteding. Hierdoor hebben we een overzichtelijke tabel die toont hoeveel VTE noodzakelijk zijn voor het onderhoud van de gebouwen in vergelijking met de huidige bezetting. De teamverantwoordelijke neemt de inventaris door, past deze aan waar mogelijk en onderzoekt hoe de efficiëntie kan worden verbeterd.

Daarnaast werd ondersteuning geboden aan het kinderdagverblijf om diverse interne processen te optimaliseren. Er werd gekeken naar het digitaliseren van de intakedocumenten en het gebruik van tablets in de dienst. Ook het beheer van de wachtlijst werd verbeterd en verschillende processen werden in kaart gebracht voor het actualiseren van het kwaliteitshandboek.

Door een efficiëntere inzet van personeel binnen de financiële sector is er ruimte vrijgekomen om 0,5 VTE in te zetten ter ondersteuning van de GAS-sanctionerend ambtenaar. De optimalisatie van de verwerking van kassatransacties wordt voorbereid. De nieuwe kassa's zijn besteld en zullen de komende maanden worden geïmplementeerd. We verwachten een soepelere verwerking (zowel technisch als operationeel), waardoor openstaande taken kunnen worden opgepakt.

Budget prioritair actieplan W2.2 'De processen zijn zowel efficiënt als effectief':

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	8.714,17	8.395,37	4.987,41	8.549,74	16.789,00
Saldo	0,00	-8.714,17	-8.395,37	-4.987,41	-8.549,74	-16.789,00
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	0,00	15.922,24	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	-15.922,24	0,00	0,00	0,00	0,00



Acties:

- W2.2.1 Uitvoeren van een Quick-scan over de huidige processen.

Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X				

- W2.2.2 Meest kritische processen onderwerpen aan een doorgedreven analyse.

Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X			

- W2.2.3 Vanuit de analysefase overgaan tot ondersteuning bij onze diensten teneinde over te gaan tot procesoptimalisatie al dan niet via projectmanagement.

Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
			X	X	X

- W2.2.4 Duidelijk benoemen wat er met de gerealiseerde tijd ingevolge de optimalisatie zal gebeuren.

Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
			X	X	X

- W2.2.5 Optimalisatie van de postverwerking door de installatie van een digitaal postverwerkingsstelsel.

Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X		



- W2.2.6 Jaarlijkse optimalisatie van 3 complexe processen om de efficiëntie van de dienstverlening te verhogen

Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- W2.2.7 Door digitalisering de werking van de buitenschoolse kinderopvang efficiënter maken.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X				

- W2.2.8 Online betalingssystemen onderzoeken en implementeren.



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- W2.2.9 Optimalisatie van de financiële processen met een focus op klantgerichtheid.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X	X		



- W2.2.10 Optimalisatie van de processen om betalingsachterstanden en verwijlinteressen te vermijden.

Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X			

- W2.2.11 Optimaliseren van de interne structuur van de sector financiën.

Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X	X		

- W2.2.12 Optimaliseren van processen binnen de cluster burgerzaken en hulpverlening



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- W2.2.13 Digitaliseren van de verordenende Ruimtelijke plannen en extern ter beschikking stellen via het Uitwisselplatform DSI van de Vlaamse Overheid

Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X		

- W2.2.14 Sleutelprocessen van de organisatie in kaart brengen

Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
		X	X	X	X

AP W2.03 DE MEDEWERKER IS VERANTWOORDELIJK VOOR ZIJN PROCESSEN. WE HANDELEN VANUIT HET WILLEN, DURVEN EN KUNNEN.

Verantwoordelijke sector: Strategie & Coördinatie

We creëren een cultuur waarbij iedere medewerker verantwoordelijkheid opneemt voor de aan hem/haar toevertrouwde taken. Om dit te realiseren analyseren en optimaliseren we de huidige interne procedures en middelen opdat deze bijdragen tot meer eigenaarschap bij onze medewerkers. Concreet wil dit zeggen dat we onze procedures en middelen dusdanig opzetten opdat deze bijdrage tot meer verantwoordelijkheid en bijgevolg een optimalere doelstellingenrealisatie. In het kader van organisatiebeheersing evolueren we – waar mogelijk – naar steekproefsgewijze nacontroles in de plaats van voorcontroles.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Eigenaarschap houdt in dat je je ergens verantwoordelijk voor voelt én deze verantwoordelijkheid ook kan opnemen. Om eigenaarschap te kunnen nemen over je werk, is het nodig dat de doelstellingen gekend zijn en het duidelijk is wat er van je verwacht wordt. Wanneer dit onvoldoende helder is kan het eigenaarschap niet concreet worden gemaakt.

Uitgangspunt voor het verhogen van eigenaarschap is: waar je verantwoordelijk voor bent (bijv. aansturing van een team, coördinatie van een project of de afhandeling van een taak), daar neem je verantwoordelijkheid voor op. Je neemt de beslissingen, waarbij je (eventueel) advies vraagt aan andere betrokkenen (teamleden, collega's van andere sectoren, stakeholders). Je krijgt hierover mandaat en legt er rekenschap over af bij je leidinggevende.

Deze manier van werken vraagt om duidelijk vastgelegde manieren van overleg en besluitvorming, die het eigenaarschap kaderen én beschermen. Daarbij is het belangrijk dat je de voortgang van de resultaten regelmatig kan monitoren. Op deze manier kan je tijdig bijsturen indien nodig.

Eigenaarschap vraagt ook om heldere verdeling van de verantwoordelijkheden tussen de uitvoerende teams, collega's (binnen en buiten de sector), ondersteunende sectoren, het management en het politiek bestuur. Een helder, betrouwbaar kader, zorgt ervoor dat dat eigenaarschap opgenomen kan worden.

Alle acties binnen dit actieplan werden intussen gerealiseerd. Het eigenaarschap binnen de organisatie wordt gemonitord aan de hand van een interne bevraging. Zo werd er ook in het voorjaar 2024 een

bevraging opgezet waar 119 medewerkers aan deelnamen. Het algemeen sentiment omtrent eigenaarschap in de organisatie is positief. We zien dat de organisatie aandacht heeft voor (de groei) van eigenaarschap. Aandachtspunten in dit kader zijn: de digitale transitie die invloed kan hebben op het eigenaarschap van medewerkers, inzet op bewustmaking blijft nodig en verwachtingen en ambities duidelijk stellen.

AP W2.04 DE SECTOREN DIENSTVERLENING, SAMENLEVING EN STADSONTWIKKELING ZIJN ONTZORGD DOOR DE ONDERSTEUNENDE SECTOREN

Verantwoordelijke sector: Strategie & Coördinatie

De sector Dienstverlening, Samenleving en Stadsontwikkeling zijn onze contactsectoren en staan in rechtstreekse interactie met onze burgers, klanten en partners. Vanuit de visie dat we dienstverlening en de klant centraal stellen in onze organisatie, kunnen de overige sectoren bijdragen aan de realisatie van deze visie door de contactsectoren zoveel mogelijk te ontzorgen.

Het ontzorgen van de 3 contactsectoren is de doelstelling van de ondersteunende sectoren. Concreet wil dit zeggen dat zij evolueren naar een proactieve dienstverlening ten aanzien van de contactsectoren. Ingevolge deze benadering zal het voor de contactsectoren makkelijker zijn hun opdracht ten aanzien van onze burgers, klanten en partners te realiseren. Deze visie zal vanuit het bestuur en management gedragen worden en vooropgesteld worden bij beleidsvoering.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

De sectoren Dienstverlening, Samenleving en Stadsontwikkeling zijn onze contactsectoren en staan in rechtstreekse interactie met onze burgers, klanten en partners. Vanuit de visie dat we dienstverlening en de klant centraal stellen in onze organisatie, kunnen de overige sectoren bijdragen aan de realisatie van deze visie en dit door de contactsectoren zoveel mogelijk te ontzorgen.

Ontzorgen betekent letterlijk iemands zorgen wegnemen. In de organisatie staat ontzorgen in het teken van het ondersteunen van de contactsectoren zodat ze hun opdracht ten aanzien van onze burgers, klanten en partners kunnen realiseren. Na de nulmeting werden er een aantal acties geformuleerd.

In dit kader werd er in het najaar van 2023 een bevraging opgezet rond ontzorging. De resultaten hebben voor een bijsturing van de acties en nieuwe verbeterpunten gezorgd voor de komende periode.

Daarnaast werd er gewerkt naar de verdere uitbouw van een transparante financiële rapportages en dashboards via Power BI. Dit bijvoorbeeld rond het bestelbonnen en opvolging van facturatie.

Er wordt tenslotte ook werk gemaakt van een Sharepoint pagina werd uitgewerkt om organisatiebrede informatie te delen. De lancering wordt voorzien in het najaar.

AP W2.05 WE COMMUNICEREN EENVORMIG EN DUIDELIJK (INTERN)

Verantwoordelijke sector: Dienstverlening

Door zowel bij interne- als externe communicatie oog te hebben voor eenvormig- en duidelijkheid werken we aan de herkenbaarheid en doeltreffendheid van onze communicatie.

We werken hierbij niet enkel aan een eenvormige communicatie- en conversatiestijl voor de hele organisatie, maar zorgen ook voor een aangepaste opstelling van de cluster communicatie waardoor we proactief, doeltreffend en efficiënt kunnen communiceren.

Door de interne communicatie te verbeteren verbinden we onze medewerkers, hun activiteiten, expertise en kennis om de gezamenlijke doelen te bereiken en de medewerkers betrokken te houden. We experimenteren met nieuwe middelen om de communicatiestromen kort, eenvoudig en op maat van de individuele medewerker te houden.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Dit actieplan is volledig gerealiseerd.

AP W2.06 SLAGKRACHTIGE ORGANISATIE DOOR OPTIMALE SAMENWERKING TUSSEN ADMINISTRATIE EN POLITIEK

Verantwoordelijke sector: Strategie & Coördinatie

We optimaliseren de samenwerking tussen politiek en administratie opdat beslissingen sneller worden gecapteerd en de te bewandelen weg van bij de aanvang duidelijk is. 'Complexe' dossiers vanuit de administratie die geagendeerd worden op het college van burgemeester en schepenen worden vooraf afgetoetst en doorsproken met de bevoegde schepen(en). Er is regelmatig formeel en informeel overleg om lopende dossiers van nabij op te volgen in beide richtingen. Bij projectmanagement wordt zowel vanuit de administratie als vanuit de politiek iemand afgevaardigd als "eigenaar" van het project.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Alle acties onder dit actieplan werden intussen gerealiseerd. Er is een systematiek opgezet in kader van strategische, financiële en monitoringsrapportages.

AP W2.07 DE SCHULDEN ZIJN VERDER AFGEBOUWD DOOR EEN DOORDACHT BEHEER VAN DE FINANCIËLE MIDDELEN

Verantwoordelijke sector: Financiën

Rekening houdend met maatschappelijke en organisatiegerichte veranderingen zal de financiële dienst zich intern op een aangepaste wijze organiseren om de doelstellingen van de organisatie te realiseren. De voordelen van een geïntegreerde dienst zullen aangegrepen worden om de dienst naar een modern en proactief niveau te tillen.

Een doordacht beheer van de financiële middelen moet ervoor zorgen dat de schulden verder afgebouwd kunnen worden. De financiële dienst maakt jaarlijks een analyse van de financiële situatie ten opzichte van het Vlaams gemiddelde en communiceert duidelijk bij het opnemen van nieuwe leningen of deze doelstelling daarmee al dan niet behaald blijft.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Binnen de sector Financiën worden de interne procedures verder in kaart gebracht en geoptimaliseerd. Zo werd een externe analyse op de leveranciersfacturen uitgevoerd over de afgelopen jaren om eventuele dubbele betalingen te detecteren. Er kwam een zeer goed rapport uit, met zo goed als geen opmerkingen.

In het kader van inzet van personeel zorgde optimalisaties en efficiëntiewinsten voor de mogelijkheid om wat extra capaciteit (0,5vte) in te zetten bij de sanctionerend ambtenaar die begin 2023 GAS 5 ook te verwerken kreeg.

Het schuldenniveau blijft onder controle en wordt jaarlijks opgevolgd ten aanzien van het Vlaams niveau.

AP W2.08 DE ORGANISATIE BENUT TEN VOLLE DE GEGEVENS, KNOWHOW EN EXPERTISE VAN ANDERE BESTUREN MET ALS DOEL EFFICIËNTER, EFFECTIEVER EN KWALITEITSVOLLER TE WERKEN

Verantwoordelijke sector: Strategie & Coördinatie

In eerste instantie zullen we inzetten op benchmarken. We gaan onszelf vergelijken met vergelijkbare besturen op vlak van prestatie, producten, activiteiten, diensten en programma's met vergelijkbare besturen. De bedoeling is om onze kwaliteit te verhogen en deze af te meten ten aanzien van vergelijkbare besturen.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Op 24 januari werd de Gemeente-Stadsmonitor editie 2024 gelanceerd. Meer dan 400 cijferreeksen tonen wat er reilt en zeilt in elke gemeente of stad in Vlaanderen. Halle ontwikkelde de Powermonitor via Power BI om de resultaten voor Halle te tonen. Het stelde ons in staat de meest opvallende cijfers en evoluties de week na lancering te presenteren. De resultaten vormen ook een belangrijke bron voor de opmaak van de omgevingsanalyse 2024.

Daarnaast werd er in het voorjaar 2024 een benchmark opgezet rond lokale economie met 8 andere lokale besturen. De resultaten van deze benchmark worden verwacht in september.

De laatste hand werd gelegd aan het warmteplan voor Halle en Beersel. Tenslotte werd het mobiliteitspakket Mobilze, voor het in kaart brengen van verkeersstromen in gebruik genomen. Dit project werd samen met Sint-Pieters-Leeuw, Beersel en de politiezone Zennevallei opgezet.

AP W2.09 DE ORGANISATIE ONDERSCHIEDT ZICH OP GEBIED VAN EFFECTIVITEIT, INTEGRITEIT, KWALITEIT EN EFFICIËNTIE

Verantwoordelijke sector: Strategie & Coördinatie

Onze organisatie daagt zichzelf continu uit om de werking te optimaliseren. Doordat we inzetten op

organisatiebeheersing krijgen we meer inzicht in onze sterke punten en werkpunten. Door verbeterpunten te formuleren en concrete stappen te zetten om de werkpunten te optimaliseren zorgen we ervoor dat we onze werking verder professionaliseren.

Daarnaast blijft de stad sterk inzetten op kwaliteitsbeleid om de kwaliteit van onze organisatie en dienstverlening te verbeteren ten aanzien van onze klanten. Het kwaliteitsbeleid omvat de kwaliteitsdoelstellingen van onze organisatie ten aanzien van kwaliteit, alsmede de wegen en de middelen die leiden tot de realisatie ervan.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

In 2019 werd een nieuw organisatiebeheersingsysteem opgezet, dat jaarlijks verder uitgediept wordt via interne focusgroepen (2 thema's per jaar). In 2024 staan de thema's ICT, organisatiecultuur en monitoring op te planning om extra te belichten via een interne focusgroep. De focusgroepen rond ICT en organisatiecultuur werden reeds in het voorjaar 2024 georganiseerd, deze rond monitoring volgt in het najaar. Op basis van deze focusgroepen worden er aanvullende acties opgenomen ter optimalisatie van beide thema's binnen het organisatiebeheersingssysteem. Omwille van de integrale benadering inzake organisatiebeheersing en beleidsplanning kunnen beiden op gelijke timing geëvalueerd en bijgestuurd worden.

Er is een systematische opvolging en rapportage omtrent het klachtenbeheer van Stad Halle. Bemerkingen die via klachtenbehandeling worden opgenomen kunnen voor aanpassingen zorgen in de eigen procedures en dit met de bedoeling onze dienst- en hulpverlening te optimaliseren.

De tevredenheidsonderzoeken van het woonzorgcentrum en de lokale dienstencentra werden afgerond en de rapporten werden opgemaakt. Op basis van de resultaten worden verbeterpunten opgenomen in de kwaliteitsplanning. De gezinszorg zal dit jaar, op uitnodiging van het departement zorg, een ervaringsbevraging organiseren bij de gebruikers waardoor de kwaliteit van de dienst kan gemeten worden tov de andere thuiszorgspelers. Er wordt immers gewerkt met gestandaardiseerde vragenlijsten.

In het kinderdagverblijf wordt het kwaliteitshandboek herwerkt en krijgen de procedures een update, met als doel de werking verder te optimaliseren.



AP W2.10 ROBUUSTE CYBERVEILIGHEID OM DE VERTROUWELIJKHEID, INTEGRITEIT EN BESCHIKBAARHEID VAN ONZE DATA TE GARANDEREN

Verantwoordelijke sector: Ondersteuning

Informatieveiligheid en cyberveiligheid zijn essentiële aspecten voor een lokaal bestuur om de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van gegevens te waarborgen. Stad Halle zet in op een cyberveilige digitale dienstverlening en organisatiestructuur.

Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

In 2023 beëindigde Stad Halle de samenwerking met Haviland voor de aanstelling van een informatieveiligheidsconsulent/data protection officer (DPO). Sindsdien wordt de DPO-functie binnen de eigen diensten op projectbasis georganiseerd via de projectgroep Informatieveiligheid.

In het najaar van 2023 werden op basis van een externe screening voor cyberbeveiliging aanpassingen doorgevoerd in het informaticasysteem. Een nieuwe screening in juni 2024 toonde aanzienlijke verbeteringen.

Fysieke controles op de werkvloer en controle op het gebruik van de kruispuntbank zijn gestart. Daarnaast wordt gewerkt aan een opleiding voor leidinggevenden en verdere documentatie van het verwerkingsregister en het operationeel maken van het bedrijfscontinuïteitsplan.

DOELSTELLING W3: STAD HALLE IS EEN AANTREKKELIJKE WERKGEVER

OMSCHRIJVING

De stad Halle wil een aantrekkelijke werkgever zijn. De organisatie wil investeren in strategieën en instrumenten om dit mogelijk te maken. Uitgangspunt daarbij is mensen en middelen optimaal en maximaal inzetten.

De stad wil een dynamische werkgever zijn die inzet op flexibele werkvormen. We willen daarbij verder evolueren naar een meer vraaggestuurd beleid, waarbij de medewerker actief zijn/haar loopbaan in handen neemt.

Een doordachte, boeiende en veelzijdige interne communicatie is noodzakelijk om medewerkers correct te informeren, te motiveren en te verbinden met de organisatie. Door medewerkers sterker bewust te maken

van de organisatiedoelstellingen, missie en visie en hen te betrekken bij de organisatie, worden ze naast medewerker ook ambassadeur van de stad.

DUURZAME ONTWIKKELINGSDOELSTELLINGEN (SDG's)



Budget:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	52.035,10	0,00
Uitgaven	95.201,38	26.496,52	83.826,40	155.322,32	120.920,11	105.000,00
Saldo	-95.201,38	-26.496,52	-83.826,40	-155.322,32	-68.885,01	-105.000,00
Investerings						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	8.750,00	0,00
Uitgaven	5.520.141,77	3.764.561,39	71.950,78	101.057,40	3.974,25	165.353,12
Saldo	-5.520.141,77	-3.764.561,39	-71.950,78	-101.057,40	4.775,75	-165.353,12

OVERZICHT ACTIEPLANNEN

Volgende actieplannen geven invulling aan de doelstelling 'Stad Halle is een aantrekkelijke werkgever' (Prioritair beleid):

- Actieplan W3.1 De werkomgeving stimuleert en motiveert medewerkers om organisatiedoelstellingen te realiseren.
- Actieplan W3.2 We willen een cultuur creëren waar medewerkers hun loopbaan in handen durven nemen.
- Actieplan W3.3 Samen zorgen we voor een gezond, aangenaam, en dynamisch werkklimaat
- Actieplan W3.4 Door een positieve uitstraling positioneert de organisatie zich beter op de

arbeidsmarkt.

- Actieplan W3.5 Veelzijdige en boeiende interne communicatie verbindt medewerkers en de organisatie.

Budget niet prioritaire actieplannen bij beleidsdoelstelling W3 'Aantrekkelijke werkgever':

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mij 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	52.035,10	0,00
Uitgaven	32.827,39	18.310,86	57.289,26	132.706,80	113.259,63	80.000,00
Saldo	-32.827,39	-18.310,86	-57.289,26	-132.706,80	-61.224,53	-80.000,00
Investeringsen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mij 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	8.750,00	0,00
Uitgaven	5.520.141,77	3.764.561,39	71.950,78	101.057,40	3.974,25	165.353,12
Saldo	-5.520.141,77	-3.764.561,39	-71.950,78	-101.057,40	4.775,75	-165.353,12

Het budget van het prioritaire actieplan horend bij beleidsdoelstelling W3 'Aantrekkelijke werkgever' wordt weergegeven onder het betreffende actieplan.

ACTIEPLANNEN

AP W3.1 DE WERKOMGEVING STIMULEERT EN MOTIVEERT MEDEWERKERS OM ORGANISATIEDOELSTELLINGEN TE REALISEREN

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

Halle heeft de ambitie om een dynamische en flexibele organisatie te zijn. Het plaats- en tijdonafhankelijk werken (PTOW) moet een belangrijke plaats innemen in de dagdagelijkse werking van de organisatie. Om de ambitie van een aantrekkelijke werkgever waar te maken, zijn vernieuwende werkvormen waar mogelijk en opportuun de norm. Een innovatieve en flexibele arbeidsorganisatie neemt immers gepaste initiatieven om de beschikbaarheid, betrokkenheid en creativiteit van haar personeelsleden voortdurend te verbeteren. Hierbij wordt er expliciet aandacht besteed aan het verbeteren van de arbeidsomgeving.





Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

De acties bij dit actieplan zijn grotendeels gerealiseerd en opgenomen in de dagelijkse werking. Het plaats- en tijdonafhankelijk werken is intussen ingeburgerd, de randvoorwaarden om dit mogelijk te maken zijn gerealiseerd, een deel van het sociaal huis en het administratief centrum OCMW werden intussen verhuurd aan partners,...

Het strategisch vastgoedplan vormt de basis om in de komende jaren te evalueren of er vrije ruimte kan worden vermarkt of verhuurd.

AP W3.2 WE WILLEN EEN CULTUUR CREËREN WAAR MEDEWERKERS HUN LOOPBAAN IN HANDEN DURVEN NEMEN.

Verantwoordelijke sector: Ondersteuning

Een succesvol loopbaanbeleid zorgt ervoor dat medewerker en organisatie elkaar wederzijds versterken. De organisatie moet flexibel kunnen inspelen op continue veranderingen in haar omgeving. Werknemers, alsook de organisatie, zijn op zoek naar hoe ze een loopbaan flexibel kunnen invullen in functie van talenten en ambities. Een loopbaanbeleid draait hierbij niet om het statisch matchen van medewerkers met een bepaalde functie, maar eerder om een dynamische omgang met veranderingen, met aandacht voor groei, werkbaarheid en inzetbaarheid op korte en lange termijn. Het zwaartepunt betreft hierbij een verschuiving van de organisatie naar het individu.

Met deze manier van werken kunnen we de resultaten van de organisatie zo efficiënt als mogelijk bereiken en beschikken we over gemotiveerde medewerkers die hun talenten kunnen inzetten in onze organisatie.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Sterk en klachtig leiderschap blijven belangrijke pijlers. Om leidinggevendenden te versterken in hun rol, zijn specifieke coachingtrajecten opgestart. Daarnaast zetten we actief in op het aanscherpen van digitale vaardigheden van onze medewerkers via het project E-inclusie, dat in het najaar van 2023 van start ging. Dit geldt met name voor medewerkers die niet dagelijks met een PC werken. Bovendien zal in het najaar van

2024 opnieuw aandacht worden besteed aan het opstellen van een vormingsplan voor uitvoerende diensten in het werkjaar 2025.

Budget prioritair actieplan W3.2 'Duurzame loopbanen':

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	62.373,99	8.185,66	26.537,14	22.615,52	7.660,48	25.000,00
Saldo	-62.373,99	-8.185,66	-26.537,14	-22.615,52	-7.660,48	-25.000,00

Acties:

- W3.2.1 Onderzoek verrichten naar de mogelijkheid om ons personeel kansen te bieden om meer ingezet te worden op basis van interesse en talenten ipv enkel op basis van competenties

Status: Nog niet opgestart

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
				X	X

- W3.2.2 Opzetten van proefprojecten mbt functierotatie.

Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
				X	X

- W3.2.3 Ontwikkelen van proefprojecten rond leeftijdsbewust personeelsbeleid

Status: Stopgezet

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
			X		

- W3.2.4 Leidinggevende ondersteunen en ontwikkelingskansen bieden opdat ze hun rol maximaal kunnen opnemen en we komen tot sterk leiderschap

Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- W3.2.5 Bijscholen van medewerkers in functie van nieuwe tendensen, vertrekkende vanuit de organisatiedoelstellingen en competentie management.

Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- W3.2.6 Aanwezige kennis delen, verduurzamen (nascholing) en opbouwen

Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

AP W3.3 SAMEN ZORGEN WE VOOR EEN GEZOND, AANGENAAM, EN DYNAMISCH WERKKLIJMAAT

Verantwoordelijke sector: Ondersteuning

We zetten in op een doordacht welzijnsbeleid in onze organisatie. Bij de integratie tussen stad en OCMW werd ervoor gekozen om in te zetten op personeelszorg. De komende zes jaar valideren we dit door meer aandacht te besteden aan het welbevinden/-zijn van onze medewerkers. Dit doen we enerzijds door in te zetten op acties op organisatieniveau (gezondheid, risico-analyse, ...) en anderzijds door meer aandacht te besteden aan en ruimte vrij te maken voor de individuele medewerker (sociale dienst, verzuimbeleid, ...).



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Er is een nieuwe procedure geïntroduceerd voor deeltijdse werkhervatting, die verder zal worden geoptimaliseerd op basis van praktijkervaringen. Daarnaast wordt er in het najaar een intensief traject opgestart voor langdurig afwezige werknemers, waarbij de mogelijkheid bestaat om een externe jobcoach in te schakelen om re-integratie te bevorderen.

Er is een nieuwe oproep gelanceerd voor vertrouwenspersonen op de werkvloer. In het najaar zal een opleiding worden georganiseerd en wordt er ingezet op bekendmaking van hun rol.

Tot slot wordt de samenwerking met Haviland, de interne preventiedienst op het werk, stopgezet. Deze beëindiging zal effectief zijn vanaf 1 januari 2026, en er worden voorbereidingen getroffen voor een gedegen overdracht en een interne overname van deze dienst.

AP W3.4 DOOR EEN POSITIEVE UITSTRALING POSITIONEERT DE ORGANISATIE ZICH BETER OP DE ARBEIDSMARKT.

Verantwoordelijke sector: Ondersteuning

De komende zes jaar willen we ons nog beter op de markt positioneren als aantrekkelijke werkgever. Door het aantrekken van de meest geschikte profielen kunnen we onze organisatiedoelen efficiënter bereiken. Om dit te bereiken nemen we het huidige systeem van werving en selectie onder de loep. We optimaliseren het onthaal van nieuwe medewerkers en zetten onze sterktes in de markt.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

We hebben stappen ondernomen om in het najaar een tweede reeks foto's te creëren voor de #medewerkersophanden-campagne. Intern hebben we de procedures rond publicatie verder verfijnd, en deze zullen in het najaar worden geëvalueerd en waar nodig aangepast.

In het kader van de ambassadeurswerking #goestingsdealers hebben we onze eerste netwerkdag georganiseerd, waarbij verschillende opleidingen werden aangeboden. In het najaar staat ons tweede evenement gepland.

Bovendien hebben we het flexibele verloningsbudget (cafetariaplan) uitgerold voor alle medewerkers. Naast fietsleasing bieden we nu ook de mogelijkheid om ICT-materiaal en kosten voor de gezondheidsverzekering in te zetten.

Voor het uitwerken van de actie W3.4.6. werd een werkgroep samengesteld en samen met een focusgroep een visienota ontwikkeld met aanbevelingen.

AP W3.5 VEELZIJDIGE EN BOEIENDE INTERNE COMMUNICATIE VERBINDT MEDEWERKERS EN DE ORGANISATIE.

Verantwoordelijke sector: Dienstverlening

We verbeteren de interne communicatie van onze organisatie. We verbinden onze medewerkers, hun activiteiten, expertise en kennis om de gezamenlijke doelen te bereiken en de medewerkers betrokken te houden. We experimenteren met nieuwe middelen om de communicatiestromen kort, eenvoudig en op maat van de individuele medewerker te houden.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Dit actieplan is volledig gerealiseerd.

DOELSTELLING W4: DE STAD GEEFT GRAAG HET VOORBEELD OVER HOE WE ONZE ORGANISATIE EN ONZE STAD DUURZAMER KUNNEN MAKEN

OMSCHRIJVING

De stad Halle maakt de keuze voor duurzaamheid en klimaat door de transversale doelstelling 'duurzaamheid'. Deze transversale doelstelling geeft aan dat het thema invloed en impact heeft op verschillende aspecten van de organisatie, waarbij iedereen binnen de organisatie betrokken is. De stad wil graag het voorbeeld geven over hoe we onze organisatie en stad duurzamer kunnen maken. Hierbij worden een aantal onderwerpen met interne focus, zoals het beheer van het patrimonium, aankopen, sensibiliseren van de medewerkers en de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's) belicht.



DUURZAME ONTWIKKELINGSDOELSTELLINGEN (SDG's)



Budget:

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	140.418,37	210.817,06	319.323,29	260,55
Uitgaven	88.308,68	38.239,69	60.631,72	128.448,84	59.758,51	131.853,84
Saldo	-88.308,68	-38.239,69	79.786,65	82.368,22	259.564,78	-131.593,29
Investeringsen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	95.591,89	42.930,47	103.828,73	5.840,00	273.672,02
Uitgaven	353.944,98	879.717,92	455.360,72	1.455.888,76	504.796,13	3.262.136,83
Saldo	-353.944,98	-784.126,03	-412.430,25	-1.352.060,03	-498.956,13	-2.988.464,81

OVERZICHT ACTIEPLANNEN

Volgende actieplannen geven invulling aan de doelstelling 'Door de eigen organisatie te verduurzamen, vervullen we een voorbeeldfunctie voor de stad' (■ Prioritair beleid):

- Actieplan W4.1 Kwaliteit en duurzaamheid zijn de rode draad in het beheer van het patrimonium
- Actieplan W4.2 Onze aankoopprocedure is afgestemd op de maatschappelijke evoluties inzake duurzaamheid.
- Actieplan W4.3 Iedere medewerker draagt duurzaamheid hoog in 't vaandel
- Actieplan W4.4 De duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's) zijn de belangrijkste richtlijnen voor het duurzaamheids- en ontwikkelingsbeleid.

Budget niet prioritaire actieplannen van beleidsdoelstelling W4 Duurzame organisatie

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mip 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	140.418,37	210.817,06	319.323,29	260,55
Uitgaven	46.390,88	34.213,57	35.884,20	113.499,29	54.220,16	111.853,84
Saldo	-46.390,88	-34.213,57	104.534,17	97.317,77	265.103,13	-111.593,29

Het budget van het prioritaire actieplan horend bij beleidsdoelstelling W4 Duurzame organisatie wordt weergegeven onder het betreffende actieplan.

ACTIEPLANNEN

AP W4.1 KWALITEIT EN DUURZAAMHEID ZIJN DE RODE DRAAD IN HET BEHEER VAN HET PATRIMONIUM

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

Als voorbeeldorganisatie nemen we ons eigen patrimonium onder de loep. We moderniseren en innoveren deze gebouwen opdat we duurzamer kunnen omgaan met de schaarse energiemiddelen. De transversale doelstelling duurzaamheid wordt een rode draad doorheen de verdere investeringen die gebeuren in ons patrimonium. Waar mogelijk automatiseren we het energieverbruik. Voornamelijk een verschuiving van het proactief onderhoud van ons patrimonium en energieaudits moeten ons een beter inzicht geven om onze duurzame investeringen ten volle te benutten.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Voor de verschillende gebouwen met een hoog energieverbruik werden energieaudits aangevraagd. De verslagen worden verwacht tegen eind 2024. Op basis van deze verslagen kunnen in de volgende meerjarenplanning gerichte acties gedefinieerd worden om het energieverbruik te verminderen.

Het strategisch vastgoedplan van het patrimonium is afgerond. Hierdoor hebben we een overzicht van de te plannen ingrepen om te evolueren naar een koolstofneutraal en duurzaam patrimonium tegen 2050.

We investeerden maximaal in de uitbreiding van de zonnepanelen op het stadspatrimonium.

Er wordt ook dit jaar verder proactief geïnvesteerd in het patrimonium om het beheer op een zo efficiënt mogelijke manier te laten gebeuren.

De overige acties binnen dit actieplan zijn intussen opgenomen in de dagelijkse werking: de energieboekhouding wordt gemonitord, onderhouds- en keuringsverslagen worden opgevolgd, duurzaamheid is een aspect dat bij elke beslissing wordt meegenomen,...

Budget prioritair actieplan W4.1 'Duurzaam patrimonium'

Exploitatie						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uitgaven	41.917,80	4.026,12	24.747,52	14.949,55	5.538,35	20.000,00
Saldo	-41.917,80	-4.026,12	-24.747,52	-14.949,55	-5.538,35	-20.000,00
Investeringsen						
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024
Ontvangsten	0,00	95.591,89	42.930,47	103.828,73	5.840,00	273.672,02
Uitgaven	353.944,98	879.717,92	455.360,72	1.455.888,76	504.796,13	3.262.136,83
Saldo	-353.944,98	-784.126,03	-412.430,25	-1.352.060,03	-498.956,13	-2.988.464,81

Acties:

- W4.1.1 Uitvoeren van een duurzaamheidstoets bij investeringen in technische installaties en in het onderhoud van de infrastructuur



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- W4.1.2 Inventariseren van onze gebouwen en onderwerpen van deze gebouwen aan een evaluatie en conditiemeting



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- W4.1.3 Inventariseren van de interventies binnen ons patrimonium

Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X



- W4.1.4 Evolueren van een reactief naar een proactief facilitymanagement van onze gebouwen.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- W4.1.5 Inventariseren en analyse van de vastgoedportefeuille

Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
	X	X	X	X	X

- W4.1.6 Toepassen van het duurzaamheidsprincipe bij investeringen in ons patrimonium ten gunste van de dienstverlening



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- W4.1.7 Uitbouwen van een gedegen energieboekhouding en deze transparant maken met een dashboard.



Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X



- W4.1.8 Afsluiten van energieprestatiecontracten bij nieuwbouw of stookplaatsrenovatie



Status: Nog niet opgestart

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
					X

- W4.1.9 Genereren van groene energie op het eigen stadspatrimonium



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- W4.1.10 Uitvoeren van energie audits in gebouwen en op basis van de resultaten gepaste acties uitwerken



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	

- W4.1.11 Letterlijk 'groener' maken van het eigen patrimonium



Status: Opstart

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
		X	X	X	X

- W4.1.12 Gebouwen energiezuinig maken (folies, kringen, ketels,...)



Status: Uitvoering

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
X	X	X	X	X	X

- W4.1.13 Halle is een hartvriendelijke stad door aangepaste locaties en het vernieuwen van de AED toestellen

Status: Gerealiseerd

Realisatietermijn:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
				X	

AP W4.2 ONZE AANKOOPPROCEDURE IS AFGESTEMD OP DE MAATSCHAPPELIJKE EVOLUTIES INZAKE DUURZAAMHEID.

Verantwoordelijke sector: Stadsontwikkeling

Binnen ons aankoopbeleid gaan we verder dan een duurzaamheidsadvies. We zetten in op nieuwe evoluties zoals een verschuiving naar delen (diensten) in plaats van bezit (materiaal). We analyseren het bestaand wagenpark en durven investeren in nieuwe technologie die duurzaam is.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

De acties om dit actieplan te realiseren zijn intussen afgerond of opgenomen in de dagelijkse werking.

AP W4.3 IEDERE MEDEWERKER DRAAGT DUURZAAMHEID HOOG IN 'T VAANDEL

Verantwoordelijke sector: Strategie & coördinatie

Niet enkel door te investeren in technologie en middelen die een verduurzaming inzetten, sensibiliseren we het eigen personeel om duurzaam om te springen met schaarse middelen zoals elektriciteit en water. Ook

aandacht voor het eigen afvalbeheer is een belangrijke factor om onze organisatie duurzamer te maken.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

De werkgroep ecoligent lanceert het "Duurzaam shotje van de maand", een initiatief dat toffe duurzame tips & tricks van collega's wil delen, duurzame feiten over onze organisatie wil delen of goede praktijken wil belichten. Bedoeling is om te inspireren en kennis bij te brengen rond duurzaamheid. Daarnaast wordt er werk gemaakt van een aantal workshops die geïntegreerd worden in de wel-in-je-vel activiteiten voor onze medewerkers in het najaar.

AP W4.4 DE DUURZAME ONTWIKKELINGSDOELSTELLINGEN (SDG'S) ZIJN DE BELANGRIJKSTE RICHTLIJNEN VOOR HET DUURZAAMHEIDS- EN ONTWIKKELINGSBELEID.

Verantwoordelijke sector: Strategie & coördinatie

In september 2015 werden de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen (SDGs) formeel aangenomen door de algemene vergadering van de VN met Agenda 2030 voor Duurzame Ontwikkeling. Gedurende de komende 15 jaar vormen de 17 SDGs een kapstok om het lokale beleidsplanningsproces af te stemmen op een duurzame toekomst. De 17 doelstellingen zijn georganiseerd volgens de 5 pijlers van duurzame ontwikkeling: people, prosperity, planet, peace en partnership. Het is een universele agenda die zich richt tot elke actor wereldwijd – overheden, bedrijven, onderwijsinstellingen, verenigingen en individuele burgers – om samen, via partnerschappen, deze doelstellingen te realiseren.



Stand van zaken

Opvolgingsrapportering 2024:

Dat de stad de SDG's effectief wil gebruiken als leidraad bij het beleid dat ze voert komt duidelijk tot uiting in het meerjarenplan waarbij alle actieplannen uitdrukkelijk aan deze SDG's gekoppeld zijn. Er werd begin 2021, een eerste SDG-rapport opgemaakt, obv gekoppelde indicatoren per SDG. Dit werd nadien jaarlijks gerapporteerd. Het monitoringsrapport voor 2024 werd in het voorjaar geagendeerd.

Het intergemeentelijk SECAP werd goedgekeurd door de gemeenteraad in september 2022. Het plan werd daarop ingediend bij de Europese Unie. In 2023 werd er een eerste keer gerapporteerd over het klimaatplan naar Europa. We kregen positieve feedback over de rapportage van het SECAP van de Europese Commissie (Convenant of Mayors team). Er zijn verschillende projecten opgestart of reeds lopende die kaderen binnen het SECAP, onder andere: Opmaak warmtebeleidsplan, Opmaak vastgoedstrategie, Opmaak regenwater- en droogteplan en het onderzoek voor een warmtenet voor De Bres.

Halle ondertekende het LEKP 1.0, LEKP 2.0 en LEKP 2.1. Uit monitoring van de resultaten kunnen we stellen dat Halle goed scoort voor de algemene doelstellingen, werf 4 (water) en werf 3 (mobiliteit). We moeten een versnelling hoger schakelen om de doelstellingen te behalen onder werven 1 (vergroenen) en 2 (renovatie en hernieuwbare energie). Er zal een nieuw project voorgesteld worden om groen op privaat domein te stimuleren en te monitoren. Er werd daarnaast ook een samenwerking uitgewerkt met klimaatpunt voor het uitvoeren van een wijkrenovatie inclusief klimaattafels.

In het najaar zal Halle opnieuw deelnemen aan 'De week van de duurzame gemeenten'.



FINANCIËLE NOTA

STAD HALLE

OUDSTRIJDERSPLEIN 18

KBO: 0207535458

NIS: 23027

OCMW HALLE

OUDSTRIJDERSPLEIN 18

KBO: 0212215511

NIS: 23027

Burgemeester:

MR. SNOECK

Algemeen Directeur:

MR. DE WINNE

Financieel Directeur:

MEVR. BORREMANS

J1 : Doelstellingenrekening

Opvolgingsrapportering 2024

Financiële nota Opvolgingsrapportering 2024 (2024/6/ST)

AfdrukDatum : 02/08/2024

Volgnummer budgettaire boekhouding : 79240

Volgnummer algemene boekhouding : 33624



Stad HALLE / O.C.M.W. HALLE

Schema J1 : Doelstellingenrekening

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Prioritaire beleidsdoelstelling V1: Dienstverlening op maat		
Exploitatie		
Uitgaven	128.188,41	442.266,73
Ontvangsten	71.396,59	72.437,76
Saldo	-56.791,82	-369.828,97
Investerings		
Uitgaven	364.061,70	1.081.522,65
Ontvangsten	0,00	24.396,22
Saldo	-364.061,70	-1.057.126,43
Financiering		
Uitgaven	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00
Prioritaire beleidsdoelstelling B1: Toerisme en ondernemen versterken elkaar		
Exploitatie		
Uitgaven	170.126,83	780.522,46
Ontvangsten	0,00	541.210,77
Saldo	-170.126,83	-239.311,69
Investerings		
Uitgaven	850.805,03	1.807.782,95
Ontvangsten	30.905,62	314.032,12
Saldo	-819.899,41	-1.493.750,83
Financiering		
Uitgaven	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00
Prioritaire beleidsdoelstelling B3: Verbeteren en vergroenen van straten		
Exploitatie		
Uitgaven	746.037,30	718.214,41
Ontvangsten	0,00	10.500,00
Saldo	-746.037,30	-707.714,41
Investerings		
Uitgaven	1.331.803,33	11.668.552,38
Ontvangsten	825.000,00	288.952,52
Saldo	-506.803,33	-11.379.599,86



Financiering		
Uitgaven	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00
Prioritaire beleidsdoelstelling B5: Bereikbare stad		
Exploitatie		
Uitgaven	149.259,87	506.607,95
Ontvangsten	0,00	19.000,00
Saldo	-149.259,87	-487.607,95
Investerings		
Uitgaven	1.135.945,80	3.907.116,74
Ontvangsten	644.106,21	833.715,73
Saldo	-491.839,59	-3.073.401,01
Financiering		
Uitgaven	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00
Prioritaire beleidsdoelstelling B6: Doelgericht veiligheidsbeleid		
Exploitatie		
Uitgaven	124.528,00	338.074,00
Ontvangsten	0,00	0,00
Saldo	-124.528,00	-338.074,00
Investerings		
Uitgaven	79.778,68	174.786,50
Ontvangsten	0,00	9.492,08
Saldo	-79.778,68	-165.294,42
Financiering		
Uitgaven	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00
Prioritaire beleidsdoelstelling W2: Doordachte processen		
Exploitatie		
Uitgaven	48.234,45	115.071,41
Ontvangsten	0,00	0,00
Saldo	-48.234,45	-115.071,41
Investerings		
Uitgaven	0,00	81.582,84
Ontvangsten	0,00	0,00
Saldo	0,00	-81.582,84



Financiering		
Uitgaven	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00
Prioritaire beleidsdoelstelling W3: Aantrekkelijke werkgever		
Exploitatie		
Uitgaven	120.920,11	105.000,00
Ontvangsten	52.035,10	0,00
Saldo	-68.885,01	-105.000,00
Investerings		
Uitgaven	3.974,25	165.353,12
Ontvangsten	8.750,00	0,00
Saldo	4.775,75	-165.353,12
Financiering		
Uitgaven	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00
Prioritaire beleidsdoelstelling W4: Duurzame organisatie		
Exploitatie		
Uitgaven	59.758,51	131.853,84
Ontvangsten	319.323,29	260,55
Saldo	259.564,78	-131.593,29
Investerings		
Uitgaven	504.796,13	3.262.136,83
Ontvangsten	5.840,00	273.672,02
Saldo	-498.956,13	-2.988.464,81
Financiering		
Uitgaven	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00
Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	1.299.215,12	4.041.578,42
Ontvangsten	1.126.222,58	2.299.673,98
Saldo	-172.992,54	-1.741.904,44
Investerings		
Uitgaven	2.497.567,43	9.757.354,25
Ontvangsten	0,00	1.301.841,78
Saldo	-2.497.567,43	-8.455.512,47



Financiering		
Uitgaven	0,00	0,00
Ontvangsten	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00
Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	33.199.849,12	71.397.040,20
Ontvangsten	28.017.026,78	85.369.771,60
Saldo	-5.182.822,34	13.972.731,40
Investerings		
Uitgaven	949.121,77	3.788.649,13
Ontvangsten	434.942,93	3.270.939,42
Saldo	-514.178,84	-517.709,71
Financiering		
Uitgaven	2.153.277,14	4.462.907,60
Ontvangsten	30.000,00	15.800.448,76
Saldo	-2.123.277,14	11.337.541,16
Totalen		
Exploitatie		
Uitgaven	36.046.117,72	78.576.229,42
Ontvangsten	29.586.004,34	88.312.854,66
Saldo	-6.460.113,38	9.736.625,24
Investerings		
Uitgaven	7.717.854,12	35.694.837,39
Ontvangsten	1.949.544,76	6.317.041,89
Saldo	-5.768.309,36	-29.377.795,50
Financiering		
Uitgaven	2.153.277,14	4.462.907,60
Ontvangsten	30.000,00	15.800.448,76
Saldo	-2.123.277,14	11.337.541,16

HET OVERZICHT VAN DE FINANCIËLE RISICO'S

In elk beleidsrapport worden de financiële risico's opgenomen en geactualiseerd. Ook nu geven we een totaalbeeld van de huidige risico's. [Deze financiële risico's zijn identiek aan het overzicht van jaarrekening 2023.](#)

Ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting

Het aandeel van de ontvangsten van de aanvullende personenbelasting is groot, namelijk 22%. Schommelingen in deze ontvangsten kunnen dus een sterke invloed uitoefenen op de financiële evenwichten van de stad Halle. De basis waarop deze belastingen berekend worden, is het lokaal gemiddelde inkomen. Deze kan beïnvloed worden door verschillende factoren. Een hoge graad van vergrijzing bijvoorbeeld heeft een negatief effect. De groei van de bevolking daarentegen, heeft een positief effect. De maatregelen die de federale overheid invoert of ingevoerd heeft, kan/zal ook een weerslag vertonen op deze inkomsten. Een taxshift of het verder aanpassen van belastingschijven is hier een goed voorbeeld van.

Hoge inflaties en indexaanpassingen zorgde begin 2023 voor een aanpassing van de belastingschalen. Hierdoor verhogen de loonschalen en houden werknemers meer netto loon over:

<https://hrmagazine.be/nl/posts/meer-netto-voor-alle-loontrekkenden>

Taxshifts werden aangekondigd. Werken zou meer beloond worden door vrijstellingen en een verhoogde belastbare basis. Ter compensatie zouden andere taksen en belastingen verhogen. Door de energie- en financiële crisis wordt dit wel wat naar achter geschoven, maar het blijft een actueel punt. Deze (toekomstige) nieuwe wijzigingen zullen in de toekomst een duidelijke invloed hebben op deze inkomsten. Dit dient nauwgezet opgevolgd te worden.

Laatst gevonden artikel: <https://businessam.be/maak-je-geen-illusies-over-de-fiscale-hervorming/>

Ontvangsten uit de opcentiemen op de onroerende voorheffing

Deze belasting vertegenwoordigt het grootste aandeel van de ontvangsten, 20%. Hij hangt af van het gezamenlijk kadastraal inkomen van de gebouwen en woningen. Ook de aanwezigheid van bedrijven en hun bedrijfspanden hebben een sterke impact. Tal van factoren kunnen hun invloed hebben op de hoogte van deze ontvangsten zoals vrijstellingsmaatregelen, aantal (nieuwe) woningen de aanwezigheid van bedrijven (bedrijfspanden) en aantal renovaties.

Ook hier heeft de hoge index een duidelijke invloed.

Pensioenbijdrage voor statutaire ambtenaren en responsabiliseringsbijdrage

Deze uitgaven gaan een belangrijke rol spelen. Het is een noodzaak om een duidelijke visie te hebben rond de aanwerving van statutaire ambtenaren. Heel veel verschillende elementen beïnvloeden de berekening. Intussen is er een studie in samenwerking met Belfius afgerond om dit risico in kaart te brengen en de

gevolgen van beleidskeuzes beter in kaart te brengen. Op basis hiervan heeft het beleid gekozen om als uitgangspunt bij nieuwe aanwervingen contractueel aan te werven. Enkel bij specifieke vacatures of bij vacatures die zeer moeilijk in te vullen zijn, kan er bij wijze van uitzondering nog statutair aangeworven worden. De vraag blijft ook in welke mate de Vlaamse of federale overheid hierin een rol zal spelen.

Tweede pensioenpijler (vanaf 2022)

Een werknemer voor wie een aanvullend pensioen wordt opgebouwd, heeft op het moment van de pensionering de zekerheid van een bepaald minimumrendement, de zogenaamde 'WAP-garantie'. Vandaag bedraagt die 1,75% per jaar voor een actieve aangeslotene voor de diensten gepresteerd sinds 2016, en 0% voor iemand die het bestuur heeft verlaten en zijn verworven reserves heeft laten staan. Als de beleggingen van de pensioeninstelling (pensioenfonds of verzekeraar) dat rendement niet halen (bv. wegens slechte prestaties op de financiële markten), dan kan een werkgever aangesproken worden om het verschil bij te passen, want hij heeft zich geëngageerd tegenover zijn medewerker. In de aflopende groepsverzekering bij Belfius Insurance en Ethias was dat verplichte minimumrendement afgedekt door de verzekeraars zelf. Zij pasten het noodzakelijke verschil desgevallend bij en konden de werkgeversbesturen hiervoor niet aanspreken. Hier ligt meteen ook de belangrijkste reden waarom de overeenkomst werd opgezegd, want de verzekeraars moesten de voorbije jaren telkens veel geld toevoegen om aan de verplichtingen te voldoen. Vandaag wil of kan geen enkele aanbieder (pensioenfonds of verzekeraar) nog werken met een dergelijk (hoog) gegarandeerd rendement. Op dat vlak gaan de besturen er dus op achteruit in vergelijking met de opgezegde groepsverzekering, welke keuze ze vandaag ook maken (toetreden tot OFP Prolocus, nieuwe groepsverzekering, ...). Het is wel de bedoeling dat de extra voordelen, gekoppeld aan een financieel beleid dat de kans op extra tussenkomsten van de werkgevers klein houdt, opwegen tegen dit nadeel.

Meer info is te vinden via de volgende link:

<https://www.vvsg.be/kennisitem/vvsg/tweede-pensioenpijler#:~:text=Tot%20eind%202021%20waren%20ca,aanbod%20vanaf%201%20januari%202022>

Bevolkingssamenstelling

Jonge gezinnen en de ouderen brengen elk hun specifieke kosten met zich mee. Zo moeten er voor jongere gezinnen voldoende voorzieningen zijn voor bijvoorbeeld baby- en peuteropvang, schoolvoorzieningen, aanbod vrije tijd en buitenschoolse opvang terwijl voor ouderen de zorg ook kan doorwegen op vlak van gezinshulp, maatregelen tegen vereenzaming, rusthuizen en assistentiewoningen. De evolutie van de samenstelling van onze bevolking is bijgevolg nauwgezet op te volgen.

Dotaties Brandweer en Politie

De dotaties aan de brandweer en de politie worden vastgelegd in overleg, maar externe factoren kunnen de hoogte van deze dotatie beïnvloeden. Voorbeelden hiervan zijn: de pensioenproblematiek, [index](#),

subsidiestromen en hervormingen. Deze kunnen ervoor zorgen dat de lokale besturen de factuur finaal voorgeschoteld krijgen.

Dotaties kerkfabrieken

Tekorten bij de kerkfabrieken worden in de vorm van dotaties opgenomen in onze meerjarenplanning. Het risico bestaat er in dat er (ongekende) kosten op ons afkomen. Kerken moeten onderhouden en gerenoveerd worden, vooral ongekende investeringen kunnen een impact hebben op de toekomst. In Halle zijn er 7 kerkfabrieken met elk hun eigen werking en budget.

Schuldbeheer

De stad Halle heeft momenteel een portefeuille van leningen die voornamelijk bestaat uit variabele rentevoeten. Momenteel zien we de markt terug hernemen en de rente op lange termijn stijgen. Dit zal zowel een negatief effect hebben op de lopende leningen met variabele rentevoeten als op de nieuw op te nemen leningen.

De financiële kredietcrisis van 2008 leert ons ook dat niets zeker is. Bij het verder opvolgen van het schuldbeheer moet ook hier rekening gehouden worden met mogelijke faillissementen van banken en het moeilijk verkrijgen van leningen door opgelegde kredietlimieten.

Thesauriebeheer

Een openbaar bestuur mag niet risicovol beleggen. Hier moet in het thesauriebeheer steeds rekening mee houden worden. Bijkomend zijn er ook andere factoren die ervoor kunnen zorgen dat beleggingen toch risico lopen.

De solvabiliteit van kredietinstellingen moeten steeds opgevolgd worden, een spreiding van de geldmiddelen blijft aangeraden. Het aanrekenen van negatieve rente op zicht- en spaarrekeningen is verleden tijd. Het spaargeld van openbare besturen levert zelfs terug geld op bij de banken.

Dividenduitkeringen van aandelen

Zoals vermeld in de vorige rubriek, kunnen er steeds andere factoren zijn die ervoor zorgen dat stabiele beleggingen toch een risico lopen. Hoewel de dividenduitkeringen als stabiel en niet-risicovol beschouwd worden, heeft Fluvius (Iverlek) in het verleden hun dividenduitkering sterk laten dalen. In de toekomst zijn andere ingrepen op onze dividenduitkeringen niet uit te sluiten en we nemen dit als een algemeen risico op.

Verwijlintresten

In het verleden waren er problemen met de administratieve opvolging van investeringsdossiers met risico op verwijlintresten tot gevolg. Om die reden werd dit financieel risico opgenomen.

Momenteel is dit risico niet hoger dan in een gemiddelde gemeente. We laten dit echter staan aangezien het bij grote investeringsfacturen snel over veel geld kan gaan.

Pandemie

De uitbraak van de Corona-crisis heeft de wereld op z'n kop gezet op vele vlakken. Het leren leven met pandemie uitbraken en de gevolgen op economisch vlak nemen we mee als een apart financieel risico. De duurtijd, de aantal golven door heen de jaren, het aantal keren strenge maatregelen, het aantal keren dat het land in lockdown gaat, ... zullen een enorme invloed hebben op de toekomstige cijfers voor Halle. De eerste golven zijn reeds grotendeels zichtbaar in de cijfers, maar wat met de daarop volgende golven en wat met de jaren nadien? Dit zal permanent moeten opgevolgd en bijgestuurd worden. Momenteel zien we geen vermindering van subsidies vanuit hogere overheden (integendeel, we hebben extra steun ontvangen) en zijn we waakzaam voor de impact op de inkomsten uit de belastingen. Op een bepaald moment zal iemand (bovenop de energiecrisis) de rekening moeten betalen en dan is de vraag hoe dit zich zal uiten naar de lokale besturen toe.

Bouwshift (betonstop/bouwstop)

Afhankelijk van de verdere ontwikkelingen rond de bouwshift zal er mogelijks een grote financiële impact zijn op de meerjarenplanning. De toenemende subsidies voor openbare ruimte zullen ingezet moeten worden voor het opmaken van RUP's en het herbestemmen van bouwgronden. De vraag is of dit voldoende zal blijken. Ook de problematiek m.b.t. de wateroverlast zal in toenemende mate een impact hebben op het al dan niet vergunnen van bouwdoossiers. Dit dossier wordt opgevolgd en de effecten ervan zullen in de komende aanpassingen meerjarenplanning ingeschreven worden.

<https://www.vrt.be/vrtnws/nl/2022/11/08/uitgeklede-bouwshift-goedgekeurd-in-parlementscommissie/>

Klimaat

Het is duidelijk dat de klimaatsveranderingen op iedereen een impact zullen hebben. In welke vorm dit zich zal uiten in de toekomst is nog onduidelijk. Natuurrampen op het grondgebied, toekomstige bijkomende of opgelegde maatregelen zijn mogelijks niet voorzien in het meerjarenplan.

Energie en water

De prijzen van energie en water vormen een risico op de toekomstige budgetten. De prijsstijgingen waren in 2021 reeds duidelijk aanwezig, in 2022 is dit nog steeds torenhoog. De tarieven zullen naar inschatting nooit meer dalen naar het niveau van voor de crisis. We houden hier blijvend rekening mee.

Deze energiecrisis heeft ook impact op andere kostelementen. Een voorbeeld hiervan is de nood aan ondersteuning van kwetsbare gezinnen en alleenstaanden via de sociale dienst.

RUP De Bres

Het bestuur werkt aan een groot project, namelijk het grondig hervormen van een belangrijk deel van de stadskern. Een nieuw sportcomplex, een parking, het opwaarderen van de Zenne en verdere vergroening. Dit heeft/zal een enorme budgettaire impact hebben. De uitgaven voor de komende jaren werden ingeschreven

zoals ze nu gekend zijn. Het project kan risico's en kosten bevatten waar we nu nog niet van op de hoogte zijn.

Het is belangrijk om niet enkel de ingeschreven budgetten in het meerjarenplan te bekijken, maar de kosten die in de volgende legislatuur vallen ook te volgen zodat het geheel duidelijk blijft. Dit wordt geüpdatet in deze laatste aanpassing van de meerjarenplanning om de transparantie hoog te houden.

Oorlogen

De oorlog in Oekraïne heeft een duidelijke impact op de cijfers. De directe link met de energieprijzen zijn gekend maar er zijn ook extra uitgaven te verwachten voor leeflonen, opvangkosten, onderwijs, prijsstijgingen op grondstoffen (denk maar aan graan en zonnebloemolie) en mogelijks andere onvoorziene uitgaven. En niet te vergeten de indexstijgingen die een directe link hebben op lonen en leeflonen, en ook op bepaalde ontvangsten. Oorlogen in andere regio's zullen ook budgettaire impact hebben door oa vluchtelingenstromen.

Overige risico's

Er zijn ook tal van andere risico's waar we als bestuur rekening mee moeten houden en het intern controle systeem moeten verstevigen om deze te voorkomen. Volledig uitsluiten van alle risico's is een illusie, maar ze onder ogen zien en de juiste maatregelen nemen, is de belangrijkste stap. We sommen er nog een paar op:

- Interne fraude
- Fraude in betalingsverkeer (phishing, hacking, CFO-fraude, ...)
- Toepassen van belastings- en retributiereglementen
- Opvolgen van inkomende subsidies
- Betaling van uitgaande subsidies
- Debiteurenbeheer
- Diverse borgstellingen van de stad
- Renteloze leningen aan (sport)clubs
- Hangende claims



Helemaal
voor Halle

Stad STAD HALLE

OUDSTRIJDERSPLEIN 18

KBO: 0207535458

NIS: 23027

O.C.M.W. OCMW HALLE

OUDSTRIJDERSPLEIN 18

KBO: 0212215511

NIS: 23027

Burgemeester:

MR. SNOECK

Algemeen Directeur:

MR. DE WINNE

Financieel Directeur:

MEVR. BORREMANS

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Opvolgingsrapportering 2024

Toelichting Opvolgingsrapportering 2024 (2024/6/ST)

AfdrukDatum : 02/08/2024

Volgnummer budgettaire boekhouding : 79240

Volgnummer algemene boekhouding : 33624

Stad HALLE / O.C.M.W. HALLE

Schema T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Exploitatie-uitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Operationele uitgaven	57.616.379,26	62.044.616,29	68.786.515,23	73.332.904,15	35.764.402,25	77.650.121,23	76.963.506,99	77.932.100,50
1. Goederen en diensten	14.244.978,13	17.240.064,56	19.735.597,49	19.611.000,36	8.525.703,04	21.592.182,55	20.333.780,87	20.314.352,93
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	31.796.874,87	32.578.087,81	36.267.513,25	39.965.331,43	20.129.453,19	41.962.485,97	42.675.761,84	43.661.969,01
<i>a. Politiek personeel</i>	701.054,07	705.297,59	809.592,35	903.731,81	404.003,71	871.973,16	896.547,75	907.280,96
<i>b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	13.235.822,99	12.508.789,52	12.721.562,51	13.496.916,13	6.603.501,84	14.359.008,47	15.134.093,33	15.713.364,59
<i>c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	14.594.373,82	15.852.443,09	19.090.120,14	21.639.345,81	11.009.424,55	22.690.832,48	22.515.055,03	22.852.780,89
<i>d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden</i>	1.630.772,34	1.766.369,30	1.755.681,58	2.048.038,39	1.091.309,55	2.083.808,50	2.157.002,28	2.189.357,31
<i>f. Andere personeelskosten</i>	1.192.905,15	1.331.111,58	1.498.382,25	1.490.658,73	814.855,67	1.565.377,57	1.567.826,72	1.564.411,46
<i>g. Pensioenen</i>	441.946,50	414.076,73	392.174,42	386.640,56	206.357,87	391.485,79	405.236,73	434.773,80
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	2.522.410,39	2.618.884,69	3.189.762,66	3.587.191,39	1.724.593,89	3.390.910,05	3.425.424,60	3.501.992,71
4. Toegestane werkingsubsidies	8.833.635,76	9.110.637,35	9.251.938,11	9.388.196,63	5.226.055,97	10.299.037,07	10.121.631,09	10.100.027,26
- <i>aan de districten</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- <i>aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- <i>aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- <i>aan welzijnsverenigingen</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- <i>aan andere OCMW-verenigingen</i>	62.329,80	49.401,52	65.994,92	73.011,16	36.973,70	80.000,00	80.000,00	80.000,00
- <i>aan de politiezone</i>	4.589.331,24	4.754.881,00	4.958.760,00	4.736.781,63	2.832.919,39	4.856.433,19	4.909.045,21	4.859.189,27

-	<i>aan de hulpverleningszone</i>	1.763.822,09	1.923.995,57	1.975.915,56	2.377.513,16	1.433.867,75	2.458.059,00	2.523.400,50	2.523.400,50
-	<i>aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	<i>aan besturen van de eredienst</i>	302.467,37	230.165,55	305.740,76	328.309,45	181.889,72	303.149,54	350.000,00	350.000,00
-	<i>aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	<i>aan andere begunstigen</i>	2.115.685,26	2.152.193,71	1.945.526,87	1.872.581,23	740.405,41	2.601.395,34	2.259.185,38	2.287.437,49
	5. Andere operationele uitgaven	218.480,11	496.941,88	341.703,72	781.184,34	158.596,16	405.505,59	406.908,59	353.758,59
	B. Financiële uitgaven	231.632,09	205.288,40	222.028,22	454.953,69	281.715,47	926.108,19	1.412.861,32	1.666.290,44
	1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	227.122,40	200.335,70	218.150,10	453.010,73	281.076,68	922.108,19	1.408.861,32	1.662.290,44
-	<i>aan financiële instellingen</i>	217.198,07	197.221,19	215.593,78	453.010,73	281.076,68	922.108,19	1.408.861,32	1.662.290,44
-	<i>aan andere entiteiten</i>	9.924,33	3.114,51	2.556,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2. Andere financiële uitgaven	4.509,69	4.952,70	3.878,12	1.942,96	638,79	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Stad HALLE / O.C.M.W. HALLE

Schema T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Exploitatieontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Operationele ontvangsten	69.637.005,81	73.716.956,32	78.279.180,05	90.109.860,98	29.409.041,71	87.408.173,59	89.169.538,13	89.939.302,42
1. Ontvangsten uit de werking	6.718.387,80	9.476.705,22	10.586.674,08	11.367.621,73	5.562.207,22	11.719.173,30	11.774.086,35	11.917.297,72
2. Fiscale ontvangsten en boetes	33.628.709,45	35.425.894,08	36.597.122,24	44.696.523,38	6.721.004,17	42.094.639,64	44.226.813,57	45.651.240,58
<i>a. Aanvullende belastingen</i>	<i>29.865.029,52</i>	<i>29.224.226,79</i>	<i>30.997.543,29</i>	<i>38.207.112,85</i>	<i>3.607.015,97</i>	<i>35.863.462,10</i>	<i>37.979.075,61</i>	<i>39.403.502,62</i>
- <i>Opcentiemen op de onroerende voorheffing</i>	<i>15.820.268,59</i>	<i>15.535.043,37</i>	<i>16.476.224,41</i>	<i>18.340.294,26</i>	<i>128.901,46</i>	<i>19.296.015,00</i>	<i>20.384.427,00</i>	<i>21.061.563,00</i>
- <i>Aanvullende belasting op de personenbelasting</i>	<i>13.443.129,06</i>	<i>13.063.705,16</i>	<i>13.918.094,09</i>	<i>19.207.330,61</i>	<i>3.211.556,73</i>	<i>15.873.205,10</i>	<i>16.878.447,61</i>	<i>17.613.085,62</i>
- <i>Andere aanvullende belastingen</i>	<i>601.631,87</i>	<i>625.478,26</i>	<i>603.224,79</i>	<i>659.487,98</i>	<i>266.557,78</i>	<i>694.242,00</i>	<i>716.201,00</i>	<i>728.854,00</i>
<i>b. Andere belastingen en boetes</i>	<i>3.763.679,93</i>	<i>6.201.667,29</i>	<i>5.599.578,95</i>	<i>6.489.410,53</i>	<i>3.113.988,20</i>	<i>6.231.177,54</i>	<i>6.247.737,96</i>	<i>6.247.737,96</i>
3. Werkingssubsidies	28.030.030,12	27.628.465,54	29.790.761,30	32.736.346,78	16.624.242,97	32.094.843,90	31.811.885,86	31.071.505,80
<i>a. Algemene werkingssubsidies</i>	<i>16.118.557,10</i>	<i>16.197.864,55</i>	<i>17.359.763,82</i>	<i>18.863.623,40</i>	<i>10.220.579,64</i>	<i>19.246.540,78</i>	<i>19.948.635,64</i>	<i>19.114.458,13</i>
- <i>Gemeentefonds</i>	<i>13.473.446,84</i>	<i>13.976.484,84</i>	<i>14.553.870,84</i>	<i>15.158.236,84</i>	<i>9.595.254,14</i>	<i>15.499.650,54</i>	<i>15.998.059,73</i>	<i>16.312.648,19</i>
- <i>Andere algemene werkingssubsidies</i>	<i>2.645.110,26</i>	<i>2.221.379,71</i>	<i>2.805.892,98</i>	<i>3.705.386,56</i>	<i>625.325,50</i>	<i>3.746.890,24</i>	<i>3.950.575,91</i>	<i>2.801.809,94</i>
- <i>van de federale overheid</i>	<i>0,00</i>	<i>2.888,02</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
- <i>van de Vlaamse overheid</i>	<i>2.645.110,26</i>	<i>2.218.491,69</i>	<i>2.792.001,06</i>	<i>3.692.978,70</i>	<i>625.325,50</i>	<i>3.733.891,53</i>	<i>3.950.575,91</i>	<i>2.801.809,94</i>
- <i>van de provincie</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
- <i>van de gemeente</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

- van het OCMW	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van andere entiteiten	0,00	0,00	13.891,92	12.407,86	0,00	12.998,71	0,00	0,00
b. Specifieke werkingssubsidies	11.911.473,02	11.430.600,99	12.430.997,48	13.872.723,38	6.403.663,33	12.848.303,12	11.863.250,22	11.957.047,67
- van de federale overheid	8.264.688,44	3.935.916,37	4.141.424,86	5.073.088,30	2.036.218,59	5.656.165,15	5.709.924,07	5.791.403,26
- van de Vlaamse overheid	3.507.781,53	7.044.400,75	7.883.751,27	8.592.488,45	4.224.623,35	6.380.824,48	5.473.836,12	5.482.557,59
- van de provincie	57.591,00	56.498,73	62.740,00	66.490,74	60.131,40	1.000,00	1.000,00	1.000,00
- van de gemeente	36.291,56	49.386,74	44.988,50	86.838,08	0,00	347.006,86	348.567,00	352.158,34
- van het OCMW	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van andere entiteiten	45.120,49	344.398,40	298.092,85	53.817,81	82.689,99	463.306,63	329.923,03	329.928,48
4. Recuperatie individuele hulpverlening	225.437,06	210.695,52	321.259,40	151.129,20	74.003,70	216.134,74	216.450,84	216.668,33
5. Andere operationele ontvangsten	1.034.441,38	975.195,96	983.363,03	1.158.239,89	427.583,65	1.283.382,01	1.140.301,51	1.082.589,99
B. Financiële ontvangsten	1.470.743,46	1.497.686,10	922.438,40	949.789,63	176.962,63	904.681,07	899.681,07	898.014,40
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Exploitatiesaldo	13.259.737,92	12.964.737,73	10.193.075,00	17.271.792,77	-6.460.113,38	9.736.625,24	11.692.850,89	11.238.925,88

Stad HALLE / O.C.M.W. HALLE

Schema T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Investeringsuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Investeringsen in financiële vaste activa	1.249.325,00	436.479,30	0,00	25,00	25,00	25,00	0,00	0,00
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	1.249.325,00	435.229,30	0,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Andere financiële vast activa	0,00	1.250,00	0,00	0,00	25,00	25,00	0,00	0,00
B. Investeringsen in materiële vaste activa	25.929.845,89	16.397.632,91	12.771.381,24	14.543.608,95	7.079.039,94	34.228.726,95	27.478.219,54	21.697.273,98
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	25.929.845,89	16.397.632,91	12.771.381,24	14.543.608,95	7.079.039,94	34.228.726,95	27.478.219,54	21.697.273,98
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	<i>19.463.529,11</i>	<i>11.767.330,37</i>	<i>7.195.803,03</i>	<i>9.736.417,08</i>	<i>4.450.207,07</i>	<i>21.192.933,59</i>	<i>20.492.002,36</i>	<i>16.182.790,65</i>
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	<i>3.881.940,07</i>	<i>3.174.436,11</i>	<i>4.361.003,81</i>	<i>2.007.440,30</i>	<i>1.870.708,73</i>	<i>8.809.014,54</i>	<i>5.431.500,00</i>	<i>4.708.500,00</i>
<i>c. Roerende goederen</i>	<i>837.988,04</i>	<i>1.324.923,01</i>	<i>1.078.656,74</i>	<i>1.150.186,14</i>	<i>745.624,14</i>	<i>3.729.574,09</i>	<i>1.066.100,00</i>	<i>320.600,00</i>
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	<i>1.742.686,87</i>	<i>130.943,42</i>	<i>135.917,66</i>	<i>1.649.565,43</i>	<i>0,00</i>	<i>497.204,73</i>	<i>488.617,18</i>	<i>485.383,33</i>
<i>e. Erfgoed</i>	<i>3.701,80</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>12.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2. Andere materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>a. Onroerende goederen</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>b. Roerende goederen</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0,00	27.550,35	14.851,50	224.083,05	72.744,03	341.893,85	39.600,00	50.000,00
D. Toegestane investeringssubsidies	311.253,13	503.048,41	405.873,98	1.022.555,68	566.045,15	1.124.191,59	1.121.665,70	650.000,00
- <i>aan de districten</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
- <i>aan autonome provinciebedrijven (APB)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
- <i>aan autonome gemeentebedrijven (AGB)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

- aan welzijnsverenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan andere OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	128.658,14	4.047,08	19.481,57	50.000,00	50.000,00
- aan de politiezone	0,00	0,00	0,00	254.518,37	234.879,92	352.319,82	479.366,41	350.000,00
- aan de hulpverleningzone	286.823,05	290.500,00	297.612,84	264.100,69	162.498,80	243.748,17	287.299,29	250.000,00
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan besturen van de eredienst	2.000,00	48.811,75	2.000,00	130.186,06	137.436,07	154.813,94	180.000,00	0,00
- aan andere begunstigen	22.430,08	163.736,66	106.261,14	245.092,42	27.183,28	353.828,09	125.000,00	0,00

Stad HALLE / O.C.M.W. HALLE

Schema T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Investeringsontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Verkoop van financiële vaste activa	137.426,61	104.110,00	104.110,00	104.110,00	0,00	104.110,42	104.110,42	104.110,42
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	137.426,61	104.110,00	104.110,00	104.110,00	0,00	104.110,42	104.110,42	104.110,42
3. OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Andere financiële vast activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Verkoop van materiële vaste activa	1.726.006,42	683.236,95	-38.930,00	4.435.203,80	434.942,93	3.730.531,00	1.350.000,00	4.671.091,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.726.006,42	683.236,95	-38.930,00	4.433.200,80	434.942,93	1.380.531,00	350.000,00	4.171.091,00
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	60.230,83	664.821,95	-40.430,00	12.500,80	434.942,93	1.366.000,00	350.000,00	4.171.091,00
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	1.665.775,59	0,00	0,00	4.402.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>c. Roerende goederen</i>	0,00	18.415,00	1.500,00	18.500,00	0,00	14.531,00	0,00	0,00
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>e. Erfgoed</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Andere materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	2.003,00	0,00	2.350.000,00	1.000.000,00	500.000,00
<i>a. Onroerende goederen</i>	0,00	0,00	0,00	2.003,00	0,00	2.350.000,00	1.000.000,00	500.000,00
<i>b. Roerende goederen</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	1.638.661,40	3.165.088,78	726.461,09	1.159.078,20	1.514.601,83	2.482.400,47	2.943.089,00	2.555.000,00
- van de federale overheid	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van de Vlaamse overheid	1.098.527,07	3.118.401,39	709.029,97	1.159.078,20	900.557,62	2.482.400,47	2.943.089,00	2.555.000,00
- van de provincie	0,00	29.171,25	17.431,12	0,00	614.044,21	0,00	0,00	0,00

- van de gemeente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van het OCMW	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- van andere entiteiten	540.134,33	17.516,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Investeringsaldo	-	-	-	-	-	-	-	-
	23.988.329,59	13.412.275,24	12.400.465,63	10.091.880,68	5.768.309,36	29.377.795,50	24.242.285,82	15.067.072,56

Saldo exploitatie en investeringen	-10.728.591,67	-447.537,51	-2.207.390,63	7.179.912,09	-12.228.422,74	-19.641.170,26	-12.549.434,93	-3.828.146,68
---	-----------------------	--------------------	----------------------	---------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	----------------------

Stad HALLE / O.C.M.W. HALLE

Schema T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Financieringsuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Vereffening van financiële schulden	4.534.820,81	4.564.937,11	4.551.710,95	4.677.289,96	2.123.277,14	4.462.907,60	4.658.361,66	4.995.860,09
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	4.534.820,81	4.564.937,11	4.551.710,95	4.677.289,96	2.123.277,14	4.462.907,60	4.658.361,66	4.995.860,09
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	0,00	35.000,00	0,00	4.612.200,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
1. Toegestane leningen	0,00	35.000,00	0,00	4.612.200,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan welzijnsverenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan andere OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan de politiezone	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan de hulpverleningszone	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0,00	0,00	0,00	4.402.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan besturen van de eredienst	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- <i>aan andere begunstigden</i>	0,00	35.000,00	0,00	210.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
2. Toegestaan betalingsuitstel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Vooruitbetalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Kapitaalsverminderingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Stad HALLE / O.C.M.W. HALLE

Schema T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Financieringsontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Aangaan van financiële schulden	1.742.686,87	5.630.943,42	5.108.139,66	9.359.565,43	30.000,00	15.297.204,74	7.288.617,18	7.285.383,33
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	184.724,62	5.502.272,60	5.130.531,07	7.500.000,00	0,00	14.800.000,01	6.800.000,00	6.800.000,00
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	1.557.962,25	128.670,82	-22.391,41	1.859.565,43	30.000,00	497.204,73	488.617,18	485.383,33
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	59.524,00	59.524,00	63.024,00	503.244,00	0,00	503.244,02	503.244,00	503.244,00
1. Terugvordering van toegestane leningen	59.524,00	59.524,00	63.024,00	503.244,00	0,00	503.244,02	503.244,00	503.244,00
a. Periodieke terugvorderingen	59.524,00	59.524,00	63.024,00	503.244,00	0,00	503.244,02	503.244,00	503.244,00
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Vereffening van betalingsuitstel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Kapitaalsvermeerderingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Financieringssaldo	-2.732.609,94	1.090.530,31	619.452,71	573.319,47	-2.123.277,14	11.337.541,16	3.133.499,52	2.792.767,24